

### ACTA DE VERIFICACIÓN DE ACTIVOS

Proceso de Transición Institucional

Gobierno Autónomo Municipal de La Paz

En la ciudad de La Paz, a horas \_\_\_\_ del día \_\_\_\_ del mes de \_\_\_\_ de 2026, en instalaciones de \_\_\_\_\_, se procedió a realizar la verificación física de los activos asignados a la siguiente unidad organizacional del Gobierno Autónomo Municipal de La Paz.

La presente verificación se realiza en el marco del proceso de transición institucional y tiene por objeto constatar la existencia, estado físico, identificación y ubicación de los bienes institucionales presentes en la unidad señalada al momento de la inspección, así como registrar cualquier observación relevante relacionada con dichos activos.

La información recabada mediante la presente acta tiene carácter descriptivo y se limita a lo observado durante la verificación física realizada en la fecha indicada. Los datos registrados podrán ser posteriormente contrastados con los registros administrativos institucionales, u otros sistemas de inventario, una vez estos sean puestos a disposición del equipo de transición.

#### Datos de la unidad verificada

Dirección: Promoción Cultural y Patrimonio Inmaterial

Unidad: Promoción Cultural y Patrimonio Inmaterial

Lugar específico donde se encuentran los activos verificados:

Piso 4 Casa de la Cultura

#### Participantes en la verificación

##### Custodio o responsable directo de los activos

Nombre completo: Eli Araya Santardo

Cargo: Encargada Patrimonio Inmaterial

##### Verificador - Subcomisión de Promoción de la Diversidad Cultural y Patrimonio

Nombre completo: Francisco Buco Afari

#### Datos de la verificación

Fecha de verificación: 13/Abril

Hora de inicio: 9:00

Hora de conclusión: \_\_\_\_\_

Lugar donde se realizó la verificación:

Oficina Patrimonio Inmaterial

Información proporcionada por la unidad sobre inventarios

La unidad cuenta con inventario interno de activos: Sí () No ()

Tipo de registro existente: Digital () Impreso () Ambos ()

Responsable del inventario interno (si existe):

Angela Coza

Fecha aproximada de última actualización del inventario:

Marzo

#### Observaciones generales de la verificación

#### Registro fotográfico

Durante el proceso de verificación se realizó el registro fotográfico de los activos revisados, con el fin de documentar su existencia, estado y ubicación al momento de la verificación. Las fotografías correspondientes fueron numeradas correlativamente y se adjuntan como respaldo documental de la presente acta.

<u>Eli Araya Santardo</u>	<u>Francisco Buco Afari</u>
CI	CI
Funcionario/a del Gobierno Autónomo Municipal de La Paz	Verificador/a - Subcomisión de Promoción de la Diversidad Cultural y Patrimonio

N°	Activo	Descripción del activo	Cantidad	Codificación institucional (si existe)	Estado del activo	Ubicación	Observaciones
1	Impresora CANON SET P 2015	Impresora V20	1	4-710-00866	Medio uso	OF PATRIMONIO	
2	Pizarra ACILICA	Presenta uso	2	10046-000932 10046-000951		OF PATRIMONIO OF PATRIMONIO	
3	ESCRITORIO		1	10025-009107		OF PATRIMONIO	
4	Mueble Para comp		1	10079-000209		OF PATRIMONIO	
5	MONITOR LG		1	107161-008191		OF PATRIMONIO	
6	Teclado		1	10722-0008214		OF PATRIMONIO	
7	Estabilizador		1	10055-001016		OF PATRIMONIO	
8	CPU LG		1	No posible		OF PATRIMONIO	
9	Silla giratoria		1	10059-0082323		OF PATRIMONIO	
10	Data EP201	Negro	1	10726-0000067	Presenta Sobrecalentamiento	OF PATRIMONIO	
11	Data EP201	Negro	1	10726-0000045	Presenta Sobrecalentamiento MUY ALTO	OF PATRIMONIO	
12	Pape EP201	Blanco	1	10726-0000086			



N° Activo	Descripción del activo	Cantidad	Codificación institucional (si existe)	Estado del activo	Ubicación	Observaciones
1	Colgador de ropa	1	10015-0000220	Buen estado	4 P120	
2	Escritorio	1	10025-0002528	Reserva	4 P120	
3	Escritorio	1	10026-0001135	Reserva	4 P120	Falta charra
4	Fotocopiadora	1	10038-0000808	No funciona de buena manera	4 P120	Sin funcionar momento
5	Regulador	1	10055-00001169	Reserva	4 P120	
6	CPU Intel	1	10701-0006891	Reserva	9 P120	
7	Si la Smelex	1	10701-0006891	Mallo	4 P120	
8	Estante de madera	1	10038-0001155 41-026-00023	Reserva	4 P120	Otra cod 1-019202
9	Laptop	1	10704-0002235	Buena	4 P120	
10	Teclado	1	10722-0006783	Buena	4 P120	
11	Teclado	1	10722-0007040	Reserva	4 P120	
12	Monitor	1	10714-0009123	Buena	4 P120	

13 CPU

1 10701-0008730 Reserva

9 P120



**ACTA DE VERIFICACIÓN DE ACTIVOS**

Proceso de Transición Institucional

Gobierno Autónomo Municipal de La Paz

En la ciudad de La Paz, a horas 09:30 del día 13 del mes de 04 de 2026, en instalaciones de Casa de la Cultura, se procedió a realizar la verificación física de los activos

asignados a la siguiente unidad organizacional del Gobierno Autónomo Municipal de La Paz. La presente verificación se realiza en el marco del proceso de transición institucional y tiene por objeto constatar la existencia, estado físico, identificación y ubicación de los bienes institucionales presentes en la unidad señalada al momento de la inspección, así como registrar cualquier observación relevante relacionada con dichos activos.

La información recabada mediante la presente acta tiene carácter descriptivo y se limita a lo observado durante la verificación física realizada en la fecha indicada. Los datos registrados podrán ser posteriormente contrastados con los registros administrativos institucionales, u otros sistemas de inventario, una vez estos sean puestos a disposición del equipo de transición.

