

#### 5.4.1. GESTIÓN 2021 FINAL

Para la Gestión 2021, basándonos en la Rendición Pública de Cuentas Final, los aspectos fundamentales de la entonces denominada Secretaría Municipal de Gestión Integral de Riesgos (SMGIR) se detallan a continuación de acuerdo a la fuente de publicación del GAMLP en su página institucional, puesto que estos no fueron presentados a la Comisión de Transición:

##### Aspectos Fundamentales y Objetivos Estratégicos

La Secretaría se alineó con la mirada estratégica del Plan "La Paz Ciudad en Movimiento" hacia el 2025, situándose principalmente en el Eje: La Paz Moderna y Verde. Sus fundamentos se centraron en:

- Visión de Resiliencia: Lograr una gestión ambiental integral y resiliente ante los riesgos geodinámicos y climáticos de la ciudad.
- Programas Clave: Se establecieron dos líneas de acción prioritarias bajo el programa de Gestión Integral de Riesgos:
  1. Menos riesgos para La Paz: Enfocado en la prevención y mitigación.
  2. Atención oportuna de emergencias: Orientado a la respuesta inmediata ante desastres.

##### Aspectos Económicos y Ejecución

El contexto económico de 2021 para todo el Gobierno Autónomo Municipal de La Paz (GAMLP) fue complejo, lo que afectó indirectamente a todas las secretarías:

- Brecha de Ingresos: Existió una brecha significativa (la mayor en años recientes) entre el presupuesto programado y el ejecutado, debido a los efectos de la pandemia y al cobro anticipado de impuestos de gestiones anteriores.
- Deuda Flotante: La falta de liquidez municipal incrementó la deuda flotante a Bs. 302,93 millones al cierre de 2021.
- Inversión en Infraestructura: A pesar de las dificultades financieras, los gastos de inversión en infraestructura a nivel municipal aumentaron un 34% respecto a 2020, priorizando obras de estabilización y servicios básicos.

##### Resultados y Logros Institucionales

De acuerdo con el reporte de cierre de gestión, reiterando que esto fue obtenido por la página del Municipio indica:

- Cumplimiento de Metas: Se alcanzó un 94% de cumplimiento en las actividades programadas para la secretaría.
- Volumen de Actividad: Se contabilizaron 113 actividades entre concluidas y en proceso.
- Gestión Operativa: El promedio general de ejecución física de las tareas asignadas a la secretaría fue del 72%.
- Relevamientos Especiales: Se ejecutaron 7 relevamientos de información específicos solicitados por el Alcalde para atender situaciones críticas de riesgo en el municipio.
- Eficiencia Administrativa: Se participó en la reestructuración de funciones y la elaboración de un nuevo Manual de Organización y Funciones (MOF) para optimizar la respuesta institucional.

### Proyectos y Planes de Trabajo

Aunque la información detallada de proyectos específicos por zona es más abundante en las rendiciones de 2022, para 2021 se priorizó:

- Atención de Emergencias (RED 114): Se realizó la estratificación y monitoreo constante de los incidentes en la ciudad para coordinar la respuesta de la SMGIR.
- Mantenimiento de Infraestructura: Se enfocaron esfuerzos en mantener la importancia de la inversión social y de infraestructura de riesgo a pesar de la reducción del 13,3% en gastos de funcionamiento global.