



BB 2962

INFORME

GAMLP – SMC – DECFCFC – UECIC – INF. N° 0021/2025

- A :** Ing. Juan Americo Gemio Zabala
SECRETARIO MUNICIPAL DE CULTURAS
- VIA :** Lic. Jorge Brito Alvarado
**DIRECTOR DE ESPACIOS CULTURALES,
FORMACIÓN CULTURAL Y FOMENTO A LA CIUDADANIA**
- DE :** Lic. Edson Ivan Ticona Foronda
RESPONSABLE DE BIBLIOTECAS MUNICIPALES
- Lic. Vania Alejandra Coronado Flores
RESPONSABLE DE MUSEOS MUNICIPALES
- Lic. Joan Cristina Rivero Hernani
RESPONSABLE DE ESPACIOS ESCÉNICOS MUNICIPALES

[Handwritten signature]
Lic. Jorge Brito Alvarado
DIRECTOR DE ESPACIOS CULTURALES,
FORMACIÓN CULTURAL Y FOMENTO A LA CIUDADANIA
SECRETARÍA MUNICIPAL DE CULTURAS
GAMLP

REF.: **INFORME SOLICITUD ADICIONAL PRESUPUESTO POA 2025 PARA LA UNIDAD DE ESPACIOS CULTURALES E INFRAESTRUCTURA CULTURAL**

FECHA: La Paz, 06 de febrero de 2025

1. ANTECEDENTES

De acuerdo a reunión sostenida con el equipo de conducción de la Dirección de Espacios Culturales, Formación Cultural y Fomento a la Ciudadanía, respecto al proceso de Formulación del POA y Presupuesto para la gestión 2025, se realizaron las estimaciones presupuestarias de gastos, para cumplir con las funciones y atribuciones que debe cumplir las Unidades que conforman la Dirección referida, enfocados en los lineamientos de la gestión municipal, para ese cometido es necesario contar con un presupuesto adicional para poder cumplir los objetivos institucionales.

Teniendo un techo presupuestario para la gestión 2025 de Bs. 1.221.671,00 (Un Millón Doscientos Veinte Un Mil Seiscientos Setenta y Uno 00/100 Bolivianos)

2. DESARROLLO

El siguiente requerimiento de presupuesto adicional se elaboró sobre la base de los requerimientos de los Responsables de los Sectores de Museos Municipales, Bibliotecas Municipales y Espacios Escénicos.

2.1 SECTOR BIBLIOTECAS MUNICIPALES

2.1.1 ADQUISICIÓN DE ROPA DE TRABAJO PARA EL PERSONAL DE BIBLIOTECAS MUNICIPALES

El Sector de Bibliotecas Municipales, requiere poder dotar de ropa de trabajo al personal operativo, encargados de salas y bibliotecas, así como también al personal de procesos técnicos y sistemas, como



Secretaría Municipal de Culturas





ser guarda polvos, barbijos, guantes de trabajo y guantes de nitrilo, a fin de brindar una protección preventiva en las tareas recurrentes, para la manipulación de material bibliográfico entre otras tareas. Es por esta razón que la Dirección de Espacios Culturales, Formación Cultural y Fomento a la Ciudadanía, requiere un incremento de Bs. 10.000,00 (diez mil 00/100 Bolivianos) en el Objeto de Gasto: 33300 Prendas de Vestir. Proyecto: "FORTALECIMIENTO DE BIBLIOTECAS Y TELECENTROS MUNICIPALES" – 231-0-047, para "ADQUISICIÓN DE ROPA DE TRABAJO PARA EL PERSONAL DE BIBLIOTECAS MUNICIPALES"

2.1.2 IMPRESIÓN DE LIBRO CONMEMORATIVO "CERTAMEN DE RELATO "BOLIVIA Y LA PAZ DEL FUTURO""

El Sector de Bibliotecas Municipales, durante la presente gestión tiene planificado llevar a cabo el certamen denominado "Bolivia y La Paz del futuro", mediante el cual, se buscará que jóvenes escriban sobre cómo imaginan La Paz en Bolivia en el futuro y de estos escritos, los mejores puedan ser publicados en un libro conmemorativo del Bicentenario. Mediante esta actividad se pretende fomentar la escritura creativa en la población paceña.

Es por esta razón que la Dirección de Espacios Culturales, Formación Cultural y Fomento a la Ciudadanía, requiere un incremento de Bs. 20.000,00 (veinte mil 00/100 Bolivianos) en el Objeto de Gasto: 25600 Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Fotográficos. Proyecto: "FORTALECIMIENTO DE BIBLIOTECAS Y TELECENTROS MUNICIPALES" – 231-0-047, para "IMPRESIÓN DE LIBRO CONMEMORATIVO "CERTAMEN DE RELATO "BOLIVIA Y LA PAZ DEL FUTURO""

2.1.3 ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE DESHUMIDIFICACION PARA EL SECTOR DE BIBLIOTECAS MUNICIPALES

El Sector de Bibliotecas Municipales custodia dentro de la Biblioteca Municipal Mariscal Andrés de Santa Cruz la "Colección de Libros Antiguos", que está compuesta por material bibliográfico y documental que data del Siglo XV, misma que forma parte del patrimonio cultural del municipio. En este sentido es prioritario velar por la integridad física de manera preventiva, buscando disminuir los daños que puedan ser generados por factores climáticos con la finalidad de realizar la conservación preventiva de estos bienes culturales.

Es por esta razón que la Dirección de Espacios Culturales, Formación Cultural y Fomento a la Ciudadanía, requiere un incremento de Bs. 15.000,00 (quince mil 00/100 Bolivianos) en el Objeto de Gasto: 43700 Otra maquinaria y Equipo. Proyecto: "FORTALECIMIENTO DE BIBLIOTECAS Y TELECENTROS MUNICIPALES" – 231-0-047, para "ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE DESHUMIDIFICACION PARA EL SECTOR DE BIBLIOTECAS MUNICIPALES"

2.1.4 ADQUISICIÓN DE ESTANTERÍA MOVIL PARA EL ARCHIVO HISTORICO MUNICIPAL "JOSE ROSENDO GUTIERREZ"

El Sector de Bibliotecas Municipales tiene entre sus componentes el Archivo Histórico Municipal "Jose Rosendo Gutiérrez", mismo que actualmente no cuenta con un espacio óptimo para la conservación de los fondos documentales, por lo cual está expuesto a daños, factores de deterioro y pérdidas irreparables. El emplazamiento con el que se cuenta actualmente ha quedado reducido debido a la cantidad de metros lineales de documentación que se conserva en el repositorio.

La Implementación de estantería móvil para los fondos documentales del Archivo Histórico Municipal "José Rosendo Gutiérrez", permitirá la optimización del emplazamiento, permitiendo aprovechar el reducido espacio con el que cuenta el repositorio. Por lo antes expuesto, se ve necesario adquirir un módulo de estantería móvil, misma que ayudaría contener parte de los fondos documentales del Archivo Histórico Municipal "Jose Rosendo Gutiérrez".



Secretaría Municipal de
Culturas





Es por esta razón que la Dirección de Espacios Culturales, Formación Cultural y Fomento a la Ciudadanía, requiere un incremento de Bs. 100.000,00 (cien mil 00/100 Bolivianos) en el Objeto de Gasto: 43110 Equipo de Oficina y Muebles. Proyecto: "FORTALECIMIENTO DE BIBLIOTECAS Y TELECENTROS MUNICIPALES" – 231-0-047, para "ADQUISICIÓN DE ESTANTERÍA MOVIL PARA EL ARCHIVO HISTORICO MUNICIPAL "JOSE ROSENDO GUTIERREZ"

2.1.5 ADQUISICION DE SISTEMA RFID PARA EL USO, PRÉSTAMO Y CONTROL DE MATERIAL BIBLIOGRÁFICO EN SALAS DE LA BIBLIOTECA MUNICIPAL MCAL. ANDRES DE SANTA CRUZ

La Biblioteca Municipal Mariscal Andrés de Santa Cruz cuenta con Salas de material bibliográfico, según especialidades, las cuales contienen con cantidades de material bibliográfico que supera los 9.000 ejemplares por sala. El uso del sistema RFID en las salas de la Biblioteca Central permitirá realizar procesos recurrentes como el control de uso de material bibliográfico, el inventario de las colecciones del fondo bibliográfico, la gestión del préstamo y la devolución de material bibliográfico, la seguridad anti robo, la identificación y el control de espacio del material bibliográfico para lo cual se requiere la adquisición de:

- Antenas para sistema RFID
- Cables RFID
- Etiquetas RFID
- Lectores Mviles RFID
- Impresoras RFID

Es por esta razón que la Dirección de Espacios Culturales, Formación Cultural y Fomento a la Ciudadanía requiere un incremento de Bs. 63.057,00 (sesenta y tres mil cincuenta y siete 00/100 Bolivianos) en el objeto de gasto 39700 Útiles y materiales eléctricos, para "ADQUISICIÓN DE CABLES Y ETIQUETAS RFID"; Bs. 26.100,00 (veintiséis mil cien 00/100) en el objeto de gasto 43120 Equipos de computación, para la "ADQUISICIÓN DE IMPRESORAS RFID"; Bs. 21.924,00 (veintiún mil novecientos veinticuatro 00/100) en el objeto de gasto 43500 Equipos de Comunicación, para la "ADQUISICIÓN DE ANTENAS PARA SISTEMA RFID Y LECTORES MOVILES RFID". Proyecto: "FORTALECIMIENTO DE BIBLIOTECAS Y TELECENTROS MUNICIPALES" – 231-0-047.

2.1.6 LA NOCHE DE LOS LIBROS 2025

El Sector de Bibliotecas Municipales, en la gestión 2025 tiene programado la ejecución de la tercera versión de La Noche de los Libros, en esta versión además de sensibilizar el acceso al libro legal y visibilizar librerías, editoriales y bibliotecas en el Municipio Paceño se pretende tener la presencia de artistas para ofrecer un entretenimiento de alta calidad, con el fin de agregar un componente artístico que eleva la experiencia del público, razón por la cual se requiere contar con la contratación de servicios artísticos. Por otro lado, la actividad será realizada fuera del horario laboral, por lo tanto se debe prever la provisión de refrigerios para funcionarios de la SMC ya que este tipo de actividades implican a menudo jornadas extensas y dedicación adicional. Proporcionar refrigerios no solo contribuye al bienestar y la comodidad de los funcionarios, sino que también promueve un ambiente colaborativo y positivo. Adicionalmente, con el fin de reconocer el apoyo brindado por lo voluntarios, invitados y artistas en la actividad La Noche de Los Libros se requiere poder contar con un servicio de provisión de refrigerios.

Es por esta razón que la Dirección Espacios Culturales, Formación Cultural y Fomento a la Ciudadanía requiere un incremento de Bs. 3.000,00 (tres mil 00/100 Bolivianos) en el Objeto de Gasto: 31120



Secretaría Municipal de
Culturas





Gastos por Alimentación y Otros, para la contratación de "SERVICIO DE REFRIGERIOS PARA VOLUNTARIOS, INVITADOS Y OTROS EN LA NOCHE DE LOS LIBROS"; Bs. 2.000,00 (dos mil 00/100) Objeto de Gasto: 31110 Gastos por Refrigerios al personal permanente, eventual y consultores individuales de línea de las Instituciones Públicas, para la contratación de "SERVICIO DE REFRIGERIOS PARA EL PERSONAL SMC PARA LA NOCHE DE LOS LIBROS"; Bs. 5.000 (cinco mil 00/100 Bolivianos) en el Objeto de Gasto: 26990 Otros, para la "CONTRATACIÓN ARTISTAS NOCHE DE LOS LIBROS."