Datos de la unidad verificada

Dirección: Promoción de la Diversidad Cultural

Unidad: "

Lugar específico donde se encuentran los activos verificados:

4to Piso - OF de la Dirección

Participantes en la verificación

**Custodio o responsable directo de los activos**

Nombre completo: Wilder Siles

Cargo: Jefe de Unidad - Fomento e las Economías Creativas

**Verificador - Subcomisión de Promoción de la Diversidad Cultural y Patrimonio**

Nombre completo: Aaron Galvez

Datos de la verificación

Fecha de verificación: 13/04/2026

Hora de inicio: 09:30

Hora de conclusión: 10:00

Lugar donde se realizó la verificación:

4to Piso - OF de la Dirección

Información proporcionada por la unidad sobre inventarios

La unidad cuenta con inventario interno de activos: Sí  No  - Fornituro - Unidad de Bienes Activo

Tipo de registro existente: Digital  Impreso  Ambos

Responsable del inventario interno (si existe):

Wilder Siles

Fecha aproximada de última actualización del inventario:

11/02/2026

Observaciones generales de la verificación

**Registro fotográfico**

Durante el proceso de verificación se realizó el registro fotográfico de los activos revisados, con el fin de documentar su existencia, estado y ubicación al momento de la verificación. Las fotografías correspondientes fueron numeradas correlativamente y se adjuntan como respaldo documental de la presente acta.

<u>Wilder Siles</u>	<u>Aaron Galvez</u>
CI <u>4277535</u>	CI <u>8305770</u>
Funcionario/a del Gobierno Autónomo Municipal de La Paz	Verificador/a - Subcomisión de Promoción de la Diversidad Cultural y Patrimonio

N°	Activo	Descripción del activo	Cantidad	Codificación institucional (si existe)	Estado del activo	Ubicación	Observaciones
1	Silla Ejecutiva		1	10059-0073510	Regular	4to Piso Dirección	Pto Rotz
2	Equipos de Sonido	SONY	1	10107-000068	Regular	"	
3	Telefona	Grand Stream T.P.	1	10502-0001351	Regular	"	Funciona?
4	Handy	Motorola	1	10522-0002026	Funciona?	"	Un poco Viejo
5	TV	SUR 42"	1	10568-0000857	Buen Estado	"	Funciona Control
6	DVD	SONY	1	10596-0000353	Regular	"	Funciona.
7	CPU	INTEL	1	10701-0066398	Regular	"	Antiguo
8	LAPTOP	HP 1.5	1	10704-0011914	Funciona - Antiguo Regular	"	
9	Impresora	Epson	1	10710-0004134	Vieja - No se usa	"	Funciona?
10	Monitor	Samsung	1	10714-0066507	Regular	"	Funciona.
11	Estabilizador		1		Regular	"	Funciona?
12	Cartagines		2	-	Regular	"	Funciona.

N° Activo	Descripción del activo	Cantidad	Codificación institucional (si existe)	Estado del activo	Ubicación	Observaciones
13	Escritorio Grande	1	10025-0003243	Regular	4to piso Of. Dirección	Coracle.
14	Librero	1	10026-0002340	Regular	"	Libros, Revistas, Artículos
15	Mesa Circular	1	10039-001041	Regular	"	
16	Pizarra	1	10046-00001830	Regular	"	
17	Pizarra	1	10046-0000070	Regular	"	
18	Silla	1	10059-0056177	Regular	"	
19	Silla	1	10059-0060364	Regular	"	
20	Silla	1	10059-0056168	Mal Estado	"	
21	Silla	1	10059-0008548	Regular	"	
22	Silla	1	Ilegible	Mal Estado		
23	Silla	1	10059-0056177.	Regular	"	
24	Silla	1	10059-008549	Regular	"	
25	Silla	1	10059-0023637	Regular	"	
26	Basurero	1	—	Regular	"	
27	Teclado	1	00001631	Regular	"	
28	Mouse	1	—	Regular	"	

# ACTA DE VERIFICACIÓN DE ACTIVOS

Proceso de Transición Institucional

Gobierno Autónomo Municipal de La Paz

En la ciudad de La Paz, a horas 09:00 del día 13 del mes de 04 de 2026, en instalaciones de Casack la Cultura, se procedió a realizar la verificación física de los activos asignados a la siguiente unidad organizacional del Gobierno Autónomo Municipal de La Paz.

La presente verificación se realiza en el marco del proceso de transición institucional y tiene por objeto constatar la existencia, estado físico, identificación y ubicación de los bienes institucionales presentes en la unidad señalada al momento de la inspección, así como registrar cualquier observación relevante relacionada con dichos activos.

La información recabada mediante la presente acta tiene carácter descriptivo y se limita a lo observado durante la verificación física realizada en la fecha indicada. Los datos registrados podrán ser posteriormente contrastados con los registros administrativos institucionales, u otros sistemas de inventario, una vez estos sean puestos a disposición del equipo de transición.

## Datos de la unidad verificada

Dirección: Promoción de la Diversidad Cultural

Unidad: \_\_\_\_\_

Lugar específico donde se encuentran los activos verificados:

4to Piso - Unidad Patrimonio Immotenc!

## Participantes en la verificación

### Custodio o responsable directo de los activos

Nombre completo: David Juan Mendoza Salazar

Cargo: Técnico Administrativo 2

### Verificador - Subcomisión de Promoción de la Diversidad Cultural y Patrimonio

Nombre completo: Aaron Galvez Patta

## Datos de la verificación

Fecha de verificación: 13/04/26

Hora de inicio: 09:06

Hora de conclusión: 09:30

Lugar donde se realizó la verificación:

4to Piso - Unidad Patrimonio

## Información proporcionada por la unidad sobre inventarios

La unidad cuenta con inventario interno de activos: Sí  No  Formulario - Unidad de Bienes Activo..

Tipo de registro existente: Digital  Impreso  Ambos  Sistema. Mandraque

Responsable del inventario interno (si existe):  
David Juan Mendoza Salazar - Orden de Servicio

Fecha aproximada de última actualización del inventario:

12/03/2026

## Observaciones generales de la verificación

No les asignan cuadernos, hojas, bolígrafos, engrapadoras, clips, etc.

## Registro fotográfico

Durante el proceso de verificación se realizó el registro fotográfico de los activos revisados, con el fin de documentar su existencia, estado y ubicación al momento de la verificación. Las fotografías correspondientes fueron numeradas correlativamente y se adjuntan como respaldo documental de la presente acta.

