



FICHA RESUMEN DE LA OPERACIÓN 2021

NOMBRE OPERACIÓN: GESTIÓN DE PREVENCIÓN Y CONTROL AMBIENTAL

CÓDIGO: 38889

CAT. PROG.: 13-0000-005

COD SISIN: 0

PRIORIDAD: NORMAL

1. VERIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA:	24-SECRETARÍA MUNICIPAL DE GESTIÓN AMBIENTAL
UNIDAD EJECUTORA:	141-DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN Y CONTROL AMBIENTAL

2. UBICACIÓN

SUBALCALDÍA:	
DISTRITO:	
ZONA:	

3. JUSTIFICACIÓN

PROBLEMA PRINCIPAL

ACTIVIDADES, OBRAS Y/O PROYECTOS ESTRATÉGICOS DEL GAMLP GENERAN O PUEDEN GENERAR IMPACTOS AMBIENTALES NEGATIVOS SIGNIFICATIVOS EN EL MUNICIPIO DE LA PAZ

4. OBJETIVOS

Eje.	SubEje.	Programa.	AEI - Acción Estratégica Institucional
3	31	312 LA PAZ RESILIENTE AL CAMBIO CLIMÁTICO Y ENERGIA RENOVABLE	2351 Ejecutar en 100% los programas planificados de prevención y control de contaminación ambiental en el municipio de La Paz al 2025

EJE:	LA PAZ MODERNA Y VERDE
SUBEJE:	GESTIÓN MEDIO AMBIENTAL
PROGRAMA:	LA PAZ RESILIENTE AL CAMBIO CLIMÁTICO Y ENERGIA RENOVABLE
OBJETIVO GENERAL DE LA OPERACIÓN:	CONTROLAR LAS ACTIVIDADES, OBRAS Y/O PROYECTOS ESTRATÉGICOS EN EL MUNICIPIO DE LA PAZ PARA MITIGAR IMPACTOS AMBIENTALES NEGATIVOS SIGNIFICATIVOS PARA BENEFICIO DE LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO HASTA FINALIZAR LA GESTIÓN 2021

5. METAS DE LA OPERACIÓN

META

CONTROLAR 1 PRESUPUESTO DEL 60 POR CIENTO DE LAS ACTIVIDADES, OBRAS Y/O PROYECTOS ESTRATÉGICOS EJECUTADOS O POR EJECUTARSE EN EL MUNICIPIO DE LA PAZ DURANTE LA GESTIÓN 2021

6. TIPO DE OPERACIÓN

DISTRIBUCIÓN DE GASTO:	INVERSION	SUB TIPO DISTRIBUCIÓN DE GASTO:	INVERSION (ACTIVIDAD)
SUB TIPO OPERACIÓN:	RECURRENTE		

7. TIPO DE FONDO

FONDO:	FONDO ESTRATÉGICO	SUB FONDO:	PROYECTOS RECURRENTE
---------------	-------------------	-------------------	----------------------



FICHA RESUMEN DE LA OPERACIÓN 2021

NOMBRE OPERACIÓN: GESTIÓN DE PREVENCIÓN Y CONTROL AMBIENTAL

CÓDIGO: 38889

CAT. PROG.: 13-0000-005

COD SISIN: 0

PRIORIDAD: NORMAL

8. PRESUPUESTO

Partida	Fufi	Fuente	Organismo	Entidad	Detalle de Gasto	Monto Presupuestado
25600	20210	20	210	0	IMPRESIÓN DE ACTAS DE INSPECCION Y NOTIFICACION, PARA LAS ACTIVIDADES DE SEGUIMIENTO Y CONTROL QUE REALIZA LA DPCA, ADEMAS DEL PAGO DEL SERVICIO DE FOTOCOPIAS PARA LA SMGA	6.000,00
39500	20210	20	210	0	ADQUISICION DE PAPEL, TONERS, ENTRE OTROS PARA EL AREA ADMINISTRATIVA DE LA DPCA	10.000,00
85100	20210	20	210	0	PAGO DE ARANCELES POR MOTIVO DE PRESENTACION DE IRAPS ANTE EL GADLP	20.000,00
25220	20210	20	210	0	CONTRATACIÓN DE UN ASISTENTE II PARA APOYO Y SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES, OBRAS Y PROYECTOS, Y 3 PROFESIONALES VI, COMO BIBLIOTECOLOGO PARA EL MANEJO DEL ARCHIVO EN CUMPLIMIENTO A OBSERVACIONES DE LA CGE, UN TÉCNICO PARA MONITOREO A ACTIVIDADES ECONÓMICAS, ADEMAS DE DOS PROFESIONALES VI PARA REALIZAR LA REVISIÓN Y EMISIÓN DEL REMOR, Y PARA SUPERVISOR DE OBRAS EN EL MUNICIPIO DE LA PAZ	217.575,00
12100	20210	20	210	0	3 PROFESIONAL VI, 1 PROFESIONAL VII, 1 TÉCNICO ADMINISTRATIVO III	342.879,00
13110	20210	20	210	0417	3 PROFESIONAL VI, 1 PROFESIONAL VII, 1 TÉCNICO ADMINISTRATIVO III	31.911,00
13120	20210	20	210	0999	3 PROFESIONAL VI, 1 PROFESIONAL VII, 1 TÉCNICO ADMINISTRATIVO III	5.458,00
13131	20210	20	210	0999	3 PROFESIONAL VI, 1 PROFESIONAL VII, 1 TÉCNICO ADMINISTRATIVO III	9.573,00
13200	20210	20	210	0342	3 PROFESIONAL VI, 1 PROFESIONAL VII, 1 TÉCNICO ADMINISTRATIVO III	6.383,00
23400	20210	20	210	0	ALQUILER DE SALÓN PARA EL EVENTO 1ER SEMINARIO INTERNACIONAL DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS	1.000,00
MONTO TOTAL DE LA OPERACIÓN:						650.779,00