2.1.7 ADQUISICION DE DISCOS DUROS PARA LOS EQUIPOS DE COMPUTACION DE LA RED DE BIBLIOTECAS MUNICIPALES

La Red de Bibliotecas Municipales para su correcto funcionamiento cuenta con personal encargado de realizar toda las tareas administrativas y técnicas para lo cual se cuenta con equipos de computación que datan entre 5 a 10 años de antigüedad razón por la cual con el uso de nuevas versiones de Sistemas Operativos y Software Antivirus entre otros causan que los equipos se ralenticen por lo cual para aminorar en parte estas dificultades y mejorar el desempeño de estos equipos causadas por discos duros mecánicos y como se indicaba con antigüedad de hasta 10 años, es necesario la adquisición de Discos Duros SSD (Solid State Disk – Discos de estado sólido) para estos equipos de computación, así como la compra de una tarjeta madre, CPU y memoria RAM para un equipo de telecentros defectuoso y dos discos duros externos para el respaldo del trabajo de digitalización del material histórico y hemeroteca, bajo las siguientes características:

Discos de estado sólido – SSD de 480GB de tipo SATA

Tarjeta madre ATX

CPU core i5

Memoria ram DDR4 de 8GB

2 Discos duros externos de 4TB

Es por esta razón que la Dirección de Espacios Culturales, Formación Cultural y Fomento a la Ciudadanía requiere un incremento de Bs. 9.700,00 (nueve mil setecientos 00/100 Bolivianos) en el objeto de gasto 39800 Otros repuestos y accesorios para "ADQUISICION DE DISCOS DUROS Y REPUESTOS DE CPU PARA LOS EQUIPOS DE COMPUTACION DE LA RED DE BIBLIOTECAS MUNICIPALES; Bs.4.000,00 (), en el objeto de gasto 43120 Equipos de computación para la "ADQUISICION DE DISCOS DUROS EXTERNOS PARA RESPALDO DEL MATERIAL HISTORICO Y DE HEMEROTECA DIGITALIZADO DE LA RED DE BIBLIOTECAS MUNICIPALES", Proyecto: "FORTALECIMIENTO DE BIBLIOTECAS Y TELECENTROS MUNICIPALES" – 231-0-047.

2.1.8 FORTALECIMIENTO DE LAS BIBLIOTECAS ZONALES

Las Bibliotecas Zonales como parte de la red de bibliotecas municipales, son espacios de agitación cultural, buscando acercar a la población a la educación formal e informal a través de diferentes servicios.

Dentro de esta lógica se considera importantes la adquisición de material recreativo de manera crucial ya que proporciona a los usuarios una experiencia más completa y variada dentro del espacio bibliotecario, convirtiéndolo en un lugar no solo de estudio y consulta, sino también de recreación y entretenimiento. Este material recreativo, que puede incluir desde juegos de mesa hasta juegos deportivos, junto al material existente en la Red de Bibliotecas Municipales, diversifica las actividades disponibles y atrae a un público más amplio, incluyendo a niños, jóvenes y adultos por igual. Además, este tipo de material no solo promueve el ocio sano, sino que también puede servir como una herramienta educativa, facilitando el aprendizaje de manera más lúdica y accesible. En resumen, la adquisición de material recreativo en bibliotecas enriquece la experiencia de los usuarios, promueve la inclusión y fomenta el amor por la lectura y el conocimiento en todas sus formas. Esto permitirá



Secretaría Municipal de
Culturas





ampliar y diversificar las opciones de entretenimiento y desarrollo físico para los usuarios, fomentando así un ambiente más activo y saludable dentro de la comunidad. Además, esto propiciará la participación en programas y eventos que promuevan la integración social y el bienestar colectivo, fortaleciendo el papel de la biblioteca como un centro dinámico de aprendizaje y recreación fomentando un estilo de vida activa y saludable, generando sentido de comunidad y pertenencia dentro del espacio bibliotecario.

Así mismo se considera La compra de material de escritorio para fomentar el trabajo de estos espacios como ser colores, crayones, pintura al dedo, temperas y otros es esencial para el préstamo a niños en una biblioteca. La adquisición de este tipo de material fomenta la creatividad y el desarrollo artístico en los niños, proporcionándoles herramientas para expresarse y explorar su imaginación. Además, al ofrecer estos recursos en la biblioteca, se promueve un ambiente inclusivo donde los niños pueden participar en actividades educativas y recreativas fuera del entorno escolar. Este material también complementa programas y actividades de fomento a la lectura, permitiendo que los niños puedan relacionar el arte con la literatura y enriquecer su comprensión del mundo a través de múltiples formas de expresión. En última instancia, la adquisición de este material de escritorio amplía las oportunidades de aprendizaje y diversión para los niños, fortaleciendo el papel de las Bibliotecas Zonales como un centro vital de desarrollo infantil y comunitario.

Es por esta razón que la Dirección de Espacios Culturales, Formación Cultural y Fomento a la Ciudadanía requiere un incremento de Bs. 10.000,00 (diez mil 00/100 Bolivianos) en el Objeto de Gasto: 392 Material Deportivo y recreativo, para la "ADQUISICIÓN DE MATERIAL RECREATIVO Y EDUCACIONAL PARA LAS BIBLIOTECAS ZONALES"; Bs. 5.000,00 (cinco mil 00/100 Bolivianos) en el Objeto de Gasto: 395 Útiles de Escritorio y Oficina, para la "MATERIAL DE ESCRITORIO PARA LAS BIBLIOTECAS ZONALES: COLORES, CRAYONES, PINTURA AL DEDO, TEMPERAS Y OTROS" Proyecto: "FORTALECIMIENTO DE BIBLIOTECAS Y TELECENTROS MUNICIPALES" – 231-0-047.

2.2 SECTOR MUSEOS MUNICIPALES

2.2.1 RENOVACIÓN DEL SISTEMA DE SEGURIDAD DEL EIMF PIPIRIPI

El EIMF Pipiripi como parte del Sector Museos cuenta con un área constructiva y áreas no edificadas extensas en comparación de otros museos, con un edificio de 3 entre pisos, 11 áreas sanitarias, bodegas, patios, subsuelo, ascensores, funicular, vivero de plantas, entre otros. Siendo de los espacios más grandes al servicio del público, que también priorizó el presupuesto asignado para el funcionamiento del mismo a través de la adquisición de materiales de limpieza, eléctrico, insumos, herramientas menores, para operativizar todo el año, presupuesto que no logró contemplar la renovación o ampliación del sistema de seguridad con cámaras de vigilancia, ampliación de la memoria y sistema de alarma del espacio, lo cual es necesario para el resguardo integral del EIMF Pipiripi. Tomando en cuenta que el Espacio Interactivo Memoria y Futuro Pipiripi, es uno de los espacios culturales que recibe un flujo continuo de visitas, albergando en sus instalaciones equipos, mobiliario y materiales que requieren ser cautelado, que si bien cuenta con equipo de vigilancia, este data del año 2010, antes de la instalación de los actuales espacios museográficos y que por el uso han sufrido deterioros:

- Solo 12 de 16 cámaras operan en el interior del edificio, no se cuentan cámaras en el área perimetral e y accesos exteriores, boletería y salas de Ecolab y Bosque de los niños.
- Las cámaras actuales son del tipo Domo Verifocal CCD de 420 líneas y 510x492 pixels, lo que representa que no tienen la suficiente calidad de imagen que permitan identificación con imágenes de calidad.



Secretaría Municipal de
Culturas





- El sistema de alarma modelo PS4000, cuenta con teclado de control digital con pantalla LCD Modelo K35, cuya pantalla LCD ha dejado de operar, de manera que el teclado no permite el cierre de las zonas de alarma.
- La empresa que realizó el trabajo de instalación de la alarma ya no opera y por ser de un modelo discontinuado no es posible acceder a partes de repuesto.
- El DVR tiene una capacidad limitada de grabación, cubre actualmente 5 días de grabación por lo que se hace necesario un equipo con mayor capacidad de almacenamiento.
- En general se requiere una ampliación total del sistema integrado de monitoreo y seguridad que abarque con sensores de movimiento y detectores de humo los diferentes ambientes tanto interiores como exteriores del EIMF Pípiripi, proporcionando seguridad diurna y nocturna en un espacio público que proporciona servicios a más 100.000 personas año.

En ese sentido se requiere renovar y ampliar el sistema de seguridad de vigilancia de manera integral, para 32 canales incluyendo al menos 10 cámaras para espacios exteriores con resolución HD, y 24 cámaras de uso en interiores, con el siguiente detalle:

PROYECTO	PARTIDA	DETALLE DE GASTO	U.MEDIDA	CANTIDAD	P.UNITARIO	TOTAL
RENOVACION SISTEMA DE SEGURIDAD PARA EIMF PIPIRIPI	43120	DVR DE 32 CANALES - EIMF PIPIRIPI	UNIDAD	1	18.165	18.165
	43500	CÁMARAS -EIMF PIPIRIPI	PZA	22	338	7.436
	43500	CÁMARAS -EIMF PIPIRIPI	PZA	10	378	3.780
	43500	MONITOR DE 32"	PZA	1	4000	4.000
	43700	SISTEMA CONTRA INTRUSIÓN, CENTRALES DE ALARMAS, SENSORES-EIMF PIPIRIPI	GLOBAL	1	14.000	14.000
		Instalación y cableado	GLOBAL	1	19.855	19.855
					TOTAL	67.236

Por tanto se requiere el incremento de Bs. 67.236,00 (Sesenta y siete mil, doscientos treinta y seis 00/100 Bolivianos) en los Objetos de Gasto 43120 Equipos de computación, 43500 equipos de comunicación y 43700 Otros equipos del Proyecto: ADMINISTRACIÓN INTEGRAL ESPACIO MUNICIPAL INTERACTIVO RECREATIVO Y DE ESPARCIMIENTO PIPIRIPI – 231-0-004, para la "RENOVACIÓN DEL SISTEMA DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA DEL EIMF PIPIRIPI"

2.2.2 ADQUISICIÓN DE LLANTAS PARA EL EIMF PIPIRIPI

El Espacio Interactivo Memoria y Futuro Pípiripi cuenta con un funicular con capacidad de 20 personas, que a la vez de ser un atractivo por ser el único en su tipo en Bolivia permite el ingreso y salida del público de sus instalaciones, estando ubicado al lado de la boletería del Espacio, por su ubicación a la intemperie y su continuo uso, transportando más de 120.000 personas anuales, han ocasionado un evidente deterioro de las ruedas que permiten el deslizamiento de la cabina limitando la capacidad de carga a la mitad de su capacidad real, razón por la que se requiere reemplazar las 8 llantas que sostienen a la cabina. En la gestión 2024 se contaban en el presupuesto del EIMF con los recursos para su adquisición, el mismo que no pudo ser efectivo por parte de la empresa proveedora a causa de la escasas de divisas para realizar su importación.

Por tanto se requiere el incremento de Bs. 29.533 (Veinti nueve mil quinientos treinta y tres 00/100 Bolivianos) en el Objeto de Gasto 39800 Otros repuestos y accesorios del Proyecto: ADMINISTRACIÓN



Secretaría Municipal de
Culturas





INTEGRAL ESPACIO MUNICIPAL INTERACTIVO RECREATIVO Y DE ESPARCIMIENTO PIPIRIPI – 231-0-004, a fin de contar con 8 llantas que garanticen el funcionamiento del funicular

2.2.3 ADQUISICIÓN DE CABLE DE ACERO PARA EL FUNICULAR EIMF PIPIRIPI

El Espacio Interactivo Memoria y Futuro Pipiripi para garantizar la seguridad de operación del Funicular requiere reponer setenta (70) metros de cable de acero de ½ pulgada de grosor, para reponer uno de los cables de tracción que permite el movimiento de la cabina de funicular, siendo de necesidad para garantizar la seguridad del equipo y público que usa este medio de transporte vertical para ingresar y salir de las instalaciones de este espacio cultural.

Por tanto se requiere el incremento de Bs. 7.000 (Siete mil 00/100 Bolivianos) en el Objeto de Gasto 39700 Material eléctrico del Proyecto: ADMINISTRACIÓN INTEGRAL ESPACIO MUNICIPAL INTERACTIVO RECREATIVO Y DE ESPARCIMIENTO PIPIRIPI – 231-0-004, para la adquisición de cable de acero para tracción del funicular

2.2.4 ANIVERSARIO DEL EIMF PIPIRIPI

El Espacio Interactivo Memoria y Futuro Pipiripi, en la Gestión 2025, cumplirá en el mes de julio 14 años se servicio a la población, principalmente familiar del municipio, recordando a su vez que hace 153 años un acróbata de circo, conocido como Pipiripi realizó la hazaña de ser la primera persona en sobrevolar la ciudad de La Paz. En ese sentido para dar realce a esta conmemoración que fortalece al municipio como amigo de la infancia y las familias, se requiere la contratación de servicios artísticos que permitan desarrollar una jornada de celebración dentro de la programación de las Fiesta Julias.