Cel: 70525187

<u>David Juan Mendoza Salazar</u>	<u>Aaron Galvez Patta</u>
CI <u>2457181 L.P.</u>	CI <u>8305770</u>
Funcionario/a del Gobierno Autónomo Municipal de La Paz	Verificador/a - Subcomisión de Promoción de la Diversidad Cultural y Patrimonio

N°	Activo	Descripción del activo	Cantidad	Codificación institucional (si existe)	Estado del activo	Ubicación	Observaciones
1	10625-0003566	Escritorio	1	10025-0003566	Regular	OF 2. P. 4.	
2		Escritorio	1	10025-0004438	Regular	"	Mueble Adicional.
3		Estante	1	10026-003701	Regular	"	No Funciona. h. Conf.
4		Regulador de Voltaje	1	10055-001431	Regular	"	
5		Regulador de Voltaje	1	10055-000980	Regular	"	
6		Silla Ejecutiva	1	10059-0073689	Mal Estado	"	Esta rota.
7		Cámara Fotográfica	1	10510-0000819	Pendiente.	"	No se encuentra
8		CPU	1	10701-0006170	L6. Inte!	"	Obsoleta
9		Monitor	1	10714-0003532	40C-17" LCD	"	Pesimo Estado
10		Teclado	1	10722-0006036	GENIUS	"	Mal Estado sin codificación.
11		Stark Empujado	1		Viejo	"	El Stark Empujado en la Oficina.
12		Palabras	2	—	Bumples.	"	Palabras de Computadora

### ACTA DE VERIFICACIÓN DE ACTIVOS

Proceso de Transición Institucional

Gobierno Autónomo Municipal de La Paz

En la ciudad de La Paz, a horas 8 del día 13 del mes de Abril de 2026, en instalaciones de casas de la cultura, se procedió a realizar la verificación física de los activos asignados a la siguiente unidad organizacional del Gobierno Autónomo Municipal de La Paz.

La presente verificación se realiza en el marco del proceso de transición institucional y tiene por objeto constatar la existencia, estado físico, identificación y ubicación de los bienes institucionales presentes en la unidad señalada al momento de la inspección, así como registrar cualquier observación relevante relacionada con dichos activos.

La información recabada mediante la presente acta tiene carácter descriptivo y se limita a lo observado durante la verificación física realizada en la fecha indicada. Los datos registrados podrán ser posteriormente contrastados con los registros administrativos institucionales, u otros sistemas de inventario, una vez estos sean puestos a disposición del equipo de transición.

#### Datos de la unidad verificada

Dirección: casas de la cultura

Unidad: Promoción y Patrimonio Dirección de Promoción y Patrimonio

Promoción diversidad cultural y Patrimonio municipal

Lugar específico donde se encuentran los activos verificados:

4to piso / casas de la cultura

#### Participantes en la verificación

##### Custodio o responsable directo de los activos

Nombre completo: Silvia Patricia Sotegaga Aguilar

Cargo: Apoyo administrativo

##### Verificador - Subcomisión de Promoción de la Diversidad Cultural y Patrimonio

Nombre completo: Marcelo Matos Toro

#### Datos de la verificación

Fecha de verificación: 13/04/2026

Hora de inicio: 9:40 am.

Hora de conclusión: 9:55 am.

Lugar donde se realizó la verificación:

Piso 4 / casas de la cultura

#### Información proporcionada por la unidad sobre inventarios

La unidad cuenta con inventario interno de activos: Sí  No

Tipo de registro existente: Digital  Impreso  Ambos

Responsable del inventario interno (si existe):

Individual

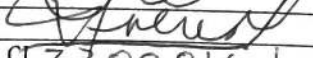
Fecha aproximada de última actualización del inventario:

13 de Abril

#### Observaciones generales de la verificación

#### Registro fotográfico

Durante el proceso de verificación se realizó el registro fotográfico de los activos revisados, con el fin de documentar su existencia, estado y ubicación al momento de la verificación. Las fotografías correspondientes fueron numeradas correlativamente y se adjuntan como respaldo documental de la presente acta.

	
CI <u>2300816</u> L.P.	CI
Funcionario/a del Gobierno Autónomo Municipal de La Paz	Verificador/a - Subcomisión de Promoción de la Diversidad Cultural y Patrimonio



**ACTA DE VERIFICACIÓN DE ACTIVOS**

Proceso de Transición Institucional

Gobierno Autónomo Municipal de La Paz

En la ciudad de La Paz, a horas 8:00 del día 13 del mes de Julio de 2026, en instalaciones de casa de la cultura, se procedió a realizar la verificación física de los activos asignados a la siguiente unidad organizacional del Gobierno Autónomo Municipal de La Paz.

La presente verificación se realiza en el marco del proceso de transición institucional y tiene por objeto constatar la existencia, estado físico, identificación y ubicación de los bienes institucionales presentes en la unidad señalada al momento de la inspección, así como registrar cualquier observación relevante relacionada con dichos activos.

La información recabada mediante la presente acta tiene carácter descriptivo y se limita a lo observado durante la verificación física realizada en la fecha indicada. Los datos registrados podrán ser posteriormente contrastados con los registros administrativos institucionales, u otros sistemas de inventario, una vez estos sean puestos a disposición del equipo de transición.

**Datos de la unidad verificada**

Dirección: casa de la cultura

Unidad: Patrimonio Inmaterial

Lugar específico donde se encuentran los activos verificados:

**Participantes en la verificación**

**Custodio o responsable directo de los activos**

Nombre completo: Ely Abala

Cargo: \_\_\_\_\_

**Verificador - Subcomisión de Promoción de la Diversidad Cultural y Patrimonio**

Nombre completo: Marcelo Motta Jaro

**Datos de la verificación**

Fecha de verificación: 13/04/2026

Hora de inicio: 9:15

Hora de conclusión: 9:25

Lugar donde se realizó la verificación:

espacios casa de la cultura

**Información proporcionada por la unidad sobre inventarios**

La unidad cuenta con inventario interno de activos: Sí ( ) No ( )

Tipo de registro existente: Digital (  ) Impreso ( ) Ambos ( )

Responsable del inventario interno (si existe):

independiente

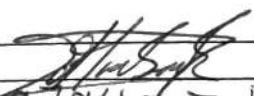
Fecha aproximada de última actualización del inventario:

13/04/2026

**Observaciones generales de la verificación**

**Registro fotográfico**

Durante el proceso de verificación se realizó el registro fotográfico de los activos revisados, con el fin de documentar su existencia, estado y ubicación al momento de la verificación. Las fotografías correspondientes fueron numeradas correlativamente y se adjuntan como respaldo documental de la presente acta.

