

FICHA POA 2025

Dirección Administrativa	19 - SECRETARÍA MUNICIPAL DE CULTURAS			
Unidad Ejecutora	289 - DIRECCIÓN DE ESPACIOS CULTURALES, FORMACIÓN CULTURAL Y FOMENTO A LA CIUDADANÍA			
Prioridad	NORMAL	Tipo Operación	NUEVA	
Sub Distribución Gasto	INVERSION (ACTIVIDAD)	Distrito Fac	---	
Nombre Operación	FORTALECIMIENTO DE BIBLIOTECAS Y TELECENTROS MUNICIPALES		FECHA INICIO: 01/01/2025	FECHA FIN: 31/12/2025
COD. POA	PROG.	NOMBRE DEL PROGRAMA	CÓDIGO AEI	CÓDIGO PTDI
51441	231	PROMOCIÓN Y CONSERVACIÓN DE CULTURA Y PATRIMONIO - ESPACIOS CULTURALES	5.1.1	CULTURAL 5

ARTICULACIÓN PEI-POA		
SECTOR DE DESARROLLO PTDI-PEI	COD. AEI	COD. ACP
CULTURAL	5.1.1	5.1.1.1

DETALLE PRESUPUESTO									
PARTIDA	NOMBRE DE LA PARTIDA	DETALLE DEL GASTO	TERCIALIZADO	EMA VERDE	EMA VIAS	MAQUINARIA	SAMAPA	MONTO PRESUPUESTADO	
13200	Aporte Patronal para Vivienda	1 ASISTENTE VI, 2 LABORAL IV, 1 LABORAL IV, 1 PROFESIONAL VII, 1 TÉCNICO ADMINISTRATIVO IV, 1 TÉCNICO ADMINISTRATIVO VI, 2 TÉCNICO ADMINISTRATIVO VI	6875	0	0	0	0	6.875,00	
13120	Prima de Riesgo Profesional Régimen de Largo Plazo	1 ASISTENTE VI, 2 LABORAL IV, 1 LABORAL IV, 1 PROFESIONAL VII, 1 TÉCNICO ADMINISTRATIVO IV, 1 TÉCNICO ADMINISTRATIVO VI, 2 TÉCNICO ADMINISTRATIVO VI	5878	0	0	0	0	5.878,00	
13131	Aporte Patronal Solidario 3%	1 ASISTENTE VI, 2 LABORAL IV, 1 LABORAL IV, 1 PROFESIONAL VII, 1 TÉCNICO ADMINISTRATIVO IV, 1 TÉCNICO ADMINISTRATIVO VI, 2 TÉCNICO ADMINISTRATIVO VI	10312	0	0	0	0	10.312,00	
13110	Régimen de Corto Plazo (Salud)	1 ASISTENTE VI, 2 LABORAL IV, 1 LABORAL IV, 1 PROFESIONAL VII, 1 TÉCNICO ADMINISTRATIVO IV, 1 TÉCNICO ADMINISTRATIVO VI, 2 TÉCNICO ADMINISTRATIVO VI	34371	0	0	0	0	34.371,00	
15400	Otras Previsiones	1 ASISTENTE VI, 2 LABORAL IV, 1 LABORAL IV, 1 PROFESIONAL VII, 1 TÉCNICO ADMINISTRATIVO IV, 1 TÉCNICO ADMINISTRATIVO VI, 2 TÉCNICO ADMINISTRATIVO VI	28643	0	0	0	0	28.643,00	
25600	Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Fotográficos	SE REQUIERE EL PRESUPUESTO PARA LA ELABORACION DE DIFERENTES IMPRESOSN QUE SIRVAN SUVENIRES PARA LA PARTICIPACIÓN DEL GAMLP EN LA FILLP	2000	0	0	0	0	2.000,00	
12100	Personal Eventual	1 ASISTENTE VI, 2 LABORAL IV, 1 LABORAL IV, 1 PROFESIONAL VII, 1 TÉCNICO ADMINISTRATIVO IV, 1 TÉCNICO ADMINISTRATIVO VI, 2 TÉCNICO ADMINISTRATIVO VI	343707	0	0	0	0	343.707,00	
34800	Herramientas Menores	SE REQUIERE ADQUIRIR HERRAMIENTAS PARA DAR MANTENIMIENTO Y REALIZACIÓN DE NUEVAS CONEXIONES DE CABLEADO DE RED DE LAS BIBLITOECAS MUNICIPALES Y OTRAS REPRACIONES MENORES, COMO ALICATES, DESARMADORES ENTRE OTROS.	1647	0	0	0	0	1.647,00	
39100	Material de Limpieza e Higiene	SE REQUIERE DOTAR DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS BIBLIOTECAS MUNICIPALES SIENDO QUE LOS ESPACIOS NO CUENTAN CON SERVICIO DE LIMPIEZA.	8752	0	0	0	0	8.752,00	