Por tanto se requiere el incremento de Bs. 8.000 (Ocho mil 00/100 bolivianos) en el Objeto de Gasto 26990 Otros del Proyecto: ADMINISTRACIÓN INTEGRAL ESPACIO MUNICIPAL INTERACTIVO RECREATIVO Y DE ESPARCIMIENTO PIPIRIPI – 231-0-004, para la contratación de artistas que oferten un programa artístico cultural dirigido a niños, niñas y sus familias que visitan este espacio cultural.

2.2.5 DÍA DEL NIÑO EN EL EIMF PIPIRIPI

La Secretaria Municipal de Culturas en el Espacio Interactivo Memoria y Futuro Pipiripi desde hace 14 años realiza un agasajo a niñas y niños del municipio, desarrollando en sus instalaciones una programación artístico cultural de carácter gratuito que convoca anualmente a más de 2000 visitantes que reconocen a este espacio cultural como un espacio amigo de la infancia y promotor de sus derechos.

Por tanto se requiere el incremento de Bs. 8.000 (Ocho mil 00/100 bolivianos) en el Objeto de Gasto 26990 Otros del Proyecto: ADMINISTRACIÓN INTEGRAL ESPACIO MUNICIPAL INTERACTIVO RECREATIVO Y DE ESPARCIMIENTO PIPIRIPI – 231-0-004, para la contratación de artistas que oferten un programa artístico cultural a todos los visitantes.

2.2.6 REPARACIÓN DE PUERTA DE SEGURIDAD DE LA BÓVEDA DEL "ORO" DEL MUSEO DE METALES PRECIOSOS PRECOLOMBINO

Cabe indicar que la puerta de seguridad de la bóveda que resguarda la colección de "Oro" Tihuanacota del Museo de Metales Preciosos Precolombinos se encuentra en mal estado, la clave de ingreso al mismo que es un sistema mecánico que presenta fallas, pese a que se cambió algunas partes, la puerta se encuentra descalibrada por el peso de la puerta que fue instalada en 1978, en ese sentido es necesario, importante y prioritario realizar la reparación de la misma para evitar que pueda trancarse



Secretaría Municipal de Culturas





de manera definitiva, si fuera el caso se tendría que desarmar la puerta y será más complicado porque se trata de una puerta de seguridad metálica como la del Banco Central de Bolivia. Internamente de la bóveda se cuenta con alrededor de 800 piezas de oro, originales de la cultura Tihuanacu, únicos ejemplares en nuestro país, patrimonio arqueológico de gran valor cultural y económico, por lo que el resguardo de esas piezas es de suma importancia.

Por tanto se requiere el incremento de Bs. 10.000 (Diez mil 00/100 bolivianos) en el Objeto de Gasto 25900 Otros Servicios del Proyecto: FORTALECIMIENTO INTEGRAL DE MUSEOS – 231-0-048, para la reparación de la puerta de seguridad de la bóveda de seguridad del "Oro" del museo de Metales Preciosos Precolombinos

2.2.7 RENOVACIÓN DEL SISTEMA DE SEGURIDAD DE LOS MUSEOS DE LA CALLE JAÉN

Los Museos de la calle Jaén lo conforman el Museo Costumbrista Juan de Vargas con 4.951 bienes culturales, Museo del Litoral Boliviano con 967 bienes culturales, Museo de Metales Preciosos Precolombinos con 8.801 bienes culturales y el museo Casa de Murillo con 1.337 bienes culturales, que se encuentran en salas de exposiciones y en bodegas. Estos bienes culturales son de propiedad colectiva del boliviano y patrimonio del municipio de La Paz, en ese sentido el resguardo de los mismos son deberes de los custodios enmarcados en la Ley del Patrimonio Cultural Boliviano Ley 530. En ese sentido es necesario considera la renovación del sistema de seguridad de los Museos porque el sistema con el que cuenta en la actualidad que funciona las 24 horas de los 365 días del año, presenta fallas, las cámaras son antiguas y al realizar acercamientos se distorsiona las imágenes por lo que no es una buena herramienta para control o identificación de rostros. Por lo que se requiere la implementación de 3 sistemas de vigilancia a través de cámaras y el sistema contra intrusión con sensores, bocinas y botones de pánico, de acuerdo al siguiente detalle:

DETALLE DE GASTO	U.MEDIDA	CANTIDAD	P.UNITARIO	TOTAL	OBSERVACIONES
DVR DE 32 CANALES	UNIDAD	3	18.165	54.495,00	1 para el Museo Costumbrista y Litoral Boliviano 1 para el museo Casa de Murillo 1 para Museo de Metales Preciosos Precolombinos
UPS SMART 750VA/375W	UNIDAD	3	1.084	3.252,00	1 para el Museo Costumbrista y Litoral Boliviano 1 para el museo Casa de Murillo 1 para Museo de Metales Preciosos Precolombinos
CÁMARAS INTERNAS	PZA	66	338	22.308,00	28 para el Museo Costumbrista y Litoral Boliviano 12 para el museo Casa de Murillo 26 para Museo de Metales Preciosos Precolombinos
CÁMARAS EXTERNAS	PZA	14	378	5.292,00	4 para el Museo Costumbrista y Litoral Boliviano 4 para el museo Casa de Murillo 6 para Museo de Metales Preciosos Precolombinos
MONITOR DE 32"	PZA	4	4000	16.000,00	2 para el Museo Costumbrista y Litoral Boliviano 1 para el museo Casa de Murillo 1 para Museo de Metales Preciosos Precolombinos



Secretaría Municipal de
Culturas





SISTEMA CONTRA INTRUSIÓN, CENTRALES DE ALARMAS, SENSORES-	GLOBAL	3	14.000	42.000,00	1 para el Museo Costumbrista y Litoral Boliviano 1 para el museo Casa de Murillo 1 para Museo de Metales Preciosos Precolombinos
Instalación y cableado	GLOBAL	3	19.975	59.925,00	1 para el Museo Costumbrista y Litoral Boliviano 1 para el museo Casa de Murillo 1 para Museo de Metales Preciosos Precolombinos
TOTAL				203.272,00	

En ese sentido se requiere el incremento de Bs. 203.272,00 (Doscientos tres mil, doscientos setenta y dos 00/100 bolivianos) en el Objeto de Gasto 43120 Equipos de Computación, 43500 Equipos de Comunicación, 43700 Otros Equipos, 25900 Otros Servicios para la instalación y cableado, Otros del Proyecto: FORTALECIMIENTO INTEGRAL DE MUSEOS – 231-0-048, para la renovación del sistema de seguridad de los Museos de la Calle Jaen.

2.2.8 NOCHE DE MUSEOS 2025

La Noche de Museos es un evento masivo de alto impacto que convoca a más 180.000 personas en una noche y la participación de más de 200 espacios que abren sus puertas de manera gratuita para brindar servicios, actividades y eventos culturales. Para la presente gestión no se ha programado presupuesto para esta actividad porque se priorizaron las necesidades de funcionamiento de cada museo (materiales y servicios de seguridad). En este sentido será necesario un presupuesto adicional para la contratación de artistas para escenarios, artista escénicos para los museos y espacios culturales municipales que participan del evento y para refrigerio de aproximadamente 1000 personas entre funcionarios de todo el GAMLP, policía Nacional y artistas que se adhieren a la actividad de manera voluntaria, de acuerdo al siguiente detalles

PARTIDA	DETALLE DE GASTO	U.MEDIDA	CANTIDAD	P.UNITARIO	TOTAL
26990	Otros servicios no personales, artistas para escenarios y para dinamizar espacios culturales	Global	1	52.000,00	52.000,00
31120	Refrigerio	Global	1	10.000,00	10.000,00
TOTAL					62.000

En ese sentido se requiere el incremento de Bs. 62.000,00 (Sesenta y Dos Mil 00/100 bolivianos) en el Objeto de Gasto 26990 Otros servicios no personales, artistas para escenarios y para dinamizar espacios culturales, 31120 refrigerios del Proyecto: FORTALECIMIENTO INTEGRAL DE MUSEOS – 231-0-048, para la realización de la Larga Noche de Museos.

2.2.9 ENCUENTRO INTERNACIONAL DE CERAMISTAS 2025

La Asociación de Artistas Plásticos de Bolivia ABAP, el CONCIPULTA y artistas independientes sostuvieron una reunión con el SMC, en el cual expresaron la demanda de que se organice encuentros de arte a nivel nacional e internacional, que La Paz lidere estos espacios importantes de producción artística colectiva enmarcados en los agasajos del bicentenario del País. En ese contexto, plantearon realizar el Encuentro Internacional de Ceramistas en los 8 primeros días del mes de junio de 2025, evento que puede llevarse a cabo en el Museo Tambo Quirquincho, en el cual se destinen 4 jornadas de trabajo con los artistas para que a través de demostraciones, conversatorios y trabajo conjunto puedan modelar obras de arte tipo murales u otras propuestas que posteriormente puedan ser emplazados en espacios públicos para su ornamentación. Para este efecto es necesario contar con



Secretaría Municipal de Culturas



GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL



presupuesto adicional que permita el pago de honorarios y servicios a los artistas internacionales invitados a este evento y la adquisición de materiales y herramientas.

En ese sentido se requiere el incremento de Bs. 18.000,00 (Dieciocho mil 00/100 bolivianos) en el Objeto de Gasto 26990 Otros Servicios no personales del Proyecto: FORTALECIMIENTO INTEGRAL DE MUSEOS – 231-0-048, para la contratación de artistas para el Encuentro Internacional de Ceramistas a realizarse en junio de 2025 en el Museo Tambo Quirquincho.

2.2.10 ENCUENTRO NACIONAL DE TALLADO DE MADERA 2025

La Asociación Boliviana de Escultores ABE, apoyados por la Asociación de Artistas Plásticos de Bolivia ABAP y el CONCIPULTA, demandan la organización de Encuentros de Arte a nivel nacional e internacional, que La Paz lidere estos espacios importantes de producción artística colectiva enmarcados en los agasajos del bicentenario del País. En ese contexto, La Asociación Boliviana de Escultores ABE, ingresaron una solicitud a la SMC, para realizar el Encuentro Internacional de Escultores en madera para el mes de octubre de 2025, para el cual convocarán a más de 50 artistas a nivel nacional e internacional para realizar trabajo conjunto, creando esculturas de formato mayor, que posteriormente pueden ser emplazados en espacios públicos para su ornamentación. Para este efecto es necesario contar con presupuesto adicional que permita el pago de honorarios y servicios a los artistas internacionales invitados a este evento y el alquiler de herramientas.

En ese sentido se requiere el incremento de Bs. 30.000,00 (Treinta Mil 00/100 bolivianos) en el Objeto de Gasto 26990 Otros Servicios no personales y la partida 24300 Otros Gastos por Concepto de Instalación, Mantenimiento y Reparación, Alquiler de equipos del Proyecto: FORTALECIMIENTO INTEGRAL DE MUSEOS – 231-0-048, para la contratación de artistas para el Encuentro Internacional de Escultores de Tallado en Madera a realizarse en octubre de 2025.

2.2.11 ENCUENTRO INTERNACIONAL DE MURALISTAS 2025

Como propuesta propia de la DECFEC, con respaldo de la Asociación de Artistas Plásticos de Bolivia ABAP y el CONCIPULTA, se propone la realización del Encuentro Internacional de Muralismo para trabajar de manera conjunta el área de la Galería al Aire Libre ubicado en Seguemcoma, para generar un Mural del Bicentenario que de una manera artística y con visión contemporánea relaten de manera visual los hitos y personajes históricos de estos 200 años de vida del país, para este efecto acudirán a la ciudad de La Paz, maestros muralistas de México, Chile, Perú, Argentina, entre otros, así como artistas de Santa Cruz, Tarija, Oruro, Potosí, Cochabamba y artistas de La Paz y el Alto quienes realizaran el gran mural del bicentenario, así como jornadas de conversatorios, seminarios, entre otras actividades. Para ese efecto será importante obtener presupuesto adicional para la adquisición de materiales pinturas, barniz, disolventes, herramientas, alquiler de andamios, adquisición de indumentaria, telas, pago de servicios artísticos y refrigerios para alrededor de 100 artistas en 15 días de encuentro.

