

INFORME

GAMPLP/SASA/SDI N° 57/2026

A: Ing. Gonzalo Cardona Azurduy
SUBALCALDE SUB ALCALDIA IV SAN ANTONIO

DE: Lic. Ana María Mamani Tarquino
ASISTENTE ADMINISTRATIVO

REFERENCIA: **ATENCION A ORDEN DE SERVICIO GAMPLP.DESP.DMG.N° 024/2026 CUMPLIMIENTO A ORDEN DE DESPACHO N° 060/2026.**

FECHA: La Paz 02 de Abril de 2026

D
Hrs:.....

Gonzalo Luis Cardona Azurduy
SUBALCALDE SAN ANTONIO a.s.
G.A.M.L.P.

I. ANTECEDENTES.-

En atención a Orden de Servicio GAMPLP.DESP.DMG. N° 24/2026 de referencia cumplimiento a orden de despacho N° 060/2026 de fecha 27 de marzo del 2026, informo lo siguiente:

II. DESARROLLO.-

De acuerdo a la ejecución administrativa y financiera de la Sección de Desarrollo Integral dependiente de la Sub alcaldía IV San Antonio de acuerdo a la MOF 2026 de Crear las operaciones del Presupuesto Sectorial de su unidad ejecutora en el Sistema de Inversión Municipal (SIM). Y Crear y/o verificar las operaciones de los proyectos de inversión y/o actividad de su unidad ejecutora en el Sistema de Inversión Municipal (SIM), cuando corresponda.

Informo que la Sección Desarrollo Integral Unidad Ejecutora 164 ejecuta presupuesto Fondo de Atención Ciudadano FAC, realiza las siguientes operaciones:

Código POA	Programa	Proyecto	Actividad	UE	DA	Obj Area	Obj UE	Descripcion	Monto Presupuestado	Monto Ref. Negativo Actual	Monto Validado	Saldo Monto Presu.
54668	441	0000	091	164	40	59	23	FORTALECIMIENTO PROMOCION DEL DESARROLLO SUBALCALDIA IV SAN ANTONIO, DISTRITO 14	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
54670	441	0000	092	164	40	59	23	FORTALECIMIENTO PROMOCION DEL DESARROLLO SUBALCALDIA IV SAN ANTONIO, DISTRITO 15	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00



54672	441	0000	093	164	40	59	23	FORTALECIMIENTO PROMOCION DEL DESARROLLO SUBCALDIA IV SAN ANTONIO, DISTRITO 16	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
54674	441	0000	094	164	40	59	23	FORTALECIMIENTO PROMOCION DEL DESARROLLO SUBCALDIA IV SAN ANTONIO, DISTRITO 17	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
54681	210	0000	235	164	40	59	23	FORTALECIMIENTO A UNIDADES EDUCATIVAS SUBCALDIA IV SAN ANTONIO DISTRITO 14	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
54682	210	0000	232	164	40	59	23	FORTALECIMIENTO A UNIDADES EDUCATIVAS SUBCALDIA IV SAN ANTONIO DISTRITO 15	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00
54685	210	0000	233	164	40	59	23	FORTALECIMIENTO A UNIDADES EDUCATIVAS SUBCALDIA IV SAN ANTONIO DISTRITO 16	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
54686	210	0000	234	164	40	59	23	FORTALECIMIENTO A UNIDADES EDUCATIVAS SUBCALDIA IV SAN ANTONIO DISTRITO 17	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
54696	200	0000	174	164	40	59	23	FORTALECIMIENTO A CENTROS DE SALUD SUBCALDIA IV SAN ANTONIO DISTRITO 17	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
54701	340	0000	409	164	40	59	23	FORTALECIMIENTO A LAS ACTIVIDADES DE BARRIOS DE VERDAD DE JUNTAS VECINALES DEL DISTRITO 16	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00



54706	210	0000	062	164	40	59	23	DOTACIÓN DE INSUMOS A UNIDADES EDUCATIVAS SUBALCALDIA IV SAN ANTONIO	40.000,00	0,00	14.980,00	25.020,00
55121	340	0000	449	164	40	59	23	FORTALECIMIENTO A LA DESCONCENTRACION DE DESPACHO SUBALCALDIA IV SAN ANTONIO	439.141,00	0,00	0,00	439.141,00

En fecha 30 de julio 2025 se realizó reunión de cada técnico de distrito con los controles sociales obteniendo como resultado las actas de concertación y en fecha 4 de marzo de 2026 se coordinó con los controles sociales de los Distritos 14, 15, 16 y 17 para definir el presupuesto Fondo de Atención Ciudadano Procediendo (FAC) procediendo a la firma de actas de reunión.