 <u>CI 6979407 L.P.</u>	CI
Funcionario/a del Gobierno Autónomo Municipal de La Paz	Verificador/a - Subcomisión de Promoción de la Diversidad Cultural y Patrimonio



### ACTA DE VERIFICACIÓN DE ACTIVOS

Proceso de Transición Institucional

Gobierno Autónomo Municipal de La Paz

En la ciudad de La Paz, a horas 8:00 del día 13 del mes de Abril de 2026, en instalaciones de casa de la cultura, se procedió a realizar la verificación física de los activos asignados a la siguiente unidad organizacional del Gobierno Autónomo Municipal de La Paz.

La presente verificación se realiza en el marco del proceso de transición institucional y tiene por objeto constatar la existencia, estado físico, identificación y ubicación de los bienes institucionales presentes en la unidad señalada al momento de la inspección, así como registrar cualquier observación relevante relacionada con dichos activos.

La información recabada mediante la presente acta tiene carácter descriptivo y se limita a lo observado durante la verificación física realizada en la fecha indicada. Los datos registrados podrán ser posteriormente contrastados con los registros administrativos institucionales, u otros sistemas de inventario, una vez estos sean puestos a disposición del equipo de transición.

#### Datos de la unidad verificada

Dirección: casa de la cultura

Unidad: Dirección de Promoción, Diversidad Cultural y Patrimonio Inmaterial

Lugar específico donde se encuentran los activos verificados:

4º piso / casa de la cultura

#### Participantes en la verificación

##### Custodio o responsable directo de los activos

Nombre completo: Geisa Micaela Rodríguez Huacra

Cargo: Asistente técnico

##### Verificador - Subcomisión de Promoción de la Diversidad Cultural y Patrimonio

Nombre completo: Marcelo Matos Toro

#### Datos de la verificación

Fecha de verificación: 13/Abril/2026

Hora de inicio: \_\_\_\_\_

Hora de conclusión: \_\_\_\_\_

Lugar donde se realizó la verificación:

oficinas casa de la cultura

#### Información proporcionada por la unidad sobre inventarios

La unidad cuenta con inventario interno de activos: Sí ( ) No ( )

Tipo de registro existente: Digital ( ) Impreso ( ) Ambos ( )

Responsable del inventario interno (si existe):

individual

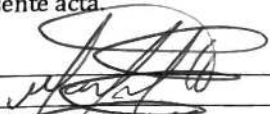
Fecha aproximada de última actualización del inventario:

13/04/2026

#### Observaciones generales de la verificación

#### Registro fotográfico

Durante el proceso de verificación se realizó el registro fotográfico de los activos revisados, con el fin de documentar su existencia, estado y ubicación al momento de la verificación. Las fotografías correspondientes fueron numeradas correlativamente y se adjuntan como respaldo documental de la presente acta.

 CI <u>9907862</u>	CI
Funcionario/a del Gobierno Autónomo Municipal de La Paz	Verificador/a - Subcomisión de Promoción de la Diversidad Cultural y Patrimonio



### ACTA DE VERIFICACIÓN DE ACTIVOS

Proceso de Transición Institucional

Gobierno Autónomo Municipal de La Paz

En la ciudad de La Paz, a horas 10:46 del día 13 del mes de Abril de 2026, en instalaciones de Casa de la Cultura, se procedió a realizar la verificación física de los activos asignados a la siguiente unidad organizacional del Gobierno Autónomo Municipal de La Paz.

La presente verificación se realiza en el marco del proceso de transición institucional y tiene por objeto constatar la existencia, estado físico, identificación y ubicación de los bienes institucionales presentes en la unidad señalada al momento de la inspección, así como registrar cualquier observación relevante relacionada con dichos activos.

La información recabada mediante la presente acta tiene carácter descriptivo y se limita a lo observado durante la verificación física realizada en la fecha indicada. Los datos registrados podrán ser posteriormente contrastados con los registros administrativos institucionales, u otros sistemas de inventario, una vez estos sean puestos a disposición del equipo de transición.

Datos de la unidad verificada

Dirección: Promoción Artística y Cultural - Patrimonio Inmaterial

Unidad: \_\_\_\_\_

Lugar específico donde se encuentran los activos verificados:

Casa de la Cultura

Participantes en la verificación

**Custodio o responsable directo de los activos**

Nombre completo: Francisco Fabian Susco Cari

Cargo: Técnico Administrativo

**Verificador - Subcomisión de Promoción de la Diversidad Cultural y Patrimonio**

Nombre completo: Camila Villegas

Datos de la verificación

Fecha de verificación: 13-Abril

Hora de inicio: 10:46

Hora de conclusión: \_\_\_\_\_

Lugar donde se realizó la verificación:

Casa de la Cultura

Información proporcionada por la unidad sobre inventarios

La unidad cuenta con inventario interno de activos: Sí  No

Tipo de registro existente: Digital  Impreso  Ambos

Responsable del inventario interno (si existe):

Angela Copa

Fecha aproximada de última actualización del inventario:

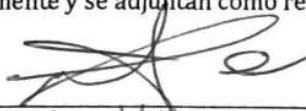
12-Abril-26

Observaciones generales de la verificación

#### Registro fotográfico

Durante el proceso de verificación se realizó el registro fotográfico de los activos revisados, con el fin de documentar su existencia, estado y ubicación al momento de la verificación. Las fotografías correspondientes fueron numeradas correlativamente y se adjuntan como respaldo documental de la presente acta.

F. Susco



	<u>Camila Villegas</u>
CI <u>2176609</u>	CI <u>8469472</u>
Funcionario/a del Gobierno Autónomo Municipal de La Paz	Verificador/a - Subcomisión de Promoción de la Diversidad Cultural y Patrimonio



### ACTA DE VERIFICACIÓN DE ACTIVOS

Proceso de Transición Institucional

Gobierno Autónomo Municipal de La Paz

En la ciudad de La Paz, a horas 09:24 del día 13 del mes de Abril de 2026, en instalaciones de La Casa de la cultura, se procedió a realizar la verificación física de los activos asignados a la siguiente unidad organizacional del Gobierno Autónomo Municipal de La Paz.

La presente verificación se realiza en el marco del proceso de transición institucional y tiene por objeto constatar la existencia, estado físico, identificación y ubicación de los bienes institucionales presentes en la unidad señalada al momento de la inspección, así como registrar cualquier observación relevante relacionada con dichos activos.