En ese sentido se requiere el incremento de Bs. 150.000,00 (Ciento cincuenta mil 00/100 bolivianos) en los Objetos de Gastos 26990 Otros Servicios no personales, 34200 Productos químicos, 31120 refrigerios para personas externas, 33100 Hilados y telas, 33300 indumentaria, 24300 Otros Gastos por Concepto de Instalación, Mantenimiento y Reparación del Proyecto: FORTALECIMIENTO INTEGRAL DE MUSEOS – 231-0-048, para llevar a cabo el Encuentro Internacional de Muralismo a realizarse en Julio o Agosto de 2025.



Secretaría Municipal de
Culturas





2.2.12 MATERIAL ELÉCTRICO PARA FUNCIONAMIENTO DE MUSEOS

Para la presente gestión se ha programado la renovación museográfica de los Museos Casa de Murillo y museo de Metales Preciosos Precolombinos, mismos que no cambiaron sus exposiciones desde la década de los años 70's, para estos espacios se ha priorizado la compra de materiales, sin embargo no se ha podido presupuestar material para el funcionamiento regular de los otros 4 museos y 4 salas de exposiciones temporales, siendo que de igual manera se han programado 130 exposiciones en el año en todos los espacios, será importante contar con material eléctrico tipo spots y lámparas de diferentes tipos para iluminar salas de exposiciones, patios, pasillos, bodegas y otros que lo requieran.

En ese sentido se requiere el incremento de Bs. 20.000,00 (Veinte mil 00/100 bolivianos) en el Objeto de Gasto 39700 material eléctrico del Proyecto: FORTALECIMIENTO INTEGRAL DE MUSEOS – 231-0-048, para adquisición de material eléctrico para 4 museos, 4 salas de exposiciones temporales y un taller de conservación y restauración de bienes culturales

2.2.13 PINTURAS E INSUMOS QUÍMICOS PARA MUSEOGRAFÍA Y RESTAURACIÓN DE BIENES CULTURALES EN MUSEOS

Para la presente gestión no se ha podido programar la adquisición de elementos químicos para uso en el taller de Conservación y Restauración de Bienes Culturales y pintura para el área de museografía de las salas de exposiciones temporales de cada museo y de la Casa de la Cultura, a razón de que se ha priorizado las renovaciones museográficas de los Museos Casa de Murillo y Metales Preciosos Precolombinos programados para los meses de julio y agosto de 2025, sin embargo los demás espacios requieren materiales para su funcionamiento, para re pintar paredes en salas de exposiciones temporales, para la restauración de 3 obras pictóricas del Museo Casa de Murillo y la conservación de 600 bienes culturales que formarán parte de las nuevas exposiciones de los Museos Casa de Murillo y Metales Preciosos Precolombinos, siendo estos materiales : pigmentos, disolventes, barnices, cola de conejo, betún de judea, paraloid, tintes, aguarráz, alcohol, entre otros.

En ese sentido se requiere el incremento de Bs. 7000 (Siete mil 00/100 bolivianos) en el Objeto de Gasto 34200 Productos químicos del Proyecto: FORTALECIMIENTO INTEGRAL DE MUSEOS – 231-0-048, para adquirir elementos químicos para el taller de Conservación y Restauración de bienes culturales de Museos y pintura para mantenimiento de salas de exposiciones

2.2.14 SERVICIO DE IMPRESIÓN DE CATÁLOGOS DEL SALÓN PEDRO DOMINGO MURILLO

Para la presente gestión se ha programado contar con el servicio de impresión de 2 catálogos del Concurso más importante a nivel nacional que es el LXXIII Salón Municipal de Artes Plásticas "Pedro Domingo Murillo", Gestión 2025, el mismo tiene el objetivo de Incentivar, promocionar y visibilizar la creación artística a través de la consolidación de la trayectoria de maestros del arte y la generación de nuevos talentos noveles, generando también un espacio intercultural de encuentro entre las artes, donde la diversidad de propuestas concursantes refleje el compromiso del artista con el arte y su tiempo, por lo que se hará un catálogo con todas las obras seleccionadas y premiadas. Por otro lado, como parte del concurso referido se otorga un galardón especial a un maestro del arte, premiando su trayectoria, su aporte al arte y cultura del país y otros aspectos relevantes de la persona, para lo cual se realizará la impresión de un catálogo de la exposición del maestro rescatando lo mejor de su obra para constancia de la razón por la cual fue beneficiado. Ambos documentos son y serán constancia de la realización de dicho concurso.



Secretaría Municipal de Culturas





En ese sentido se requiere el incremento de Bs. 9.000,00 (Nueve mil 00/100 bolivianos) en el Objeto de Gasto 25600 Servicio de Imprenta Fotocopiados y Fotográficos del Proyecto: FORTALECIMIENTO INTEGRAL DE MUSEOS – 231-0-048, para la contratación de servicio de imprenta para la realización de 2 catálogos del Concurso LXXIII Salón Municipal de Artes Plásticas “Pedro Domingo Murillo”, Gestión 2025 y de Obra de una Vida del maestro galardonado en la presente gestión.

2.3 SECTOR ESPACIOS ESCÉNICOS MUNICIPALES

2.3.1 SERVICIO DE IMPRENTA

Se requiere solicitar presupuesto para la impresión de señalética y taquillas en los espacios escénicos municipales, la señalización adecuada es fundamental para garantizar la seguridad, la orientación y la experiencia del público, así como para mejorar la operatividad y funcionalidad dentro de las instalaciones.

La implementación de señalética clara y visible permitirá:

- Orientar a los asistentes dentro del espacio para una mejor circulación y distribución, especialmente en momentos de alta afluencia.
- Garantizar la seguridad de los visitantes mediante la señalización de salidas de emergencia, extintores, zonas de evacuación, etc.
- Facilitar la accesibilidad para personas con movilidad reducida o discapacidades.
- Mejorar la experiencia del público al contar con señalización para áreas como baños, taquillas, entradas y salidas.

En este sentido se requiere adicionar Bs. 10.000,00 (Diez Mil 00/100 bolivianos) en el Objeto del Gasto 2.5.6 Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Fotográficos del PROYECTO FORTALECIMIENTO DE ESPACIOS ESCÉNICOS 231 0 049, para la adquisición de señalética y taquillas para el Teatro Municipal Alberto Saavedra Pérez, Teatro Municipal de Cámara Norma Merlo, Teatro Municipal Modesta Sanjinés, Cine Teatro Municipal 6 de Agosto y Teatro Al Aire Libre Jaime Laredo Unzueta.

2.3.2 MATERIAL DE LIMPIEZA

Se requiere solicitar presupuesto para la adquisición de material de limpieza, es necesario para garantizar el mantenimiento de las instalaciones de los espacios escénicos municipales. Un ambiente limpio y bien cuidado es fundamental para ofrecer una experiencia positiva al público, así como para garantizar la seguridad e higiene de los espacios utilizados por el personal y los artistas. Los espacios escénicos municipales requieren de materiales de limpieza específicos para asegurar que cada área esté en condiciones óptimas tanto antes como después de las presentaciones, así como durante las funciones. Esto incluye la limpieza de áreas de alto tráfico, como camerinos, baños, y pasillos, así como la protección y conservación de áreas más sensibles, como el escenario y los equipos técnicos, los objetivos son:

- Mantener los espacios comunes limpios y organizados para la comodidad y seguridad de los asistentes.
- Prevenir la acumulación de polvo y residuos en equipos delicados, como iluminación, sonido y maquinaria.
- Garantizar que las áreas de descanso, camerinos y baños se mantengan higiénicas y operativas.
- Cumplir con los protocolos de salud e higiene requeridos para la gestión de eventos.

En este sentido se requiere incrementar Bs. 10.000,00 (Diez Mil 00/100 bolivianos) en el Objeto del Gasto 3.9.1 MATERIAL DE LIMPIEZA E HIGIENE del PROYECTO FORTALECIMIENTO DE ESPACIOS



Secretaría Municipal de
Culturas





ESCÉNICOS 231 0 049, adquisición de material de limpieza (líquido para pisos, jaboncillo líquido, papel higiénico, lavandina, trapos, etc.) para el Teatro Municipal Alberto Saavedra Pérez, Teatro Municipal de Cámara Norma Merlo, Teatro Municipal Modesta Sanjinés, Cine Teatro Municipal 6 de Agosto y Teatro Al Aire Libre Jaime Laredo Unzueta.

2.3.3 MATERIAL DE ESCRITORIO

Se requiere solicitar presupuesto para la compra de material de escritorio y tonners para las operaciones administrativas y operativas de los espacios escénicos municipales y la Jefatura de Unidad. Estos insumos son necesarios para asegurar el buen funcionamiento del área administrativa, así como el desempeño adecuado de las actividades diarias relacionadas con la programación de las actividades autorizadas.

El material de escritorio (bolígrafos, lápices, marcadores, resaltadores, post-its y notas adhesivas, engrampadoras y grapas, cinta adhesiva, tijeras, clips, sujetapapeles, tonners, archivadores de palanca) es esencial para la realización de tareas administrativas y para la correcta documentación y seguimiento de las actividades autorizadas en nuestros espacios escénicos municipales.

Esta solicitud responde a las siguientes necesidades:

- Material de escritorio: Es necesario contar con suministros básicos para la correcta administración y organización de la información de los espacios escénicos municipales.
- Tonners para impresoras: El uso continuo de las impresoras requiere reposición de tóner para garantizar la impresión de documentos (actas, reportes, informes, ryders, etc).

En este sentido se requiere incrementar Bs. 20.000,00 (Veinte Mil 00/100 bolivianos) en el Objeto del Gasto 3.9.5 ÚTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA del PROYECTO FORTALECIMIENTO DE ESPACIOS ESCÉNICOS 231 0 049, adquisición de material de escritorio (bolígrafos, lápices, marcadores, resaltadores, post-its, notas adhesivas, engrampadoras, grapas, cinta adhesiva, tijeras, clips, sujetapapeles, estiletes, tonners, etc) para el Teatro Municipal Alberto Saavedra Pérez, Teatro Municipal de Cámara Norma Merlo, Teatro Municipal Modesta Sanjinés, Cine Teatro Municipal 6 de Agosto y Teatro Al Aire Libre Jaime Laredo Unzueta.

2.3.4 EQUIPOS DE COMPUTACIÓN

Los equipos actuales utilizados en los espacios escénicos municipales presentan limitaciones que afectan el desempeño y la calidad de las actividades relacionadas con la producción, dirección y gestión del espacio. Además, con la creciente demanda de actividades y la implementación de nuevas tecnologías, es crucial contar con equipos especializados para las siguientes funciones:

- Control de iluminación y sonido: Los equipos informáticos son fundamentales para la operación de software de control de luces, sonido y efectos especiales.
- Proyección de videos y multimedia: La proyección de contenido digital y multimedia durante las presentaciones requiere equipos con alto rendimiento gráfico.

Con base en las cotizaciones preliminares obtenidas de los proveedores el costo estimado para la adquisición de los equipos es de Bs. 50.000,00 (Cincuenta Mil 00/100 bolivianos) en el Objeto del Gasto 4.3.1.20 Equipo de Computación del PROYECTO FORTALECIMIENTO DE ESPACIOS ESCÉNICOS 231 0 049, adquisición de cuatro (4) equipos de computación para el Teatro Municipal Alberto Saavedra Pérez, Teatro Municipal Modesta Sanjinés, Cine Teatro Municipal 6 de Agosto y Teatro Al Aire Libre Jaime Laredo Unzueta, bajo las características requeridas por la USTI para nuestros espacios.



Secretaría Municipal de
Culturas





2.3.5 EQUIPO DE MEDICIÓN DE RUIDOS

Se requiere la compra de un sonómetro para el Teatro Al Aire Libre Jaime Laredo Unzueta. Un sonómetro es una herramienta esencial para medir el nivel de sonido en el teatro, asegurando que la emisiones de sonido durante las funciones sean adecuadas y estén dentro de los límites permitidos tanto para la calidad del espectáculo como para el cumplimiento de normativas de seguridad acústica y bienestar del público.