Obteniendo como resultado actas de reunión con los controles sociales Sr. Roberto Quispe distrito D16, Raúl Quispe Distrito 15, Sr. Rómulo Alejo Distrito 17 y el Sr. Eulogio Aruquipa presidente de los controles sociales de La Paz acompañado del Sr. Rene Condori presidente Asociación Comunitaria representando al Distrito 14 donde se solicitó a los controles que ingresen notas de justificación con las partidas 39200 Material Deportivo y Recreativo y 33200 Confecciones Textiles que no fueron aprobadas por el COCEP mismos que deberán respaldar la ejecución de estas partidas. Adjunto en copias simples las actas de concertación y actas de reunión de cada distrito.

La Seccion Desarrollo integral no pudo realizar ni ejecutar ni una carpeta a consecuencia de jefatura y personal nuevo la DESIGNACION DE FUNCIONES para el personal según orden de servicio.

De acuerdo a la nueva jefatura y la designación de funciones se procedió a bajar lineamientos a los 4 técnicos o coordinadores de los distritos 14, 15, 16 y 17 para el cargado de carpetas de inversión según acta de reunión llevada en fecha 13 de marzo de 2026 y se determinó que hasta el 20 de marzo se debía tener las carpetas ya validadas y hasta máximo 25 de marzo poder dar inicio a la solicitud de contratación sin embargo hasta la fecha no se me entro ninguna carpeta de forma física para su inicio de solicitud



GAMLP
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE LA PAZ

de contratación a pesar que se informó que sus pagos deben ingresar en abril según la cotas de caja.

Una de las dificultades para el cargado de carpeta no en todo los casos la asignacion de funciones a personal nuevo no tenían conocimiento de el cargado de carpetas en el sim v2 no contaban con el usuario habilitados en el SimV2 , ni usuraio sigep falta de capacitacion a pesarq ue estabamos a contra reloj.

Asi mismo se informa que ne fecha 30 de marzo la Lic. Camila Yave Pacasi jefa de la seccion indico su renuncia de tal manera que ya no podía firmar por lo que se tiene una ficha de inversion sectorial validad por la cual se debe solicitar la anulacion adjunto copia de la ficha de inversion en copia simple.

Así mismo por ausencia de jefatura y el cierre presupuestario ya no se pudo realizar la ejecucion de presupuesto asignado a esta unidad presupuesto de FONDO DE ATENCION AL CIUDADANO (FAC).

Adjunto cuadro Excel de los procesos realizado en la Sección Desarrollo Integral DE LA GESTION 2025 -2023 mismos que fueron ejecutados por mi persona Lic. Ana Maria Mamani Tarquino como funcionario responsable informar que se ejecutó al 100 % por ciento del presupuesto asignado.

Así mismo de la gestión 2021, 2022,2024 estaban a cargo otros funcionarios de los cuales no se cuenta con la documentación de respaldo pero si se adjunta en el cuadro Excel lo que se ejecutó dato sacado del SIM V2

III. CONCLUSION.-

Por lo expuesto anteriormente y el cumplimiento a la Orden de Servicio se informa el cumplimiento de objetivos y funciones que se en marca en la MOF 2026

Solicitaría a su autoridad que por cierre presupuestario y ausencia de autoridades no se ejecutó hasta la fecha ningún proceso ni en el Sim V2, ni el SiCOM situación que no se estaría llegando a cumplir con el PACC cotas de caja como unidad.

Sin otro particular saludo a usted atentamente.


Lic. Ana Maria Mamani Tarquino
FUNCIONARIO RESPONSABLE
UNIDAD ADMINISTRATIVA
SUB ALCALDIA SAN ANTONIO MS-IV
Gobierno Autónomo Municipal de La Paz



GAMLP

SECCION DESARROLLO INTEGRAL
SUB ALCALDIA IV SAN ANTONIO

ACTA DE REUNION / INSPECCION

LUGAR	Sala de reunión	HORA:	15:50
INSTITUCION	Sub Alcaldia IV San Antonio	FECHA:	4/3/20

PUNTOS A TRATAR

Definir POA 2020 presupuesto de (Atención) fondo Atención Ciudadano - 1 ^{er} Distrito 17

CONCLUSION Y/O ACUERDOS

Control Social Romulo Aleja
28600 Servicio Imprenta 10.000 para las 24 juntas vecinal membretados, certificados, folders.
32100 papel 5000 carta y oficio 24 juntas.
39200 - 20.000 material Deportivo Batsomas, auriculares, trofeos 5 ul balones de futbol y fútbol sala
39500 - 10.000 material Esentonic libro Actas mercaderes, tampa, archivadores palanca., etc
39100 5000 mat. limpieza alta Kupini, Jokoni





GAMLP

CONTINUACION DEL ACTA

Kupini II, Barrio minero, Villa armonia, Kupini Central, p. Villa liberal, San Isidro alto Kupini Unificada, para 9 juntas vecinales

Presupuesto U.F. 60.000 bs

34200 - 15000 -> Desinfectante U.V/E

39500 - 20.000 -> tijeras, marcadores
libretas, etc.