La información recabada mediante la presente acta tiene carácter descriptivo y se limita a lo observado durante la verificación física realizada en la fecha indicada. Los datos registrados podrán ser posteriormente contrastados con los registros administrativos institucionales, u otros sistemas de inventario, una vez estos sean puestos a disposición del equipo de transición.

#### Datos de la unidad verificada

Dirección: promoción cultural y patrimonio inmaterial

Unidad: Promoción de la diversidad cultural

Lugar específico donde se encuentran los activos verificados:

Casa de la cultura, Piso 4

#### Participantes en la verificación

#### Custodio o responsable directo de los activos

Nombre completo: Marcelo Melgarejo

Cargo: Auxiliar técnico

#### Verificador - Subcomisión de Promoción de la Diversidad Cultural y Patrimonio

Nombre completo: Pamela Villegas

#### Datos de la verificación

Fecha de verificación: 13 - Abril

Hora de inicio: 9:17

Hora de conclusión: 9:24

Lugar donde se realizó la verificación:

Casa de la cultura Piso 4

#### Información proporcionada por la unidad sobre inventarios

La unidad cuenta con inventario interno de activos: Sí  No

Tipo de registro existente: Digital  Impreso  Ambos

Responsable del inventario interno (si existe):

Angela Copa

Fecha aproximada de última actualización del inventario:

#### Observaciones generales de la verificación

#### Registro fotográfico

Durante el proceso de verificación se realizó el registro fotográfico de los activos revisados, con el fin de documentar su existencia, estado y ubicación al momento de la verificación. Las fotografías correspondientes fueron numeradas correlativamente y se adjuntan como respaldo documental de la presente acta.

 CI <u>6120704</u>	 CI <u>9469472</u>
Funcionario/a del Gobierno Autónomo Municipal de La Paz	Verificador/a - Subcomisión de Promoción de la Diversidad Cultural y Patrimonio

N°	Activo	Descripción del activo	Cantidad	Codificación institucional (si existe)	Estado del activo	Ubicación	Observaciones
	CPU	En uso	1	006628/2013		Casa de la cultura Piso 4	
	Pantalla	En uso	1	10744-0013600		Casa de la cultura Piso 4	
	Teclado	En uso	1			Casa de la cultura Piso 4	Tiene el nombre de otra persona
	Mueble de apoyo	En uso	1	10030-0002109		Casa de la cultura Piso 4	
	Escritorio	En uso	1			Casa de la cultura Piso 4	
	Silla de escritorio	Dañada	1	10059-0073541	Reparada	Casa de la cultura Piso 4	
	Silla de apoyo	Dañada	1	10059-038269	Rota	Casa de la cultura Piso 4	
	Handy	En uso	3	10522-001520 10522-0002032		Casa de la cultura Piso 4	Uno no se encuentra en la oficina
	Mesa de <del>escritorio</del> impresora	En uso	1	10737-0000028		Casa de la cultura Piso 4	
	—						
	—						
	—						

**ACTA DE VERIFICACIÓN DE ACTIVOS**

Proceso de Transición Institucional  
Gobierno Autónomo Municipal de La Paz

En la ciudad de La Paz, a horas      del día 13 del mes de Abril de 2026, en instalaciones de Casa de la Cultura, se procedió a realizar la verificación física de los activos asignados a la siguiente unidad organizacional del Gobierno Autónomo Municipal de La Paz.

La presente verificación se realiza en el marco del proceso de transición institucional y tiene por objeto constatar la existencia, estado físico, identificación y ubicación de los bienes institucionales presentes en la unidad señalada al momento de la inspección, así como registrar cualquier observación relevante relacionada con dichos activos.

La información recabada mediante la presente acta tiene carácter descriptivo y se limita a lo observado durante la verificación física realizada en la fecha indicada. Los datos registrados podrán ser posteriormente contrastados con los registros administrativos institucionales, u otros sistemas de inventario, una vez estos sean puestos a disposición del equipo de transición.

**Datos de la unidad verificada**

Dirección: Promoción cultural y patrimonio inmaterial

Unidad:     

Lugar específico donde se encuentran los activos verificados:

Casa de la cultura Piso 4

**Participantes en la verificación**

**Custodio o responsable directo de los activos**

Nombre completo: Bladimir Rodriguez

Cargo: Técnico Administrativo 1

**Verificador - Subcomisión de Promoción de la Diversidad Cultural y Patrimonio**

Nombre completo: Camila Villegas

**Datos de la verificación**

Fecha de verificación: 13-Abril

Hora de inicio: 9:46

Hora de conclusión: 10:00

Lugar donde se realizó la verificación:

Casa de la Cultura Piso 4

**Información proporcionada por la unidad sobre inventarios**

La unidad cuenta con inventario interno de activos: Sí () No ()

Tipo de registro existente: Digital () Impreso () Ambos ()

Responsable del inventario interno (si existe):

Angela Capa

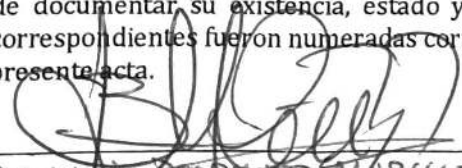

Fecha aproximada de última actualización del inventario:

9-Abril-2026

**Observaciones generales de la verificación**

**Registro fotográfico**

Durante el proceso de verificación se realizó el registro fotográfico de los activos revisados, con el fin de documentar su existencia, estado y ubicación al momento de la verificación. Las fotografías correspondientes fueron numeradas correlativamente y se adjuntan como respaldo documental de la presente acta.