Fecha de envió a la MAE
09/08/2024 12:18:00
Fecha de validación MAE
09/08/2024 19:01:00

31110	Gastos por Refrigerios al personal permanente, eventual y consultores individuales de línea de las Instituciones Públicas.	SE REQUIERE PARA DOTAR DE REFRIGERIOS AL PERSONAL DE LA SMCT EN LA FILLP TODA VEZ QUE SE REALIZA EN HORARIOS Y FECHAS EXTRA ORDINARIAS	1000	0	0	0	0	1.000,00
39500	Útiles de Escritorio y Oficina	SE REQUIERE LA ADQUISICION DE UTILES DE ESCRITORIO COMO SER LAPICES, BOLIGRAFOS, CUADERNOS ENTRE OTROS PARA EL DESARROLLO DE TAREAS ADMISNITRATIVAS RECURRENTES DEL PERSONAL DE BIBLIOTECAS MUNICIPALES	12495	0	0	0	0	12.495,00
32300	Libros, Manuales y Revistas	A RAZON DE LA DESACTUALIZACIÓN DE MATERIAL BIBLIOGRAFICO EN LA BIBLIOTECA MUNICIPAL MARISCAL ANDRES DE SANTA CRUZ, SE REQUIERE ADQUIRIR NUEVOS LIBROS QUE PERMITAN SATISFACER LAS NECESIDADES DE LOS LECTORES.	15000	0	0	0	0	15.000,00
32100	Papel	SE REQUIERE LA ADQUISICION DE PAPELERIA PARA EL DESARROLLO DE TAREAS ADMISNITRATIVAS RECURRENTES DEL PERSONAL DE BIBLIOTECAS MUNICIPALES	2580	0	0	0	0	2.580,00
39200	Material Deportivo y Recreativo	DESTINADO A LA ADQUISICION DE UTILES EDUCACIONALES Y RECREATIVOS PARA LAS LUDOTECAS DE LAS BIBLIOTECAS MUNICIPALES.	5460	0	0	0	0	5.460,00
34200	Productos Químicos y Farmacéuticos	SE REQUIERE ADQUIRIR MEDICAMENTOS PARA LA DOTACIÓN EN LOS BOTIQUINES DE LAS BIBLIOTECAS MUNICIPALES	3730	0	0	0	0	3.730,00
39700	Útiles y Materiales Eléctricos	DESTINADO A LA ADQUISICIÓN DE CORTAPICOS, TESTER, CABLES DE RED Y FIBRA OPTICA POR DESGASTE NORMAL Y LA CONEXIÓN DE TELECENTROS.	6550	0	0	0	0	6.550,00
39800	Otros Repuestos y Accesorios	PARA LA ADQUISICIÓN DE DISCOS DUROS, ADAPTADORES, MEMORIAS RAM, FUENTES DE PODER Y OTROS PARA EL RECAMBIO O REEMPLAZO POR DESGASTE NORMAL U MEJORA DE RENDIMIENTO PCS ADMINISTRATIVOS	10715	0	0	0	0	10.715,00
33300	Prendas de Vestir	SE REQUIERE ADQUIRIR GUANTES DE NITRILO Y BARBIJOS PARA PROTECCIÓN DE LOS ENCARGADOS DE SALAS Y PROCESOS TÉCNICOS.	5433	0	0	0	0	5.433,00
25500	Publicidad	SE REQUIERE EL PRESUPUESTO PARA LA ELABORACION DE SUVENIRES PARA LA PARTICIPACIÓN DEL GAMLP EN LA FILLP, A FIN DE PROMOCIONAR LA LIBRERÍA MUNICIPAL FRANZ TAMAYO Y COMO INCENTIVO EN LA PROGRAMACIÓN CULTURAL	5000	0	0	0	0	5.000,00
34500	Productos de Minerales no Metálicos y Plásticos	DESTINADO A LA ADQUISICION DE CABLEDUCTOS, RAMPLUG Y OTROS PARA EL RECAMBIO/ INSTALACIÓN DEL CABLEADO ESTRUCTURADO DE LOS TELECENTROS MUNICIPALES	958	0	0	0	0	958,00
34600	Productos Metálicos	SE REQUIERE PARA LA ADQUISICIÓN DE TORNILLOS DE ENCARNE PARA EL RECAMBIO/ INSTALACIÓN DEL CABLEADO ESTRUCTURADO DE LOS TELECENTROS MUNICIPALES. TAMBIEN SERÁ DESTINADO PARA LA ADQUISICION DE CANDADOS Y CHAPAS PARA COADYUVAR A LA SEGURIDAD DE LAS BILIOTECAS MUNICIPALES	3970	0	0	0	0	3.970,00
43120	Equipo de Computación	DEBIDO AL PASO DE LOS AÑOS LAS COMPUTADORAS DE LA RED DE BIBLIOTECAS	11650	0	0	0	0	11.650,00



