



Sistema de Inversión Municipal

FICHA RESUMEN DE LA OPERACIÓN 2026

NOMBRE OPERACIÓN: FORTALECIMIENTO DE BIBLIOTECAS Y TELECENTROS MUNICIPALES

CÓDIGO: 53945

CAT. PROG.: 231-0000-047

COD SISIN:

PRIORIDAD: NORMAL

1. VERIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA:	19-SECRETARÍA MUNICIPAL DE CULTURAS
UNIDAD EJECUTORA:	292-DIRECCIÓN DE ESPACIOS CULTURALES Y FORMACIÓN CULTURAL

2. UBICACIÓN

SUBALCALDIA:	01 COTAHUMA - 02 MAX PAREDES - 04 SAN ANTONIO - 05 SUR - 07 CENTRO
DISTRITO:	01 DISTRITO 1 - 02 DISTRITO 2 - 03 DISTRITO 3 - 04 DISTRITO 4 - 05 DISTRITO 5 - 06 DISTRITO 6 - 07 DISTRITO 7 - 08 DISTRITO 8 - 09 DISTRITO 9 - 10 DISTRITO 10 - 14 DISTRITO 14 - 15 DISTRITO 15 - 16 DISTRITO 16 - 17 DISTRITO 17 - 18 DISTRITO 18 - 19 DISTRITO 19 - 21 DISTRITO 21
ZONA:	999 DISTRITAL

3. JUSTIFICACIÓN

PROBLEMA PRINCIPAL

LA CRECIENTE DEMANDA DE USUARIOS EN LAS BIBLIOTECAS MUNICIPALES, OCASIONA QUE EL EQUIPAMIENTO, MATERIALES, E INSUMOS NO CUBRAN LAS NECESIDADES DEL USUARIO

4. OBJETIVOS

Eje.	SubEje.	Programa.	AEI - Acción Estratégica Institucional
2	23	231 LA PAZ CIUDAD DE MIL COLORES	2330 Ejecutar en 100% las acciones programadas de mantenimiento y/o mejoramiento de infraestructura y equipamiento de los espacios culturales del Gobierno Autónomo Municipal de La Paz al 2025

EJE:	LA PAZ EN PAZ
SUBEJE:	DESARROLLO Y GESTIÓN CULTURAL
PROGRAMA:	LA PAZ CIUDAD DE MIL COLORES
OBJETIVO GENERAL DE LA OPERACIÓN:	DOTAR DE MATERIALES, INSUMOS, EQUIPAMIENTO Y PERSONAL A LOS ESPACIOS QUE COMPONEN LA RED DE BIBLIOTECAS MUNICIPALES PARA GARANTIZAR EL FUNCIONAMIENTO Y LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS BIBLIOTECARIOS Y DE EXTENSION CULTURAL PARA EL BENEFICIO DE LOS USUARIOS Y VISITANTES HASTA FINALIZAR LA GESTIÓN 2026

5. METAS DE LA OPERACIÓN

META

FORTALECER 20 BIBLIOTECAS Y TELECENTROS MUNICIPALES CON LA DOTACION DE MATERIALES, INSUMOS Y EQUIPAMIENTO DURANTE LA GESTIÓN 2026

6. TIPO DE OPERACIÓN

DISTRIBUCIÓN DE GASTO:	INVERSION	SUB TIPO DISTRIBUCIÓN DE GASTO:	INVERSION (ACTIVIDAD)
SUB TIPO OPERACIÓN:	RECURRENTE		

7. TIPO DE FONDO

FONDO:	FONDO ESTRATÉGICO	SUB FONDO:	PROYECTOS RECURRENTE
---------------	-------------------	-------------------	----------------------



FICHA RESUMEN DE LA OPERACIÓN 2026

NOMBRE OPERACIÓN: FORTALECIMIENTO DE BIBLIOTECAS Y TELECENTROS MUNICIPALES

CÓDIGO: 53945
CAT. PROG.: 231-0000-047
COD SISIN:

PRIORIDAD: NORMAL

8. PRESUPUESTO

Partida	Fufi	Fuente	Organismo	Entidad	Detalle de Gasto	Monto Presupuestado
26300	20210	20	210	0	SUSCRIPCION DIGITAL PERIODICO LA RAZON - GESTION 2026	1.500,00
32100	20210	20	210	0	ADQUISICIÓN DE PAPEL PARA LA ELABORACION DE INFORMES DOCUMENTOS Y EL NORMAL FUNCIONAMIENTO ADMINISTRATIVO DEL SECTOR DE BIBLIOTECAS MUNICIPALES – GESTIÓN 2026	4.600,00
32200	20210	20	210	0	ADQUISICION DE CAJAS DE CARTON PARA EL ALMACENAMIENTO DE MATERIAL BIBLIOGRÁFICO DE LA BIBLIOTECA MUNICIPAL Y DOCUMENTOS DEL ARCHIVO HISTORICO - GESTION 2026	3.618,00
32300	20210	20	210	0	ADQUISICION DE MATERIAL BIBLIOGRAFICO ACTUALIZADO PARA LAS BIBLIOTECAS MUNICIPALES - GESTION 2026	20.000,00
32500	20210	20	210	0	SUSCRIPCION DE PERIODICOS PARA HEMEROTECA - GESTION 2026	15.000,00
33300	20210	20	210	0	ADQUISICION DE ROPA DE TRABAJO PARA EL PERSONAL DEL SECTOR DE BIBLIOTECAS MUNICIPALES - GESTION 2026	10.000,00
34200	20210	20	210	0	ADQUISICION DE SUMINISTROS PARA DE BOTIQUIN DE LAS BIBLIOTECAS ZONALES, ESCENCIAL PARA ATENCION DE PRIMEROS AUXILIOS DE MANERA OPRTUNA PARA LOS USUARIOS Y FUNCIONARIOS Y COMPRA DE CARPICOLA, METIL CELULOSA, CLEFA PARA EL ENCOLADO DE LOMOS DE LIBRO Y TAPAS - GESTION 2026	3.728,00
34800	20210	20	210	0	ADQUISICION DE ALICATES DE CORTE Y PUNTA, PELA CABLE, CRIMPADORA Y DESTORNILLADORES, NECESARIOS PARA DAR MANTENIMIENTO Y REALIZACION DE NUEVAS CONEXIONES DE CABLEADO DE RED DE LOS ESPACIOS DE BIBLIOTECAS Y TELECENTROS MUNICIPALES Y REPARACIONES MENORES EN LA BBMASC - GESTION 2026	1.415,00
39100	20210	20	210	0	ADQUISICIÓN DE DETERGENTES, AMBIENTADORES, DESINFECTANTES, LUSTRAMUEBLES, LIMPIA VIDRIOS Y JABON, NECESARIOS PARA LA LIMPIEZA DEL SECTOR DE BIBLIOTECAS MUNICIPALES – GESTIÓN 2026	7.290,00
39500	20210	20	210	0	ADQUISICIÓN DE TONERS, CUADERNOS, SEPARADORES, POST IT, BOLIGRAFOS, TIJERAS DE ESCRITORIO, ARCHIVADORES DE PALANCA PARA EL FUNCIONAMIENTO ADMINISTRATIVO DE LAS BIBLIOTECAS MUNICIPALES – GESTIÓN 2026	11.570,00
39700	20210	20	210	0	ADQUISICION DE CABLES ENGOMADOS, CORTAPICOS, TUBOS Y PANTALLAS LED, TOMAS NEMAS Y OTROS MATERIALES ELECTRICOS PARA EL MANTENIMIENTO DE LAS CONECCIONES ELECTRICAS DE LAS BIBLIOTECAS MUNICIPALES - GESTION 2026	10.000,00
39800	20210	20	210	0	ADQUISICIÓN DE REPUESTOS DE COMPUTADORAS , MOUSE, FLASH MEMORY Y OTROS ACCESORIOS PARA LOS TELECENTROS DE LAS BIBLIOTECAS MUNICIPALES - GESTION 2026	8.050,00
12100	20210	20	210	0	1 ASISTENTE VI, 2 LABORAL IV, 1 LABORAL IV, 1 PROFESIONAL VII, 1 TÉCNICO ADMINISTRATIVO IV, 1 TÉCNICO ADMINISTRATIVO VI, 2 TÉCNICO ADMINISTRATIVO VI	338.918,00
13110	20210	20	210	0417	1 ASISTENTE VI, 2 LABORAL IV, 1 LABORAL IV, 1 PROFESIONAL VII, 1 TÉCNICO ADMINISTRATIVO IV, 1 TÉCNICO ADMINISTRATIVO VI, 2 TÉCNICO ADMINISTRATIVO VI	33.892,00
13120	20210	20	210	0999	1 ASISTENTE VI, 2 LABORAL IV, 1 LABORAL IV, 1 PROFESIONAL VII, 1 TÉCNICO ADMINISTRATIVO IV, 1 TÉCNICO ADMINISTRATIVO VI, 2 TÉCNICO ADMINISTRATIVO VI	5.795,00
13131	20210	20	210	0999	1 ASISTENTE VI, 2 LABORAL IV, 1 LABORAL IV, 1 PROFESIONAL VII, 1 TÉCNICO ADMINISTRATIVO IV, 1 TÉCNICO ADMINISTRATIVO VI, 2 TÉCNICO ADMINISTRATIVO VI	11.862,00
13200	20210	20	210	0342	1 ASISTENTE VI, 2 LABORAL IV, 1 LABORAL IV, 1 PROFESIONAL VII, 1 TÉCNICO ADMINISTRATIVO IV, 1 TÉCNICO ADMINISTRATIVO VI, 2 TÉCNICO ADMINISTRATIVO VI	6.778,00
15400	20210	20	210	0	1 ASISTENTE VI, 2 LABORAL IV, 1 LABORAL IV, 1 PROFESIONAL VII, 1 TÉCNICO ADMINISTRATIVO IV, 1 TÉCNICO ADMINISTRATIVO VI, 2 TÉCNICO ADMINISTRATIVO VI	28.247,00
MONTO TOTAL DE LA OPERACIÓN:						522.263,00