 <u>BLADIMIR RODRIGUEZ MORILLO</u>	 <u>Camila Villegas</u>
CI <u>6157775 LP</u>	CI <u>8469472</u>
Funcionario/a del Gobierno Autónomo Municipal de La Paz	Verificador/a - Subcomisión de Promoción de la Diversidad Cultural y Patrimonio

N°	Activo	Descripción del activo	Cantidad	Codificación institucional (si existe)	Estado del activo	Ubicación	Observaciones
	Escritorio Melamina	En desuso	1	10025-0002517		Casa de la cultura Piso 4	
	Silla de escritorio		1	10059-0060353		Casa de la cultura Piso 4	
	Estante		1	10026-0006665		Casa de la cultura Piso 4	
	Mueble de apoyo		1	10030-0001214		Casa de la cultura Piso 4	
	Escritorio		1	10025-0002992		Casa de la cultura Piso 4	
	Estante		1	10026-0002004		Casa de la cultura Piso 4	
	Silla de apoyo		1	10059-0073690		Casa de la cultura Piso 4	
	Silla de escritorio		1	10060-0002377		Casa de la cultura Piso 4	
	Pantalla de computadora		1	10714-0006316		Casa de la cultura Piso 4	
	Teclado		1			Casa de la cultura Piso 4	Es propio
	CPU						No cuenta con uno
	Laptop		1	107040011783		Casa de la cultura Piso 4	

### ACTA DE VERIFICACIÓN DE ACTIVOS

Proceso de Transición Institucional

Gobierno Autónomo Municipal de La Paz

En la ciudad de La Paz, a horas 10:07 del día 13 del mes de Abril de 2026, en instalaciones de Casa de la Cultura, se procedió a realizar la verificación física de los activos

asignados a la siguiente unidad organizacional del Gobierno Autónomo Municipal de La Paz.

La presente verificación se realiza en el marco del proceso de transición institucional y tiene por objeto constatar la existencia, estado físico, identificación y ubicación de los bienes institucionales presentes en la unidad señalada al momento de la inspección, así como registrar cualquier observación relevante relacionada con dichos activos.

La información recabada mediante la presente acta tiene carácter descriptivo y se limita a lo observado durante la verificación física realizada en la fecha indicada. Los datos registrados podrán ser posteriormente contrastados con los registros administrativos institucionales, u otros sistemas de inventario, una vez estos sean puestos a disposición del equipo de transición.

#### Datos de la unidad verificada

Dirección: Fome Promoción de la diversidad cultural y patrimonio inmaterial

Unidad: \_\_\_\_\_

Lugar específico donde se encuentran los activos verificados:

Casa de la cultura Pisco

Participantes en la verificación

#### Custodio o responsable directo de los activos

Nombre completo: Eusebio Clares Cuti

Cargo: Técnico

#### Verificador - Subcomisión de Promoción de la Diversidad Cultural y Patrimonio

Nombre completo: Camila Villegas

Datos de la verificación

Fecha de verificación: 10:07

Hora de inicio: 10:07

Hora de conclusión: 10:29

Lugar donde se realizó la verificación:

Casa de la cultura

Información proporcionada por la unidad sobre inventarios

La unidad cuenta con inventario interno de activos: Sí  No

Tipo de registro existente: Digital  Impreso  Ambos

Responsable del inventario interno (si existe):

Angela Copa

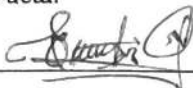
Fecha aproximada de última actualización del inventario:

10-Abril-2026

Observaciones generales de la verificación

#### Registro fotográfico

Durante el proceso de verificación se realizó el registro fotográfico de los activos revisados, con el fin de documentar su existencia, estado y ubicación al momento de la verificación. Las fotografías correspondientes fueron numeradas correlativamente y se adjuntan como respaldo documental de la presente acta.



CI <u>2663869</u>	<u>Camila Villegas</u> CI <u>8469472</u>
Funcionario/a del Gobierno Autónomo Municipal de La Paz	Verificador/a - Subcomisión de Promoción de la Diversidad Cultural y Patrimonio

N°	Activo	Descripción del activo	Cantidad	Codificación institucional (si existe)	Estado del activo	Ubicación	Observaciones
	Escritorio	Melamina	2	10025-0002530 10025-0002525			
	Sillas de escritorio	Negras	2	10059-0073693 40600041			
	Silla de apoyo	Madera	1	10059-0084954			
	Gabetero	Melamina	1	10030-0001210			
	Impresora	Marca HP 2.0 Memoria	1	10710-0002644			
	Pantalla		1	107140007314			
	Teclado		1	107220007398			
	CPU		1	10701-0005891	Dañado - lento		
	Estufa		1	10027-0000232	Dañada		
	Estante	Melamina	1	10026-0002642			
	Gabetero metálico	Negro	1	10030-0001085			
	Estabilizador	Negro, Omega	2	10055-0001071 10055-0005560			



### ACTA DE VERIFICACIÓN DE ACTIVOS

Proceso de Transición Institucional  
Gobierno Autónomo Municipal de La Paz

En la ciudad de La Paz, a horas 09:00 del día 13 del mes de 04 de 2026, en instalaciones de Casa de la Cultura, se procedió a realizar la verificación física de los activos asignados a la siguiente unidad organizacional del Gobierno Autónomo Municipal de La Paz.

La presente verificación se realiza en el marco del proceso de transición institucional y tiene por objeto constatar la existencia, estado físico, identificación y ubicación de los bienes institucionales presentes en la unidad señalada al momento de la inspección, así como registrar cualquier observación relevante relacionada con dichos activos.

La información recabada mediante la presente acta tiene carácter descriptivo y se limita a lo observado durante la verificación física realizada en la fecha indicada. Los datos registrados podrán ser posteriormente contrastados con los registros administrativos institucionales, u otros sistemas de inventario, una vez estos sean puestos a disposición del equipo de transición.

#### Datos de la unidad verificada

Dirección: Promoción de la Diversidad Cultural

Unidad: \_\_\_\_\_

Lugar específico donde se encuentran los activos verificados:

4to piso - Unidad Patrimonio Inmaterial

Participantes en la verificación

#### Custodio o responsable directo de los activos

Nombre completo: Julio Cesar Leon Quispe

Cargo: Tecnico Administrativo

Verificador - Subcomisión de Promoción de la Diversidad Cultural y Patrimonio

Nombre completo: Nicole Andrea Lara Cordova

Datos de la verificación

Fecha de verificación: 13 de abril 2026

Hora de inicio: 09:00

Hora de conclusión: 09:30

Lugar donde se realizó la verificación:

Unidad de Patrimonio Intangible UPI

Información proporcionada por la unidad sobre inventarios

La unidad cuenta con inventario interno de activos: Sí  No  Antiguo piso 1.

Tipo de registro existente: Digital  Impreso  Ambos

Responsable del inventario interno (si existe):

Aprox. 13/03/2026

Fecha aproximada de última actualización del inventario:

#### Observaciones generales de la verificación

No actualizaron. activos posterior al cambio de piso realizado hace 1 mes.

#### Registro fotográfico

Durante el proceso de verificación se realizó el registro fotográfico de los activos revisados, con el fin de documentar su existencia, estado y ubicación al momento de la verificación. Las fotografías correspondientes fueron numeradas correlativamente y se adjuntan como respaldo documental de la presente acta.

