



# Sistema de Inversión Municipal

## FICHA RESUMEN DE LA OPERACIÓN 2022

**NOMBRE OPERACIÓN:** FORTALECIMIENTO SECRETARÍA MUNICIPAL DE GESTION AMBIENTAL

**CÓDIGO:** 42405

**CAT. PROG.:** 34-0000-032

**COD SISIN:** 0

**PRIORIDAD:** NORMAL

### 1. VERIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

<b>DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA:</b>	57-SECRETARÍA MUNICIPAL DE GESTIÓN AMBIENTAL Y ENERGÍAS RENOVABLES
<b>UNIDAD EJECUTORA:</b>	229-DESPACHO SECRETARÍA MUNICIPAL DE GESTIÓN AMBIENTAL Y ENERGÍAS RENOVABLES

### 2. UBICACIÓN

<b>SUBALCALDIA:</b>	01 COTAHUMA - 02 MAX PAREDES - 03 PERIFERICA - 04 SAN ANTONIO - 05 SUR - 06 MALLASA - 07 CENTRO - 08 HAMPATURI - 09 ZONGO
<b>DISTRITO:</b>	01 DISTRITO 1 - 02 DISTRITO 2 - 03 DISTRITO 3 - 04 DISTRITO 4 - 05 DISTRITO 5 - 06 DISTRITO 6 - 07 DISTRITO 7 - 08 DISTRITO 8 - 09 DISTRITO 9 - 10 DISTRITO 10 - 11 DISTRITO 11 - 12 DISTRITO 12 - 13 DISTRITO 13 - 14 DISTRITO 14 - 15 DISTRITO 15 - 16 DISTRITO 16 - 17 DISTRITO 17 - 18 DISTRITO 18 - 19 DISTRITO 19 - 20 DISTRITO 20 - 21 DISTRITO 21 - 22 DISTRITO 22 - 23 DISTRITO 23
<b>ZONA:</b>	

### 3. JUSTIFICACIÓN

#### PROBLEMA PRINCIPAL

EL IMPACTO DEL CAMBIO CLIMÁTICO GENERA UNA ALTA VULNERABILIDAD EN EL MUNICIPIO DE LA PAZ POR LO QUE SE TIENE LA NECESIDAD DE DESARROLLAR UNA GESTIÓN AMBIENTAL INTEGRAL Y TRANSVERSAL MEDIANTE ACCIONES DE EDUCACION Y SENSIBILIZACION CIUDADANA

### 4. OBJETIVOS

Eje.	SubEje.	Programa.	AEI - Acción Estratégica Institucional
6	61	612 GOBIERNO EFICAZ Y EFICIENTE	2357 Ejecutar por encima del 80% el presupuesto de gastos de inversión del Gobierno Autónomo Municipal de La Paz al 2025

<b>EJE:</b>	LA PAZ CON GOBIERNO ABIERTO Y EFICAZ
<b>SUBEJE:</b>	INSTITUCIONALIDAD Y GOBIERNO DIGITAL
<b>PROGRAMA:</b>	GOBIERNO EFICAZ Y EFICIENTE
<b>OBJETIVO GENERAL DE LA OPERACIÓN:</b>	ADMINISTRAR CON EFICIENCIA Y EFICACIA LOS RECURSOS QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS RESULTADOS EN EL MUNICIPIO DE LA PAZ PARA FORTALECER LA GESTIÓN AMBIENTAL PARA BENEFICIO DE LOS CIUDADANOS HASTA LA CONCLUSION DE LA GESTION 2022

### 5. METAS DE LA OPERACIÓN

#### META

DESARROLLAR 100 ACTIVIDAD DE % DE ACTIVIDADES Y TAREAS ADMINISTRATIVAS CORRESPONDIENTES AL DESPACHO DE LA SECRETARÍA MUNICIPAL DE GESTIÓN AMBIENTAL EN EL TRANCURSO DE 0 DIA(S) A CARGO DE 229 - DESPACHO SECRETARÍA MUNICIPAL DE GESTIÓN AMBIENTAL Y ENERGÍAS RENOVABLES

### 6. TIPO DE OPERACIÓN

<b>DISTRIBUCIÓN DE GASTO:</b>	INVERSION	<b>SUB TIPO DISTRIBUCIÓN DE GASTO:</b>	INVERSION (ACTIVIDAD)
<b>SUB TIPO OPERACIÓN:</b>	RECURRENTE		

### 7. TIPO DE FONDO

<b>FONDO:</b>	FONDO ESTRATÉGICO	<b>SUB FONDO:</b>	PROYECTOS RECURRENTE
---------------	-------------------	-------------------	----------------------