La correcta medición de los niveles de sonido es fundamental para mantener un ambiente sonoro adecuado para los conciertos nacionales e internacionales y, al mismo tiempo, respetar las normativas locales de control de ruido. Es especialmente importante en un teatro al aire libre debido a:

- Control de volumen: Para garantizar que el sonido no exceda los niveles recomendados, evitando molestias a los asistentes y a los vecinos cercanos.
- Cumplimiento de normativas: Algunas localidades tienen regulaciones estrictas sobre los niveles máximos de ruido durante ciertos horarios, y el sonómetro permite asegurar que estos se respeten.
- Calidad del sonido: Medir el sonido durante los conciertos asegura que la calidad acústica del espectáculo sea óptima, evitando distorsiones o ruidos indeseados que puedan afectar la experiencia del público.

Con base en las cotizaciones preliminares obtenidas de los proveedores el costo estimado para la adquisición del sonómetro es de Bs. 5.000,00 (Cinco Mil 00/100 bolivianos) en el Objeto del Gasto 4.3.4.0.0 EQUIPO DE MEDICIÓN DE RUIDOS; TIPO SONÓMETRO del PROYECTO FORTALECIMIENTO DE ESPACIOS ESCÉNICOS 231 0 049, adquisición de un (1) sonómetro para el Teatro Al Aire Libre Jaime Laredo Unzueta.

2.3.6 PRODUCTOS DE MINERALES NO METÁLICOS Y PLÁSTICOS

Se requiere solicitar la compra de dispensadores de jabón para los servicios higiénicos de los espacios escénicos municipales, ya que por el tiempo de vida y uso están en mal estado. El adecuado suministro de jabón líquido es un elemento esencial para mantener altos estándares de higiene en los espacios escénicos, especialmente en los servicios higiénicos de lavado de manos, considerando que los espacios escénicos recibe un número significativo de visitantes en cada función. Los dispensadores de jabón permiten:

- Garantizar higiene adecuada: Asegurar que los asistentes puedan lavarse las manos adecuadamente en los servicios higiénicos.
- Evitar desperdicios: Un sistema de dispensadores adecuado ayuda a controlar la cantidad de jabón utilizado, evitando el desperdicio.

En este sentido se requiere adicionar Bs. 12.000,00 (Doce Mil 00/100 Bolivianos) en el Objeto del Gasto 3.4.5 Productos de Minerales no Metálicos y Plásticos del PROYECTO FORTALECIMIENTO DE ESPACIOS ESCÉNICOS 231 0 049, para la adquisición de treinta (30) dispensadores de jaboncillo para los servicios higiénicos del Teatro Municipal Alberto Saavedra Pérez, Teatro Municipal de Cámara Norma Merlo, Teatro Municipal Modesta Sanjinés y Cine Teatro Municipal 6 de Agosto.

3. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Por lo expuesto, se concluye que al no ser el techo presupuestario suficiente para los proyectos dependientes de la Unidad de Espacios Culturales, se requiere presupuesto adicional para mejorar la



Secretaría Municipal de
Culturas





prestación de los servicios en los sectores de bibliotecas municipales, museos municipales, desarrollar proyectos de impacto en la ciudadanía así como resguardar los bienes que se custodian en ellos.

Por tanto, se recomienda considerar el siguiente presupuesto adicional para la Dirección de Espacios Culturales, Formación Cultural y Fomento a la Ciudadanía:

Es cuanto se informa para los fines consiguientes.

- Bs. 10.000,00 (diez mil 00/100 Bolivianos) en el Objeto de Gasto: 33300 Prendas de Vestir, para "ADQUISICIÓN DE ROPA DE TRABAJO PARA EL PERSONAL DE BIBLIOTECAS MUNICIPALES", Proyecto: "FORTALECIMIENTO DE BIBLIOTECAS Y TELECENTROS MUNICIPALES" – 231-0-047.
- Bs. 20.000,00 (veinte mil 00/100 Bolivianos) en el Objeto de Gasto: 25600 Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Fotográficos, para "IMPRESIÓN DE LIBRO CONMEMORATIVO "CERTAMEN DE RELATO "BOLIVIA Y LA PAZ DEL FUTURO"", Proyecto: "FORTALECIMIENTO DE BIBLIOTECAS Y TELECENTROS MUNICIPALES" – 231-0-047.
- Bs. 15.000,00 (quince mil 00/100 Bolivianos) en el Objeto de Gasto: 43700 Otra maquinaria y Equipo, para "ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE DESHUMIDIFICACION PARA EL SECTOR DE BIBLIOTECAS MUNICIPALES", Proyecto: "FORTALECIMIENTO DE BIBLIOTECAS Y TELECENTROS MUNICIPALES" – 231-0-047.
- Bs. 100.000,00 (cien mil 00/100 Bolivianos) en el Objeto de Gasto: 43110 Equipo de Oficina y Muebles, para "ADQUISICIÓN DE ESTANTERÍA MOVIL PARA EL ARCHIVO HISTORICO MUNICIPAL "JOSE ROSENDO GUTIERREZ", Proyecto: "FORTALECIMIENTO DE BIBLIOTECAS Y TELECENTROS MUNICIPALES" – 231-0-047.
- Bs. 63.057,00 (sesenta y tres mil cincuenta y siete 00/100 Bolivianos) en el objeto de gasto 39700 Útiles y materiales eléctricos, para "ADQUISICIÓN DE CABLES Y ETIQUETAS RFID"; Bs. 26.100,00 (veintiséis mil cien 00/100) en el objeto de gasto 43120 Equipos de computación, para la "ADQUISICIÓN DE IMPRESORAS RFID"; Bs. 21.924,00 (veintiún mil novecientos veinticuatro 00/100) en el objeto de gasto 43500 Equipos de Comunicación, para la "ADQUISICIÓN DE ANTENAS PARA SISTEMA RFID Y LECTORES MOVILES RFID". Proyecto: "FORTALECIMIENTO DE BIBLIOTECAS Y TELECENTROS MUNICIPALES" – 231-0-047.
- Bs. 3.000,00 (tres mil 00/100 Bolivianos) en el Objeto de Gasto: 31120 Gastos por Alimentación y Otros, para la contratación de "SERVICIO DE REFRIGERIOS PARA VOLUNTARIOS, INVITADOS Y OTROS EN LA NOCHE DE LOS LIBROS"; Bs. 2.000,00 (dos mil 00/100) Objeto de Gasto: 31110 Gastos por Refrigerios al personal permanente, eventual y consultores individuales de línea de las Instituciones Públicas, para la contratación de "SERVICIO DE REFRIGERIOS PARA EL PERSONAL SMC PARA LA NOCHE DE LOS LIBROS"; Bs. 5.000 (cinco mil 00/100 Bolivianos) en el Objeto de Gasto: 26990 Otros, para la "CONTRATACIÓN ARTISTAS NOCHE DE LOS LIBROS.", Proyecto: "FORTALECIMIENTO DE BIBLIOTECAS Y TELECENTROS MUNICIPALES" – 231-0-047
- Bs. 9.700,00 (nueve mil setecientos 00/100 Bolivianos) en el objeto de gasto 39800 Otros repuestos y accesorios para "ADQUISICION DE DISCOS DUROS Y REPUESTOS DE CPU PARA LOS EQUIPOS DE COMPUTACION DE LA RED DE BIBLIOTECAS MUNICIPALES; Bs.4.000,00 en el objeto de gasto 43120 Equipos de computación para la "ADQUISICION DE DISCOS DUROS EXTERNOS PARA RESPALDO DEL MATERIAL HISTORICO Y DE HEMEROTECA DIGITALIZADO DE LA RED DE BIBLIOTECAS MUNICIPALES" , Proyecto: "FORTALECIMIENTO DE BIBLIOTECAS Y TELECENTROS MUNICIPALES" – 231-0-047.
- Bs. 10.000,00 (diez mil 00/100 Bolivianos) en el Objeto de Gasto: 392 Material Deportivo y recreativo, para la "ADQUISICIÓN DE MATERIAL RECREATIVO Y EDUCACIONAL PARA LAS BIBLIOTECAS ZONALES"; Bs. 5.000,00 (cinco mil 00/100 Bolivianos) en el Objeto de Gasto: 395



Secretaría Municipal de
Culturas





Útiles de Escritorio y Oficina, para la "MATERIAL DE ESCRITORIO PARA LAS BIBLIOTECAS ZONALES: COLORES, CRAYONES, PINTURA AL DEDO, TEMPERAS Y OTROS" Proyecto: "FORTALECIMIENTO DE BIBLIOTECAS Y TELECENTROS MUNICIPALES" – 231-0-047.

- Por tanto se requiere el incremento de Bs. 67.236,00 (Sesenta y siete mil, doscientos treinta y seis 00/100 Bolivianos) en los Objetos de Gasto 43120 Equipos de computación, 43500 equipos de comunicación y 43700 Otros equipos del Proyecto: ADMINISTRACIÓN INTEGRAL ESPACIO MUNICIPAL INTERACTIVO RECREATIVO Y DE ESPARCIMIENTO PIPIRIPI – 231-0-004, para la "RENOVACIÓN DEL SISTEMA DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA DEL EIMF PIPIRIPI"
- Bs. 29.533 (Veinti nueve mil quinientos treinta y tres 00/100 Bolivianos) en el Objeto de Gasto 39800 Otros repuestos y accesorios del Proyecto: ADMINISTRACIÓN INTEGRAL ESPACIO MUNICIPAL INTERACTIVO RECREATIVO Y DE ESPARCIMIENTO PIPIRIPI – 231-0-004, a fin de contar con 8 llantas que garanticen el funcionamiento del funicular
- Por tanto se requiere el incremento de Bs. 7.000 (Siete mil 00/100 Bolivianos) en el Objeto de Gasto 39700 Material eléctrico del Proyecto: ADMINISTRACIÓN INTEGRAL ESPACIO MUNICIPAL INTERACTIVO RECREATIVO Y DE ESPARCIMIENTO PIPIRIPI – 231-0-004, para la adquisición de cable de acero para tracción del funicular
- Bs. 8.000 (Ocho mil 00/100 bolivianos) en el Objeto de Gasto 26990 Otros del Proyecto: ADMINISTRACIÓN INTEGRAL ESPACIO MUNICIPAL INTERACTIVO RECREATIVO Y DE ESPARCIMIENTO PIPIRIPI – 231-0-004, para la contratación de artistas que oferten un programa artístico cultural dirigido a niños, niñas y sus familias que visitan este espacio cultural
- Bs. 8.000 (Ocho mil 00/100 bolivianos) en el Objeto de Gasto 26990 Otros del Proyecto: ADMINISTRACIÓN INTEGRAL ESPACIO MUNICIPAL INTERACTIVO RECREATIVO Y DE ESPARCIMIENTO PIPIRIPI – 231-0-004, para la contratación de artistas que oferten un programa artístico cultural a todos los visitantes
- Bs. 10.000 (Diez mil 00/100 bolivianos) en el Objeto de Gasto 25900 Otros Servicios del Proyecto: FORTALECIMIENTO INTEGRAL DE MUSEOS – 231-0-048, para la reparación de la puerta de seguridad de la bóveda de seguridad del "Oro" del museo de Metales Preciosos Precolombinos.
- Bs. 203.272,00 (Doscientos tres mil, doscientos setenta y dos 00/100 bolivianos) en el Objeto de Gasto 43120 Equipos de Computación, 43500 Equipos de Comunicación, 43700 Otros Equipos, 25900 Otros Servicios para la instalación y cableado, Otros del Proyecto: FORTALECIMIENTO INTEGRAL DE MUSEOS – 231-0-048, para la renovación del sistema de seguridad de los Museos de la Calle Jaen.
- Bs. 62.000,00 (Sesenta y Dos Mil 00/100 bolivianos) en el Objeto de Gasto 26990 Otros servicios no personales, artistas para escenarios y para dinamizar espacios culturales, 31120 refrigerios del Proyecto: FORTALECIMIENTO INTEGRAL DE MUSEOS – 231-0-048, para la realización de la Larga Noche de Museos.
- Bs. 18.000,00 (Dieciocho mil 00/100 bolivianos) en el Objeto de Gasto 26990 Otros Servicios no personales del Proyecto: FORTALECIMIENTO INTEGRAL DE MUSEOS – 231-0-048, para la contratación de artistas para el Encuentro Internacional de Ceramistas a realizarse en junio de 2025 en el Museo Tambo Quirquincho.
- Bs. 30.000,00 (Treinta Mil 00/100 bolivianos) en el Objeto de Gasto 26990 Otros Servicios no personales y la partida 24300 Otros Gastos por Concepto de Instalación, Mantenimiento y Reparación, del Proyecto: FORTALECIMIENTO INTEGRAL DE MUSEOS – 231-0-048, para la contratación de artistas para el Encuentro Internacional de Escultores de Tallado en Madera a realizarse en octubre de 2025.