<u>Julio Leon.</u>	<u>Nicole Lara</u>
<u>CI 4985309 LP.</u>	<u>CI 4837544.</u>
Funcionario/a del Gobierno Autónomo Municipal de La Paz	Verificador/a - Subcomisión de Promoción de la Diversidad Cultural y Patrimonio

N° Activo	Descripción del activo	Cantidad	Codificación institucional (si existe)	Estado del activo	Ubicación	Observaciones
1	Escritorio Con motor	2	10025-0005161	Buen estado	4to piso Oficina UP1	
2	Escritorio Con motor	2	10025-0005162	Buen estado	4to piso Oficina UP1.	
3	Teclado Genius	1	70#22-0003983	Buen estado	4to piso Oficina UP1	
4	CPU Delux	1	4-701-01976	Funcional / Infrase sobre tiempo de vida.	4to piso Oficina UP1.	Case 13 458 cam. / 8
5	Monitor AOC.	1	10774-0003473	Funcional	4to piso Oficina UP1	USA VGA
6	Silla giratoria Escritorio	1	10059-0954209	Funcional.	4to piso Oficina UP1	
7	Regulador de voltaje Marca Omega	1	S/c.	Buen estado	4to piso Oficina UP1	Codificación manual.
8	Mouse Genius	1	S/c.	Buen estado	4to piso Oficina UP1	Activo desmontable óptico.
9						
10						
11						
12						

### ACTA DE VERIFICACIÓN DE ACTIVOS

Proceso de Transición Institucional

Gobierno Autónomo Municipal de La Paz

En la ciudad de La Paz, a horas 09:50 del día 13 del mes de 04 de 2026, en instalaciones de

Secretaría de Cultura, se procedió a realizar la verificación física de los activos asignados a la siguiente unidad organizacional del Gobierno Autónomo Municipal de La Paz.

La presente verificación se realiza en el marco del proceso de transición institucional y tiene por objeto constatar la existencia, estado físico, identificación y ubicación de los bienes institucionales presentes en la unidad señalada al momento de la inspección, así como registrar cualquier observación relevante relacionada con dichos activos.

La información recabada mediante la presente acta tiene carácter descriptivo y se limita a lo observado durante la verificación física realizada en la fecha indicada. Los datos registrados podrán ser posteriormente contrastados con los registros administrativos institucionales, u otros sistemas de inventario, una vez estos sean puestos a disposición del equipo de transición.

Datos de la unidad verificada

Dirección: Promoción de la Diversidad Cultural.

Unidad: \_\_\_\_\_

Lugar específico donde se encuentran los activos verificados: \_\_\_\_\_

Participantes en la verificación

**Custodio o responsable directo de los activos**

Nombre completo: Padra Denisse Terán Hurri

Cargo: Asistente de Prod. artístico cultural.

**Verificador - Subcomisión de Promoción de la Diversidad Cultural y Patrimonio**

Nombre completo: Dra. Nicole Andrea Lara C.

Datos de la verificación

Fecha de verificación: 13/04/26

Hora de inicio: 09:50

Hora de conclusión: 10:55

Lugar donde se realizó la verificación:

4to Piso Promoción de la Diversidad Cultural.

Información proporcionada por la unidad sobre inventarios

La unidad cuenta con inventario interno de activos: Sí (X) No ( )

Tipo de registro existente: Digital ( ) Impreso ( ) Ambos (X)

Responsable del inventario interno (si existe):

23/03/26

Fecha aproximada de última actualización del inventario: \_\_\_\_\_

Observaciones generales de la verificación

Registro fotográfico

Durante el proceso de verificación se realizó el registro fotográfico de los activos revisados, con el fin de documentar su existencia, estado y ubicación al momento de la verificación. Las fotografías correspondientes fueron numeradas correlativamente y se adjuntan como respaldo documental de la presente acta.

<u>Padra Terán</u>	<u>Nicole Lara.</u>
<u>CI 3496291</u>	<u>CI 4837544</u>
Funcionario/a del Gobierno Autónomo Municipal de La Paz	Verificador/a - Subcomisión de Promoción de la Diversidad Cultural y Patrimonio

N°	Activo	Descripción del activo	Cantidad	Codificación institucional (si existe)	Estado del activo	Ubicación	Observaciones
	Estante-re-Pisa-librero	Modular color cafe	1	10026-0007923	Buen estado	4to piso	
	Escritorio	Cuenta con cajonera	2	DFPCP - SMCT	Buen estado	4to piso	Mueble antiguo
	Silla giratoria	Silla giratoria negra.	1	10059-0073691	Buen estado/regular	4to piso	Codificación barrasa.
	Modular	Mueble cafe con cajones	1	1-019234/1-10677	Buen estado/regular	4to piso	Mueble antiguo 2 codificaciones.
	Escritorio	Cuenta con cajonera	2	10025-0002518	Buen estado/regular	4to piso	Mueble antiguo.
	Silla giratoria	Silla giratoria negra	1	10059-0082328	Buen estado/regular	4to piso	
	Monitor	Marca LG	1	10714-0007916	Buen estado	4to piso	usa cable VGA
	Teclado	Delux	1	Manual-0001441	regular	4to piso	Algunas teclas estan borradas.
	CPU		1		Buen estado	4to piso	Código de barras borrado, no se lee nada.
	Escritorio	con cajonera	2	10025-0002514	Buen estado	4to piso	Mueble antiguo
	Modular/librero	4 cajones	1	10030-0002402	Buen estado	4to piso	color cafe con negro.
	Ecram.	25 x 2.5	1	10556-000060	Buen estado	4to piso	



**ACTA DE VERIFICACIÓN DE ACTIVOS**

Proceso de Transición Institucional

Gobierno Autónomo Municipal de La Paz

En la ciudad de La Paz, a horas 09:00 del día 13 del mes de Abril de 2026, en instalaciones de Crea del Ud. Patrimonio se procedió a realizar la verificación física de los activos asignados a la siguiente unidad organizacional del Gobierno Autónomo Municipal de La Paz.

La presente verificación se realiza en el marco del proceso de transición institucional y tiene por objeto constatar la existencia, estado físico, identificación y ubicación de los bienes institucionales presentes en la unidad señalada al momento de la inspección, así como registrar cualquier observación relevante relacionada con dichos activos.