## FICHA RESUMEN DE LA OPERACIÓN 2022

**NOMBRE OPERACIÓN:** FORTALECIMIENTO SECRETARÍA MUNICIPAL DE GESTION AMBIENTAL

**CÓDIGO:** 42405

**CAT. PROG.:** 34-0000-032

**COD SISIN:** 0

**PRIORIDAD:** NORMAL

### 8. PRESUPUESTO

Partida	Fufi	Fuente	Organismo	Entidad	Detalle de Gasto	Monto Presupuestado
24120	20210	20	210	0	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN PREVENTIVO DE VEHÍCULOS DE LA SMGAER	0,00
25600	20210	20	210	0	SERVICIOS DE IMPRENTA, FOTOCOPIADO Y FOTOGRÁFICOS	7.252,00
32100	20210	20	210	0	ADQUISICIÓN DE PAPEL PARA CUMPLIR CON DIFERENTES ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARÍA MUNICIPAL DE GESTION AMBIENTAL Y ENERGÍAS RENOVABLES	2.000,00
34110	20210	20	210	0	ADQUISICIÓN DE LUBRICANTES, ACEITES DE TRANSMISIÓN, ACEITE DE MOTOR, LIQUIDO DE FRENO, ANTICONGELANTE ENTRE OTROS PARA LOS VEHÍCULOS DE LA SMGAER	4.000,00
34300	20210	20	210	0	ADQUISICIÓN DE LLANTAS PARA LOS VEHICULOS DE LA SMGAER	3.920,00
39100	20210	20	210	0	ADQUISICIÓN DE JABONCILLO LIQUIDO, DETERGENTE EN POLVO, ALCOHOL EN GEL, ENTRE OTROS PARA EL PERSONAL ADMINISTRATIVO LA SMGAER	1.600,00
39500	20210	20	210	0	ADQUISICIÓN DE TONERS,CORRECTOR EN CINTA,ARCHIVADORES DE PALANCA, MICROPUNTA ENTRE OTROS PARA UN DESARROLLO EFICIENTE DE TAREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SMGAER	7.000,00
39700	20210	20	210	0	ADQUISICIÓN DE FOCOS, CORTAPICOS, ALARGADORES DE CORRIENTE, ARRANCADORES ENTRE OTROS PARA LAS OFICINAS DE LA SMGAER	500,00
39800	20210	20	210	0	ADQUISICIÓN DE FILTROS, PASTILLAS DE FRENO, BALATAS, DISCO DE EMBRAGUE ENTRE OTROS PARA LOS VEHÍCULOS DE LA SMGAER	8.750,00
21600	20210	20	210	0	CONTRATACION DE SERVICIO DE INTERNET PARA VIDEOCONFERENCIAS, REUNIONES Y OTROS	0,00
25300	20210	20	210	0	ADQUISICIÓN DE CHEQUERAS, PARA UN DESARROLLO EFICIENTE DE CAJAS CHICAS Y FONDO ROTATIVO DE LA SMGAER	200,00
31120	20210	20	210	0	ADQUISICIÓN DE ALIMENTOS PARA EVENTOS Y TALLERES QUE REALIZARA LA SMGAER	1.500,00
12100	20210	20	210	0	1 ASESOR LEGAL VI, 1 PROFESIONAL II, 1 PROFESIONAL III, 1 PROFESIONAL VI, 2 TÉCNICO ADMINISTRATIVO II, 1 TÉCNICO ADMINISTRATIVO IV	832.559,00
13110	20210	20	210	0417	1 ASESOR LEGAL VI, 1 PROFESIONAL II, 1 PROFESIONAL III, 1 PROFESIONAL VI, 2 TÉCNICO ADMINISTRATIVO II, 1 TÉCNICO ADMINISTRATIVO IV	76.852,00
13120	20210	20	210	0999	1 ASESOR LEGAL VI, 1 PROFESIONAL II, 1 PROFESIONAL III, 1 PROFESIONAL VI, 2 TÉCNICO ADMINISTRATIVO II, 1 TÉCNICO ADMINISTRATIVO IV	13.143,00
13131	20210	20	210	0999	1 ASESOR LEGAL VI, 1 PROFESIONAL II, 1 PROFESIONAL III, 1 PROFESIONAL VI, 2 TÉCNICO ADMINISTRATIVO II, 1 TÉCNICO ADMINISTRATIVO IV	23.056,00
13200	20210	20	210	0342	1 ASESOR LEGAL VI, 1 PROFESIONAL II, 1 PROFESIONAL III, 1 PROFESIONAL VI, 2 TÉCNICO ADMINISTRATIVO II, 1 TÉCNICO ADMINISTRATIVO IV	15.371,00
26990	20210	20	210	0		0,00
43110	20210	20	210	0	compra de sillas	19.990,00
43120	20210	20	210	0	compra de un escaner	14.000,00
22600	20210	20	210	0	para pago de pasajes del personal de mensajería	0,00
25210	20210	20	210	0	ejecución de una auditoria a la ejecución del proyecto ciudades resilientes	50.000,00
<b>MONTO TOTAL DE LA OPERACIÓN:</b>						<b>1.081.693,00</b>