Secretaría Municipal de
Culturas





- Bs. 150.000,00 (Ciento cincuenta mil 00/100 bolivianos) en los Objetos de Gastos 26990 Otros Servicios no personales, 34200 Productos químicos, 31120 refrigerios para personas externas, 33100 Hilados y telas, 33300 Indumentaria, 24300 Otros Gastos por Concepto de Instalación, Mantenimiento y Reparación del Proyecto: FORTALECIMIENTO INTEGRAL DE MUSEOS – 231-0-048, para llevar a cabo el Encuentro Internacional de Muralismo a realizarse en Julio o Agosto de 2025.
- Bs. 20.000,00 (Veinte mil 00/100 bolivianos) en el Objeto de Gasto 39700 material eléctrico del Proyecto: FORTALECIMIENTO INTEGRAL DE MUSEOS – 231-0-048, para adquisición de material eléctrico para 4 museos, 4 salas de exposiciones temporales y un taller de conservación y restauración de bienes culturales.
- Bs. 7000 (Siete mil 00/100 bolivianos) en el Objeto de Gasto 34200 Productos químicos del Proyecto: FORTALECIMIENTO INTEGRAL DE MUSEOS – 231-0-048, para adquirir elementos químicos para el taller de Conservación y Restauración de bienes culturales de Museos y pintura para mantenimiento de salas de exposiciones.
- Bs. 9.000,00 (Nueve mil 00/100 bolivianos) en el Objeto de Gasto 25600 Servicio de Imprenta Fotocopiados y Fotográficos del Proyecto: FORTALECIMIENTO INTEGRAL DE MUSEOS – 231-0-048, para la contratación de servicio de imprenta para la realización de 2 catálogos del Concurso LXXIII Salón Municipal de Artes Plásticas “Pedro Domingo Murillo”, Gestión 2025 y de Obra de una Vida del maestro galardonado en la presente gestión.
- Bs. 10.000,00 (Diez Mil 00/100 bolivianos) en el Objeto del Gasto 2.5.6 Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Fotográficos del PROYECTO FORTALECIMIENTO DE ESPACIOS ESCÉNICOS 231 0 049, para la adquisición de señalética y taquillas para el Teatro Municipal Alberto Saavedra Pérez, Teatro Municipal de Cámara Norma Merlo, Teatro Municipal Modesta Sanjinés, Cine Teatro Municipal 6 de Agosto y Teatro Al Aire Libre Jaime Laredo Unzueta.
- Bs. 10.000,00 (Diez Mil 00/100 bolivianos) en el Objeto del Gasto 3.9.1 MATERIAL DE LIMPIEZA E HIGIENE del PROYECTO FORTALECIMIENTO DE ESPACIOS ESCÉNICOS 231 0 049, adquisición de material de limpieza (líquido para pisos, jaboncillo líquido, papel higiénico, lavandina, trapos, etc.) para el Teatro Municipal Alberto Saavedra Pérez, Teatro Municipal de Cámara Norma Merlo, Teatro Municipal Modesta Sanjinés, Cine Teatro Municipal 6 de Agosto y Teatro Al Aire Libre Jaime Laredo Unzueta.
- Bs. 20.000,00 (Veinte Mil 00/100 bolivianos) en el Objeto del Gasto 3.9.5 ÚTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA del PROYECTO FORTALECIMIENTO DE ESPACIOS ESCÉNICOS 231 0 049, adquisición de material de escritorio (bolígrafos, lápices, marcadores, resaltadores, post-its, notas adhesivas, engrapadoras, grapas, cinta adhesiva, tijeras, clips, sujetapapeles, estiletes, tonners, etc) para el Teatro Municipal Alberto Saavedra Pérez, Teatro Municipal de Cámara Norma Merlo, Teatro Municipal Modesta Sanjinés, Cine Teatro Municipal 6 de Agosto y Teatro Al Aire Libre Jaime Laredo Unzueta.
- Bs. 50.000,00 (Cincuenta Mil 00/100 bolivianos) en el Objeto del Gasto 4.3.1.20 Equipo de Computación del PROYECTO FORTALECIMIENTO DE ESPACIOS ESCÉNICOS 231 0 049, adquisición de cuatro (4) equipos de computación para el Teatro Municipal Alberto Saavedra Pérez, Teatro Municipal Modesta Sanjinés, Cine Teatro Municipal 6 de Agosto y Teatro Al Aire Libre Jaime Laredo Unzueta, bajo las características requeridas por la USTI para nuestros espacios.
- Bs. 5.000,00 (Cinco Mil 00/100 bolivianos) en el Objeto del Gasto 4.3.4.0.0 EQUIPO DE MEDICIÓN DE RUIDOS; TIPO SONÓMETRO del PROYECTO FORTALECIMIENTO DE ESPACIOS ESCÉNICOS 231 0 049, adquisición de un (1) sonómetro para el Teatro Al Aire Libre Jaime Laredo Unzueta.



Secretaría Municipal de Culturas





- Bs. 12.000,00 (Doce Mil 00/100 Bolivianos) en el Objeto del Gasto 3.4.5 Productos de Minerales no Metálicos y Plásticos del PROYECTO FORTALECIMIENTO DE ESPACIOS ESCÉNICOS 231 0 049, para la adquisición de treinta (30) dispensadores de jaboncillo para los servicios higiénicos del Teatro Municipal Alberto Saavedra Pérez, Teatro Municipal de Cámara Norma Merlo, Teatro Municipal Modesta Sanjinés y Cine Teatro Municipal 6 de Agosto.


Lic. Edison Juan Ticona
RESPONSABLE DE BIBLIOTECAS MUNICIPALES
GAMLP-SMC-DECFCFC-UECIC

JBA/eid/vact/jcrh
cc.arch


Lic. Verónica Coronado Flores
RESPONSABLE DE MUSEOS MUNICIPALES
GAMLP-SMC-DECFCFC-UECIC


Lic. Joan C. Rivero Herrani
RESPONSABLE DE ESPACIOS ESCÉNICOS MUNICIPALES
GAMLP-SMC-DECFCFC-UECIC



Secretaría Municipal de
Culturas



ANEXO 1
PRESUPUESTO ADICIONAL MUSEOS 2025

Nº	PROYECTO / ACTIVIDAD	PARTIDA	DETALLE DE GASTO	U.MEDIDA	CANTIDAD	P.UNITARIO	TOTAL	TOTAL PROYECTO	JUSTIFICACIÓN
4	ENCUENTRO INTERNACIONAL DE CERAMISTAS 2025	26990	OTROS SERVICIOS NO PERSONALES	Global	1	Bs 18.000,00	Bs 18.000,00	Bs 18.000,00	La Asociación de Artistas Plásticos de Bolivia ABAP, el CONOPCULTA y artistas independientes sostuvieron una reunión con el SMC, en el cual expresaron la demanda de que se organicen encuentros de arte a nivel nacional e internacional, que La Paz lidere estos espacios importantes de producción artística colectiva enmarcados en los agasajos del bicentenario del País. En ese contexto, plantearon realizar el Encuentro Internacional de Ceramistas en los 8 primeros días del mes de junio de 2025, evento que puede llevarse a cabo en el Museo Tambu Charquicho, en el cual se destinen 4 jornadas de trabajo con los artistas para que a través de demostraciones, conversatorios y trabajo conjunto puedan modelar obras de arte tipo murales u otras propuestas que posteriormente puedan ser emplazadas en espacios públicos para su conmemoración. Con el presupuesto adicional se pagará honorarios y servicios a los artistas internacionales invitados a este evento que llevarán materiales y herramientas.
5	ENCUENTRO NACIONAL DE TALLADO DE MADERA 2025	26990	OTROS SERVICIOS NO PERSONALES	Global	1	Bs 30.000,00	Bs 30.000,00	Bs 30.000,00	La Asociación Boliviana de Escultores ABE, ingresaron una solicitud a la SMC, para realizar el Encuentro Internacional de Escultores en madera para el mes de octubre de 2025, para el cual convocarán a más de 50 artistas a nivel nacional e internacional para realizar trabajos conjuntos, creando esculturas de formato mayor, que posiblemente puedan ser emplazadas en espacios públicos para su conmemoración. Es necesario contar con presupuesto adicional que permita el pago de honorarios y servicios a los artistas internacionales invitados a este evento que llevarán sus materiales y herramientas.
6	ENCUENTRO INTERNACIONAL DE MURALISTAS 2025	26990	OTROS SERVICIOS NO PERSONALES	Global	1	Bs 63.000,00	Bs 63.000,00	Como propuesta propia de la DECECC, con respaldo de la Asociación de Artistas Plásticos de Bolivia ABAP y el CONOPCULTA, se propone la realización del Encuentro Internacional de Muralismo para trabajar de manera conjunta el área de la Galería al Aire Libre ubicado en Segueromoma, para generar un Mural del Bicentenario que de una manera artística y con visión contemporánea relate de manera visual los hitos y personajes históricos de estos 200 años de vida del país, para este efecto acudiran ala ciudad de La Paz, muestras muralistas de México, Chile, Perú, Argentina, entre otros, así como artistas de Santa Cruz, Tarija, Chuco, Potosí, Cochabamba y artistas de La Paz y el Alto quienes realizarán el gran mural del bicentenario, así como jornadas de conversatorios, seminarios, entre otras actividades. Para este efecto será importante obtener presupuesto adicional para la adquisición de materiales pinturas, bormz, disolventes, herramientas, alquiler de andamios, adquisición de indumentaria, telas, pago de servicios artísticos y refrigerios para alrededor de 100 artistas en 15 días de encuentro.	
		34200	PRODUCTOS QUÍMICOS Y FARMACÉUTICOS	Global	1	Bs 25.000,00	Bs 25.000,00		
		24300	Otros Gastos por Concepto de Instalación, Mantenimiento y Reparación	Global	1	Bs 5.000,00	Bs 5.000,00		
		31120	REFRIGERIOS EXTERNOS	Global	1	Bs 7.000,00	Bs 7.000,00		
		34800	HERRAMIENTAS MENORES	Global	1	Bs 10.000,00	Bs 10.000,00		
		34500	PRODUCTOS NO MINERALES PLÁSTICOS	Global	1	Bs 20.000,00	Bs 20.000,00		
		33300	PENDIAS DE VESTIR	Global	1	Bs 10.000,00	Bs 10.000,00		
7	MATERIAL ELÉCTRICO PARA FUNCIONAMIENTO DE MUSEOS	39700	MATERIAL ELÉCTRICO PARA FUNCIONAMIENTO DE MUSEOS (Spots dirigibles con dicroico con filtro UV, lámparas, focos dicroicos, focos led, tubos led, cable, cintas aislantes, entre otros)	GLOBAL	1	Bs 20.000,00	Bs 20.000,00	Para la presente gestión se ha programado la renovación manegográfica de los Museos Casa de Nuriño y Museo de Vieques Precobombas, museos que no cambian sus exposiciones desde la década de los años 70's, para estos espacios se ha priorizado la compra de materiales, sin embargo no se ha podido presupuestar material para el funcionamiento regular de los otros 4 museos y 4 salas de exposiciones temporales, siendo que de igual manera se han programado 130 exposiciones en el año en todos los espacios, será importante contar con material eléctrico tipo spots y lámparas de diferentes tipos para iluminar salas de exposiciones, patios, pasillos, bóvedas y otros que lo requieren	