La información recabada mediante la presente acta tiene carácter descriptivo y se limita a lo observado durante la verificación física realizada en la fecha indicada. Los datos registrados podrán ser posteriormente contrastados con los registros administrativos institucionales, u otros sistemas de inventario, una vez estos sean puestos a disposición del equipo de transición.

**Datos de la unidad verificada**

Dirección: 4to Piso Casa de la Cultura "Franz Tamayo"

Unidad: Patrimonio Inmueble

Lugar específico donde se encuentran los activos verificados:

**Participantes en la verificación**

**Custodio o responsable directo de los activos**

Nombre completo: Vida Tedezqui

Cargo: Asistente Técnico

**Verificador - Subcomisión de Promoción de la Diversidad Cultural y Patrimonio**

Nombre completo: Jeannette Valeria Mollinedo Condori

**Datos de la verificación**

Fecha de verificación: 13/04/2026

Hora de inicio: 09:09

Hora de conclusión: \_\_\_\_\_

Lugar donde se realizó la verificación:

4to Piso

**Información proporcionada por la unidad sobre inventarios**

La unidad cuenta con inventario interno de activos: Sí  No

Tipo de registro existente: Digital  Impreso  Ambos

Responsable del inventario interno (si existe):

Angela Coppi - Unidad de bienes muebles

Fecha aproximada de última actualización del inventario:

Feb. 2026

**Observaciones generales de la verificación**

**Registro fotográfico**

Durante el proceso de verificación se realizó el registro fotográfico de los activos revisados, con el fin de documentar su existencia, estado y ubicación al momento de la verificación. Las fotografías correspondientes fueron numeradas correlativamente y se adjuntan como respaldo documental de la presente acta.

<u>Vida Tedezqui</u> CI <u>59593356</u>	<u>Jeannette Valeria Mollinedo Condori</u> CI <u>6925761</u>
Funcionario/a del Gobierno Autónomo Municipal de La Paz	Verificador/a - Subcomisión de Promoción de la Diversidad Cultural y Patrimonio



**ACTA DE VERIFICACIÓN DE ACTIVOS**

Proceso de Transición Institucional

Gobierno Autónomo Municipal de La Paz

En la ciudad de La Paz, a horas 9 del día 13 del mes de Abril de 2026, en instalaciones de CASA DE CULTURA, se procedió a realizar la verificación física de los activos

asignados a la siguiente unidad organizacional del Gobierno Autónomo Municipal de La Paz. La presente verificación se realiza en el marco del proceso de transición institucional y tiene por objeto constatar la existencia, estado físico, identificación y ubicación de los bienes institucionales presentes en la unidad señalada al momento de la inspección, así como registrar cualquier observación relevante relacionada con dichos activos.

La información recabada mediante la presente acta tiene carácter descriptivo y se limita a lo observado durante la verificación física realizada en la fecha indicada. Los datos registrados podrán ser posteriormente contrastados con los registros administrativos institucionales, u otros sistemas de inventario, una vez estos sean puestos a disposición del equipo de transición.

**Datos de la unidad verificada**

Dirección: CASA CULTURA

Unidad: DIRECCION DE PROMOCION DE LA DIVERSIDAD CULTURAL PATRIMONIO Y MATEKAL

Lugar específico donde se encuentran los activos verificados:

MTO VISC

**Participantes en la verificación**

**Custodio o responsable directo de los activos**

Nombre completo: Judith F. Gonzales Veraástegui

Cargo: \_\_\_\_\_

**Verificador - Subcomisión de Promoción de la Diversidad Cultural y Patrimonio**

Nombre completo: Mary Escalante Flores

**Datos de la verificación**

Fecha de verificación: 13 de Abril

Hora de inicio: 9

Hora de conclusión: 11

Lugar donde se realizó la verificación:

CASA DE CULTURA

**Información proporcionada por la unidad sobre inventarios**

La unidad cuenta con inventario interno de activos: Sí ( ) No ( )

Tipo de registro existente: Digital ( ) Impreso ( ) Ambos ( )

Responsable del inventario interno (si existe):



3-03-2026

Fecha aproximada de última actualización del inventario:

**Observaciones generales de la verificación**

**Registro fotográfico**

Durante el proceso de verificación se realizó el registro fotográfico de los activos revisados, con el fin de documentar su existencia, estado y ubicación al momento de la verificación. Las fotografías correspondientes fueron numeradas correlativamente y se adjuntan como respaldo documental de la presente acta.

 <u>Judith F. Gonzales V.</u>	 <u>MARY ESCALANTE F.</u>
CI <u>2346696 LP</u>	CI <u>488060 N</u>
Funcionario/a del Gobierno Autónomo Municipal de La Paz	Verificador/a - Subcomisión de Promoción de la Diversidad Cultural y Patrimonio

N° Activo	Descripción del activo	Cantidad	Codificación institucional (si existe)	Estado del activo	Ubicación	Observaciones
1	Escritorio MELANINA CUER MADERA	1	10025-0003764	REGULAR ANTIGUO	CASA DE CULTURA 4TO PISO	REGULAR SIN JALADORAS
2	Estantería RUPISADO ALBERGO	1	10026-0002622	REGULAR	CASA DE CULTURA 4TO PISO	REGULAR ANTIGUO
3	ESTANTE RUPISADO LIBRERO	1	10026-0006445	REGULAR	CASA DE CULTURA 4TO PISO	REGULAR ANTIGUO
4	MESA MESON MADERA MELANINA CUBIERTA	MESA 8 BANCAS	10039-0018165	REGULAR	CASA 4TO PISO	REGULAR ANTIGUO
5	SILLA SILLA SEMI ESQUINA CUERO GIRATORIO	1	10054-0073188	REGULAR	CASA CULTURA 4TO PISO	REGULAR
8	SILLA	1	4-060-001177 1-394130	DESGASTADO	CASA CULTURA 4TO PISO	ANTIGUO
6	SILLA	1	1-004128	DESGASTADO	"	
7	SILLA	1	4-06000118			
0	SILLA	1	1-08506 HAM-3-0433391	"	CASA CULTURA 4TO PISO	ANTIGUO
	SILLA		306-0103-0008 1-004134-206	"	"	"

46 grandes  
TABURETE  
DIEQUINOS

10061  
0001278

1  
10061-0001273  
10061-0001275  
10061-0001274

REGULAR

10061-0001281  
10061-0001283  
10061-0001282  
10061-0001280