Fecha de envío a la MAE

09/08/2024 12:18:00

Fecha de validación MAE

09/08/2024 19:01:00

		MUNICIPALES TIENDEN A DAÑARSE ASI TAMBIEN SE DEBE CONSIDERAR QUE QUEDA PENDIENTE LA IMPLEMENTACION DEL TELECENTRO DE LA BIBLIOTECA ZONAL MUNAYPATA POR LO QUE CON LA ADQUISICION DE 3 EQUIPOS DE COMPUTACION. SE DEBE REALIZAR LA ADQUISICION DE 2 IMPRESORAS DE SISTEMA CONTIUIO PARA LAS BIBLIOTECAS ZONALES ADQUISICION DE 1 EQUIPO DE COMPUTACION. ADQUISICIÓN DE TECLADOS PARA EL REEMPLAZO EN LOS TELECENTROS						
26990	Otros	SE REQUIERE CONTAR CON LA CONTRATACION DE ARTISTAS PARA APOYAR EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES EN LAS BIBLIOTECAS ZONALES. ADICIONALMENTE PARA LA FILLP Y ANIVERSARIO DE LA BMMASC	14200	0	0	0	0	14.200,00
43500	Equipo de Comunicación	CON EL OBJETIVO DE ADQUIRIR ROUTER PARA LA MEJORA EN LA RED WIFI A FIN DE DISPONER DE UNA RED SIN CORTES Y CON COBERTURA EN LA MAYORIA DE LOS ESPACIOS DE LA BMMASC	4000	0	0	0	0	4.000,00
32200	Productos de Artes Gráficas	DESTINADO A LA ADQUISICION DE CAJAS DE CARTON ESTANDAR, PARA EL RESGUARDO DE MATERIAL BIBLIOGRAFICO Y DE ARCHIVO BAJO CUSTODIA DEL SECTO DE BIBLIOTECAS MUNICIPALES	4000	0	0	0	0	4.000,00
32500	Periódicos y Boletines	PRESUPUESTO DESTINADO A LA ADQUISICION DE DIFERENTES TITULOS DE PERIODICOS, PARA LA HEMEROTECA DE LA BIBLITOECA MUNICIPAL MARISCAL ANDRES DE SANTA CRUZ, SIENDO QU ES UN AREA DE GRAN DEMANDA PARA LA POBLACION EN GENERAL	15500	0	0	0	0	15.500,00
PRESUPUESTO TOTAL:								564.426,00

OBJETIVO GENERAL	DOTAR DE MATERIALES, INSUMOS, EQUIPAMIENTO Y PERSONAL A LOS ESPACIOS QUE COMPONEN LA RED DE BIBLIOTECAS MUNICIPALES PARA GARANTIZAR EL FUNCIONAMIENTO Y LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS BIBLIOTECARIOS Y DE EXTENSION CULTURAL PARA EL BENEFICIO DE LOS USUARIOS Y VISITANTES HASTA FINALIZAR LA GESTIÓN 2025	
META	REALIZAR 25 ACTIVIDADES PROGRAMADAS PARA BRINDAR UN SERVICIO DE CALIDAD Y CUMPLIR CON REQUERIMIENTOS Y/O PROGRAMACIÓN DE LOS ESPACIOS QUE CONFORMAN LA RED DE BIBLIOTECAS MUNICIPALES EN EL MARCO DE LA DISPONIBILIDAD DE HORARIOS DURANTE LA GESTION 2025	
TAREAS		PORCENTAJE
<input checked="" type="checkbox"/>	Realizar la contratación de bienes y servicios durante la gestión 2025	45
<input checked="" type="checkbox"/>	EJECUCION DE ACTIVIDADES DE EXTENSION BIBLIOTECARIA	45
<input checked="" type="checkbox"/>	Evaluación de la ejecución	10
TOTAL % AVANCE DE TAREAS:		100

LINA MIRIAM ALIAGA QUISBERT
RESPONSABLE UNIDAD EJECUTORA
09/08/2024 12:18:00

JUAN AMERICO GEMIO ZABALA
MÁXIMA AUTORIDAD EJECUTIVA DE DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
09/08/2024 19:01:00



Fecha de envío a la MAE
09/08/2024 12:18:00
Fecha de validación MAE
09/08/2024 19:01:00