ANEXO 1
PRESUPUESTO ADICIONAL MUSEOS 2025

Nº	PROYECTO / ACTIVIDAD	PARTIDA	DETALLE DE GASTO	U.MEDIDA	CANTIDAD	P.UNITARIO	TOTAL	TOTAL PROYECTO	JUSTIFICACIÓN
8	PINTURAS E INSUMOS QUÍMICOS PARA MUSEOGRAFÍA Y RESTAURACIÓN DE BIENES CULTURALES EN MUSEOS	34700	PRODUCTOS QUÍMICOS Y FARMACÉUTICOS Pinturas, pigmentos, disolventes, barnices, cola de conejo, betún de judea, paraloid, limes, aguarrás, alcohol, entre otros	GLOBAL	1	Bs 7.000,00	Bs 7.000,00	Bs 7.000,00	Para la presente gestión no se ha podido programar la adquisición de elementos químicos para uso en el taller de Conservación y Restauración de Bienes Culturales y pintura para el área de museografía de las salas de exposiciones temporales de cada museo y de la Casa de la Cultura, a razón de que se ha priorizado las renovaciones museográficas de los Museos Casa de Muriillo y Metales Preciosos Precolombinos programados para los meses de julio y agosto de 2025, sin embargo los demás espacios requieren materiales para su funcionamiento, para re pintar paredes en salas de exposiciones temporales, para la restauración de 3 obras pictóricas del Museo Casa de Muriillo y la conservación de 600 bienes culturales que formarán parte de las nuevas exposiciones de los Museos Casa de Muriillo y Metales Preciosos Precolombinos, siendo estos materiales : pigmentos, disolventes, barnices, cola de conejo, betún de judea, paraloid, limes, aguarrás, alcohol, entre otros.
9	IMPRESIÓN DE CATÁLOGOS PARA EXPOSICIONES DEL MUSEO TAMBO QUIRQUINCHO	25600	SERVICIO DE IMPRESIÓN DEL CATÁLOGO DEL 72 SALÓN PEDRO DOMINGO MURILLO, 250 EJEMPLARES DE 21*21, 24 PÁGINAS, COUCHE 115 gr, INTERNO, ISO 60. TAPAS, FULL COLOR, ACABADO ENGRAPADO SERVICIO DE IMPRESIÓN DEL CATÁLOGO DEL GANADOR DEL PREMIO OBRA DE UNA VIDA DEL SALÓN PEDRO DOMINGO MURILLO ROBERTO VALCARCEL 500 EJEMPLARES DE 21*21, 40 PÁGINAS, COUCHE 115 gr, INTERNO, ISO 60. TAPAS, FULL-COLOR, ACABADO	SERV.	1	Bs 5.000,00	Bs 5.000,00	Bs 9.000,00	Servicio de impresión de 2 catálogos del Concurso más importante a nivel nacional que es el LXXIII Salón Municipal de Artes Plásticas "Pedro Domingo Muriillo", Gestión 2025, con el objetivo de incentivar, promocionar y visibilizar la creación artística a través de la consolidación de la trayectoria de maestros del arte y la generación de nuevos talentos noveles. Por lo que se requiere un catálogo con todas las obras seleccionadas y premiadas. Por otro lado, como parte del concurso referido se otorga un galardón especial a un maestro del arte, premiando su trayectoria, su aporte al arte y cultura del país y otros aspectos relevantes de la persona, para la cual se realizará la impresión de un catálogo de la exposición del maestro EDGAR AGONDIJA, rescaldando lo mejor de su obra para constancia de la razón por la cual fue beneficiado. Ambos
TOTAL							499.272,00	499.272,00	

[Handwritten signature]

ANEXO 1

PRESUPUESTO ADICIONAL DEL EIMF PIPIRIPI 2025

Nº	PROYECTO	PARTIDA	DETALLE DE GASTO	U.MEDIDA	CANTIDAD	P.UNITARIO	TOTAL	TOTAL PROYECTO	JUSTIFICACIÓN
1	ADQUISICIÓN DE CABLE DE ACERO PARA FUNICULAR DEL EIMF PIPIRIPI	39700	70 METROS DE CABLE DE ACERO TRACCIÓN PARA FUNICULAR	METRO	70	Bs 100,00	7.000,00	Bs 7.000,00	El Espacio Interactivo Memoria y Futuro Pipiripi para garantizar la seguridad de operación del Funicular requiere reponer setena (70) metros de cable de acero de 1/2 pulgada de grosor, para reponer uno de los cables de tracción que permite el movimiento de la cabina de funicular, siendo de necesidad para garantizar la seguridad del equipo y público que usa este medio de transporte vertical para ingresar y salir de las instalaciones de este espacio cultural
2	ADQUISICIÓN DE LLANTAS PARA FUNICULAR DEL EIMF PIPIRIPI	39800	8 Llantas para el funicular del EIMF PIPIRIPI	PZA	8	Bs 3.691,61	29.532,88	Bs 29.532,88	20 personas, que a la vez de ser un atractivo por ser el único en su tipo en Bolivia permite el ingreso y salida del público de sus instalaciones, estando ubicado al lado de la boletería del Espacio, por su ubicación a la interperie y su continuo uso, transportando más de 120.000 personas anuales, han ocasionado un evidente deterioro de las ruedas que permiten el deslizamiento de la cabina limitando la capacidad de carga a la mitad de su capacidad real, razón por la que se requiere reemplazar las 8 llantas que sostienen a la cabina. En la gestión 2024 se contaban en el presupuesto del EIMF con los recursos para su adquisición, el mismo que no pudo ser efectivo por parte de la empresa proveedora a causa de la escasez de divisas para realizar su importación.
3	RENOVACION SISTEMA DE SEGURIDAD PARA EIMF PIPIRIPI	43120	DVR DE 32 CANALES Y UPC - EIMF PIPIRIPI	UNIDAD	1	Bs 18.165,00	18.165,00	Bs 18.165,00	edificadas externas en comparación de otros museos, con un edificio de 3 entre pisos, 11 áreas sanitarias, bodegas, patios, subuelo, ascensores, funicular, vivero de plantas, entre otros. Siendo de los espacios más grandes al servicio del público, que también priorizó el presupuesto asignado para el funcionamiento del mismo a través de la adquisición de materiales de limpieza, eléctricos, insumos, herramientas menores, para operativizar todo el año, presupuesto que no logró contemplar la renovación o ampliación del sistema de seguridad con cámaras de vigilancia, ampliación de la memoria y sistema de alarma del espacio, lo cual es necesario para el resguardo integral del EIMF Pipiripi. Tomando en cuenta que el Espacio Interactivo Memoria y Futuro Pipiripi, es uno de los espacios culturales que recibe un flujo continuo de visitas, albergando en sus instalaciones equipos, mobiliario y materiales que requieren ser custodiado, que si bien cuenta con equipo de vigilancia, este data del año 2010, antes de la instalación de los actuales espacios museográficos y que por el uso han sufrido deterioros:
		43500	CÁMARAS INTERNAS	PZA	22	Bs 338,00	7.436,00	Bs 7.436,00	• Solo 12 de 16 cámaras operan en el interior del edificio, no se cuentan cámaras en el área perimetral e y accesos exteriores, boletería y salas de Ecolab y Bosque de los niños.
		43500	CÁMARAS EXTERNAS	PZA	10	Bs 378,00	3.780,00	Bs 3.780,00	• Las cámaras actuales son del tipo Domo Verifocal CCD de 420 líneas y 510x492 pixels, lo que representa que no tienen la suficiente calidad de imagen que permitan identificación con imágenes de calidad.
		43500	MONITOR DE 32"	PZA	1	Bs 4.000,00	4.000,00	Bs 4.000,00	• El sistema de alarma modelo P54000, cuenta con teclado de control digital con pantalla LCD Modelo K35, cuya pantalla LCD ha dejado de operar, de manera que el teclado no permite el cierre de las zonas de alarma.
		43700	SISTEMA CONTRA INTRUSIÓN, CENTRALES DE ALARMAS, SENSORES-EIMF PIPIRIPI	GLOBAL	1	Bs 14.000,00	14.000,00	Bs 14.000,00	• La empresa que realizó el trabajo de instalación de la alarma ya no opera y por ser de un modelo discontinuado no es posible acceder a partes de repuesto.
25900	Instalación y cableado	GLOBAL	1	Bs 19.855,00	19.855,00	Bs 19.855,00	• El DVR tiene una capacidad limitada de grabación, cubre actualmente 5 días de grabación por lo que se hace necesario un equipo con mayor capacidad de almacenamiento.		
4	ANIVERSARIO PIPIRIPI	26990	ARTISTAS (INSTALACIÓN ESPECIAL ARTÍSTICA CON GLOBO AEROSTÁTICO Y SERVICIO DE ARTISTAS ESCÉNICO Y MUSICAL)	GLOBAL	1	Bs 8.000,00	Bs 8.000,00	Bs 8.000,00	• En general se requiere una ampliación total del sistema integrado de monitoreo y seguridad que abarque con sensores de movimiento y detectores de humo los diferentes ambientes tanto interiores como exteriores del EIMF Pipiripi, proporcionando seguridad diurna y nocturna en un espacio público que proporciona servicios a más 100.000

Handwritten mark

se podrá dar de baja el
 director así como también el
 y/o su sueldo, bajo el
 para la manipulación de
 para la manipulación de
 para la manipulación de
 para la manipulación de

ANEXO 1

PRESUPUESTO ADICIONAL DEL EIMF PIPIRIPI 2025

PROYECTO	PARTIDA	DETALLE DE GASTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.UNITARIO	TOTAL	TOTAL PROYECTO	JUSTIFICACIÓN	
5	DIA DEL NIÑO EIMF PIPIRIPI	ARTISTAS (A ELENCOS, ESCÉNICO, MUSICAL, NARRADOR DE CUENTOS Y PAVASTOS)	GLOBAL	1	Bs 8.000,00	Bs 8.000,00	Bs 8.000,00	La Secretaría Municipal de Culturas en el Espacio Interacción Memoria y Futuro Pipiripi desde hace 14 años realiza un agasajo a niñas y niños del municipio, desarrollando en sus instalaciones una programación artística cultural de carácter gratuito que convida anualmente a más de 2000 visitantes que reconocen a este espacio cultural como un espacio amigo de la infancia y promotor de sus derechos.	
TOTAL					Bs	119.768,88	Bs	119.768,88	

ANEXO 2
PRESUPUESTO ADICIONAL BIBLIOTECAS 2025

Nº	PROYECTO / ACTIVIDAD	PARTIDA	DETALLE DE GASTO	U.MEDIDA	CANTIDAD	P.UNITARIO	TOTAL	TOTAL PROYECTO	JUSTIFICACION
1	ADQUISICIÓN DE ROPA DE TRABAJO PARA EL PERSONAL DE BIBLIOTECAS MUNICIPALES	33300	PRENDAS DE VESTIR	UNIDAD	35	Bs 150,00	Bs 5.250,00	10.000,00 Bs	El Sector de Bibliotecas Municipales, requiere poder dotar de ropa de trabajo al personal operativo, encargados de salas y bibliotecas, así como también al personal de procesos técnicos y sistemas, como ser guantes, barbijo, guantes de goma para limpieza y guantes de látex y/o nitrilo, a fin de brindar una protección preventiva en las tareas recurrentes, para la manipulación de material bibliográfico entre otras tareas.
		33300	PRENDAS DE VESTIR	caja	50	Bs 40,00	Bs 2.000,00		
		33300	PRENDAS DE VESTIR	caja	50	Bs 40,00	Bs 2.000,00		
		33300	PRENDAS DE VESTIR	unidad	15	Bs 50,00	Bs 750,00		
2	IMPRESIÓN DE LIBRO CONMEMORATIVO "CERTAMEN DE RELATO "BOLIVIA Y LA PAZ DEL FUTURO""	25600	Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Fotográficos	servicio	1	Bs 20.000,00	Bs 20.000,00	20.000,00 Bs	El Sector de Bibliotecas Municipales, durante la presente gestión tiene planificado llevar a cabo el certamen denominado "Bolivia y La Paz del futuro", mediante el cual, se buscará que jóvenes escriban sobre cómo imaginan La Paz en Bolivia en el futuro y de estos escritos, los mejores puedan ser publicados en un libro conmemorativo del Bicentenario. Mediante esta actividad se pretende fomentar la escritura creativa en la población paceña.
3	EQUIPOS DE DESUMIDIFICACION PARA EL SECTOR DE BIBLIOTECAS MUNICIPALES	43700	Otra maquinaria y equipo	UNIDAD	3	Bs 5.000,00	Bs 15.000,00	15.000,00 Bs	El Sector de Bibliotecas Municipales custodia dentro de la Biblioteca Municipal Mariscal Andrés de Santa Cruz la "Colección de Libros Antiguos", que está compuesto por material bibliográfico y documental que data del siglo XV, mismo que forma parte del patrimonio cultural del municipio. En este sentido es prioritario velar por la integridad física de manera preventiva, buscando disminuir los daños que puedan ser generados por factores climáticos como ser daños ocasionados por humedad entre otros) con la finalidad de la conservación preventiva de estos bienes culturales.
4	ESTANTERÍA MOVIL PARA EL ARCHIVO HISTORICO MUNICIPAL "JOSE ROSENDO GUTIERREZ"	43110	Equipo de oficina y muebles	UNIDAD	1	Bs 100.000,00	Bs 100.000,00	100.000,00 Bs	El Sector de Bibliotecas Municipales tiene entre sus componentes el Archivo Histórico Municipal "Jose Rosendo Gutierrez", mismo que actualmente no cuenta con un espacio óptimo para la conservación de los fondos documentales, por lo cual está expuesto a daños, factores de deterioro y pérdidas irreparables. El empujamiento con el que se cuenta actualmente ha quedado reducido debido a la cantidad de metros lineales de documentación que se conserva en el repositorio. La implementación de estantería móvil para los fondos documentales del Archivo Histórico Municipal "Jose Rosendo Gutierrez", permitirá la optimización del emplazamiento, permitiendo aprovechar el reducido espacio con el que cuenta el repositorio. Por lo antes expuesto, se ve necesario adquirir un módulo de estantería móvil, misma que ayudaría a contener parte de los fondos documentales del Archivo Histórico Municipal "Jose Rosendo Gutierrez".
5	ADQUISICION DE SISTEMA RFID PARA EL USO, PRESTAMO Y CONTROL DE MATERIAL BIBLIOGRAFICO EN SALAS DE LA BIBLIOTECA MUNICIPAL MICAL ANORES DE SANTA CRUZ	39700	Órdenes y materiales eléctricos	global	1	Bs 63.057,00	Bs 63.057,00	111.081,00 Bs	La Biblioteca Municipal Mariscal Andrés de Santa Cruz cuenta con Salas de material bibliográfico, según especialidades, las cuales contienen con cantidades de material bibliográfico que supera los 9.000 ejemplares por sala. El uso del sistema RFID en las salas de la Biblioteca Central permitirá realizar procesos recurrentes como el control de uso de material bibliográfico, el inventario de las colecciones del fondo bibliográfico, la gestión del préstamo y la devolución de material bibliográfico, la seguridad anti robo, la identificación y el control de espacio del material bibliográfico
		43120	Equipos de computación	global	1	Bs 26.100,00	Bs 26.100,00		
		43500	EQUIPOS DE COMUNICACIÓN	global	1	Bs 21.924,00	Bs 21.924,00		
		31120	Gastos por Alimentación y Otros	servicio	1	Bs 3.000,00	Bs 3.000,00		El Sector de Bibliotecas Municipales, en la gestión 2025 tiene programado la ejecución de la tercera versión de La Noche de los Libros, en esta versión además de sensibilizar el acceso al libro legal y visibilizar librerías, editoriales y Biblioteca en el Municipio Paceño se pretende tener la presencia de aristas para ofrecer un entrenamiento de alta calidad con el fin de mejorar un



especie en
para el
es fundamental para
valores así como para
estática y líquida en los

ANEXO 2

PROYECTO / ACTIVIDAD		PARTIDA	DETALLE DE GASTO	PRESUPUESTO ADICIONAL BIBLIOTECAS 2025	UNIDAD	CANTIDAD	P.UNITARIO	TOTAL	TOTAL PROYECTO	JUSTIFICACION
6	La Noche de los Libros	31110	Gastos por Refrigerios al personal permanente, eventual y consultores individuales de líneas de las Instituciones Públicas	SERVICIO DE REFRIGERIOS PARA EL PERSONAL SMC PARA LA NOCHE DE LOS LIBROS	servicio	1	Bs 2.000,00	Bs 2.000,00	Bs 10.000,00	componente artístico que eleva la experiencia del público, razón por la cual se requiere contar con la contratación de servicios artísticos. Por otro lado, la actividad será realizada fuera del horario laboral, por lo tanto es obligatorio la provisión de refrigerios para beneficiarios de la SMC ya que esta tipo de actividades implican a menudo jornadas extenuantes y dedicación adicional. Proporcionar refrigerios no solo contribuye al bienestar y la comodidad de los funcionarios, sino que también promueve un ambiente colaborativo y positivo. Adicionalmente, con el fin de reconocer el apoyo brindado por los voluntarios, invitados y artistas en la actividad La Noche de los Libros se requiere poder contar con un servicio de provisión de refrigerios.
		26990	Otros	CONTRATACIÓN ARTISTAS NOCHE DE LOS LIBROS	servicio	1	Bs 5.000,00	Bs 5.000,00		
7	ADQUISICION DE DISCOS DUROS PARA LOS EQUIPOS DE COMPUTACION DE LA RED DE BIBLIOTECAS MUNICIPALES	39800	Otros repuestos y accesorios	ADQUISICION DE DISCOS DUROS Y REPUESTOS DE CPU PARA LOS EQUIPOS DE COMPUTACION DE LA RED DE BIBLIOTECAS MUNICIPALES	GLOBAL	1	Bs 9.700,00	Bs 9.700,00	Bs 13.700,00	La Red de Bibliotecas Municipales para su correcto funcionamiento cuenta con personal encargado de realizar toda las tareas administrativas y técnicas para lo cual se cuenta con equipos de computación que datan entre 5 a 10 años de antigüedad razón por la cual con el uso de nuevas versiones de Sistemas Operativos y Software Antivirus entre otros causan que los equipos se ralenticen por lo cual para minimizar en parte estas dificultades y mejorar el desempeño de estos equipos causados por discos duros mecánicos y como se indicaba con antigüedad de hasta 10 años, es necesario la adquisición de Discos Duros SSD (Solid State Disk) - Discos de estado sólido para estos equipos de computación, así como la compra de una tarjeta madre, CPU y memoria RAM para un equipo de telecentros deficiente y dos discos duros externos para el respaldo del trabajo de digitalización del material histórico y hermenéutica
		43120	Equipos de computación	ADQUISICION DE DISCOS DUROS EXTERNOS PARA RESPALDO DE MATERIAL HISTORICO Y DE HERMENÉUTICA DIGITALIZADO DE LA RED DE BIBLIOTECAS MUNICIPALES	GLOBAL	1	Bs 4.000,00	Bs 4.000,00		
8	FORTALECIMIENTO DE LAS BIBLIOTECAS ZONALES	39200	Material deportivo y recreativo	ADQUISICIÓN DE MATERIAL RECREATIVO Y EDUCACIONAL PARA LAS BIBLIOTECAS ZONALES	GLOBAL	1	Bs 10.000,00	Bs 10.000,00	Bs 15.000,00	Las Bibliotecas Zonales, como parte de la red municipal, son espacios de aplicación cultural que buscan acercar a la población a la educación formal e informal. La adquisición de material recreativo, como juegos de mesa y deportivos, amplía las actividades disponibles, promoviendo el ocio sano y el aprendizaje lúdico. Esto convierte a las bibliotecas en centros dinámicos que fomentan la inclusión, la integración social y el bienestar comunitario. Asimismo, la compra de material de escritorio (folios, crayones, témperas, etc.) es clave para incentivar la creatividad infantil, proporcionando herramientas para la expresión artística y el aprendizaje. Estos recursos complementan programas de fomento a la lectura, fortaleciendo el rol de las bibliotecas como espacios esenciales para el desarrollo infantil y comunitario.
		39500	Utiles de escritorio y oficina	MATERIAL DE ESCRITORIO PARA LAS BIBLIOTECAS ZONALES: COLORES, CRAYONES, PINTURA AL DESEO, TEMPLERAS Y OTROS Proyecto: FORTALECIMIENTO DE BIBLIOTECAS Y TELECENTROS MUNICIPALES	GLOBAL	1	Bs 5.000,00	Bs 5.000,00		
TOTAL								Bs 294.781,00	294.781,00	

ANEXO 3 PRESUPUESTO ANUAL ESPACIOS ESCENICOS 2023

Nº	PROYECTO / ACTIVIDAD	PARTIDA	DETALLE DE GASTO	U.MEDIDA	CANTIDAD	P.UNITARIO	TOTAL	TOTAL PROYECTO	JUSTIFICACIÓN
1	PROYECTO FORTALECIMIENTO DE ESPACIOS ESCENICOS	2.5.6	Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Fotográficos	GLOBAL	1	Bs 10.000,00	Bs 10.000,00	Bs 107.000,00	Se requiere solicitar presupuesto para la impresión de señalizaciones y taquillas en los espacios escénicos municipales, la señalización adecuada es fundamental para garantizar la seguridad, la orientación y la experiencia del público, así como para mejorar la operatividad y funcionalidad dentro de las instalaciones.
		3.9.1	MATERIAL DE LIMPIEZA E HIGIENE	GLOBAL	1	Bs 10.000,00	Bs 10.000,00		Se requiere solicitar presupuesto para la adquisición de material de limpieza, es necesario para garantizar el mantenimiento de las instalaciones de los espacios escénicos municipales. Un ambiente limpio y bien cuidado es fundamental para ofrecer una experiencia positiva al público, así como para garantizar la seguridad e higiene de los espacios utilizados por el personal y los artistas.
		3.9.5	UTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA	GLOBAL	1	Bs 20.000,00	Bs 20.000,00		Se requiere solicitar presupuesto para la compra de material de escritorio y toners para las operaciones administrativas y operativas de los espacios escénicos municipales y la Jefatura de Unidad. Estos insumos son necesarios para asegurar el buen funcionamiento del área administrativa, así como el desempeño adecuado de las actividades diarias relacionadas con la programación de las actividades autorizadas.
		4.3.1.20	Equipo de Computación	GLOBAL	1	Bs 50.000,00	Bs 50.000,00		Los equipos actuales utilizados en los espacios escénicos municipales presentan limitaciones que afectan el desarrollo y la calidad de las actividades relacionadas con la producción, dirección y gestión del espacio. Además, con la creciente demanda de actividades y la implementación de nuevas tecnologías, es crucial contar con equipos especializados para las siguientes funciones: Control de iluminación y sonido: Los equipos informáticos son fundamentales para la operación de software de control de luces, sonido y efectos especiales. Proyección de videos y multimedia: La proyección de contenido digital y multimedia durante las presentaciones requiere equipos con alto rendimiento gráfico.
		4.3.4.0.0	EQUIPO DE MEDICIÓN DE RUIDOS; TIPO SONÓMETRO	GLOBAL	1	Bs 5.000,00	Bs 5.000,00		Se requiere la compra de un sonómetro para el Teatro Al Aire Libre Jaime Laredo Urueña. Un sonómetro es una herramienta esencial para medir el nivel de sonido en el teatro, asegurando que las emisiones de sonido durante las funciones sean adecuadas y estén dentro de los límites permitidos, tanto para la calidad del espectáculo como para el cumplimiento de normativas de seguridad acústica y bienestar del público.
3.4.5	Productos de Metales no Ferrosos y Plásticos	GLOBAL	Adquisición de treinta (30) dispensadores de Jaboncello para los servicios higiénicos del Teatro Municipal Alberto Saavedra Pérez, Teatro Municipal de Cámara Norma Merlo, Teatro Municipal Modesta Sanjuliá y Cine Teatro Municipal 6 de Agosto.	1	Bs 12.000,00	Bs 12.000,00	Se requiere solicitar la compra de dispensadores de jabón para los servicios higiénicos de los espacios escénicos municipales, ya que por el tiempo de vida y uso están en mal estado. El adecuado suministro de jabón líquido es un elemento esencial para mantener altos estándares de higiene en los espacios escénicos, especialmente en los servicios higiénicos de lavado de manos, considerando que los espacios escénicos reciben un número significativo de visitantes en cada función. Los dispensadores de jabón permiten: Garantizar higiene adecuada. Asegurar que los asistentes puedan lavarse las manos adecuadamente en los servicios higiénicos. Evitar desperdicios: Un sistema de dispensadores adecuado ayuda a controlar la cantidad de jabón utilizado, evitando el desperdicio.		
TOTAL							Bs 107.000,00	Bs 107.000,00	

A