39100 - 15.000 material limpieza, lavandina
jabon liquido, escobas, ~~desodorante~~ base
trapos

32100 - 10.000 papel oficio y carta

Presupuesto Salud. - para 3 centros Salud.

39500 -> 10.000bs -> mat Escritori

32100 -> 8.000bs -> papel

39100 -> 17.000bs -> mat. limpieza, lavandina
jabon liquido, papel higienico

39700 -> 5000bs, Estata traspaso a forma
decomiento para atencion del adulto mayor
(alto San Isidro, Kupini Unificada, Villa Armonia

Salud justificacion para material departiva,
traspaso.

ic. Camila Alejandra Yave Pucasi
JEFE SECCION DE
DESARROLLO INTEGRAL
SUBALCALDIA SAN ANTONIO
G.A.M.L.P.

2

Jenny Kolb Aguirre
Tec. distrito-17

Edificio 10n. ° 1075
calle Mercado, esq. Sorahaya
Teléfonos: (591-2) 2650000 - 2202000
correspondencia@lapaz.bo
www.lapaz.bo





ASISTENTES A REUNION / INSPECCION

Nº	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	TELEFONO	FIRMA
1	Romulo Alejo	O.P.C.S. D-17	77584858	
2	Jenny Mollo Aguilar	Técnico Administrativo D-17	61197877	
3	Camila Yaul Pacuni	Jefe SDI - JASA	78886926	
4	Ana Maria Mamani T.	Funcionario Responsable	7772916	
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				

Lic. Camila Alejandra Yaul Pacuni
 JEFE SECCIÓN DE
 DESARROLLO INTEGRAL
 SUBALCALDIA SAN ANTONIO
 G.A.M.L.P.

CONTROL SOCIAL
 Romulo Alejo V.
 DE DISTRITO 17

Lic. Ana Maria Mamani Tarquino
 FUNCIONARIO RESPONSABLE
 UNIDAD ADMINISTRATIVA
 SUB ALCALDIA SAN ANTONIO MS-IV
 Gobierno Autónomo Municipal de La Paz





GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE LA PAZ
 5 UB ALCALDIA SAN ANTONIO
 SECCION DESARROLLO INTEGRAL



ACTA DE CONCERTACION POA 2026 - DISTRITO 17

FORTALECIMIENTO PROMOCION DEL DESARROLLO SUBALCALDIA IV SAN ANTONIO DISTRITO 17

FECHA 30/07/2025

OBJETO DE GASTO	PRESUPUESTO	DESCRIPCION OBJETO DE GASTO	BIENES Y SERVICIOS SOLICITADOS	OBSERVACIONES	FIRMA - SELLO
25600	10.000	Servicio de Imprenta, Fotocopiado y fotograficos	BANER, CERTIFICAOS TRIPPTICOS, MENDRETADOS, PROGRAMAS, ETC		
32100	5.000	Papel	PAPEL BOND TAMAÑO OFICIO Y CARTA		
39200	20.000	Material Deportivo y Recreativo	TROFEOS, CAMISETAS DEPORTIVAS, BALONES DE FUTBOL Y FUTSAL.		
39500	10.000	Utiles de Escritorio y Oficina	LIBRO DE ACTAS, MARCADORES BOLIGRAFOS TAMPO TINTA		
39100	5.000	Material de Limpieza e Higiene	ESCOBA, HARAGAN BASUERO, BOLSAS DE BASURA TRAPOS		
TOTAL	50.000				

ACTA DE CONCERTACION COORDINADO Y SOCIALIZADO ENTRE LAS SIGUIENTES AUTORIDADES FIRMAN AL PIE DEL DOCUMENTO

FIRMA CONTROL SOCIAL
 Romulo Alejo V.
 DE DISTRITO 17
 CONTROL SOCIAL

FIRMA TECNICO UNIDAD

FIRMA DE JEFE



GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE LA PAZ
 SUB ALCALDIA IV SAN ANTONIO
 SECCION DESARROLLO INTEGRAL



ACTA DE CONCERTACION POA 2026 - DISTRITO 17

FORTALECIMIENTO A UNIDADES EDUCATIVAS SUB ALCALDIA IV SAN ANTONIO EDUCACION - DISTRITO 17

30/07/2025

OBJETO DE GASTO	PRESUPUESTO	DESCRIPCION OBJETO DE GASTO	BIENES Y SERVICIOS SOLICITADOS	OBSERVACIONES	FIRMA - SELLO
34200	15.000	Productos Químicos y Farmacéuticos	DESINFECTANTE		
39500	20.000	Útiles de Escritorio y Oficina	CUADERNOS, BOLIGRAFOS, MARCADORES , TAMPOS ENGRAMPADORAS PERFORADORAS ARCHIVADORES		
39100	15.000	Material de Limpieza e Higiene	ESCOBA , HARAGAN BASUERO , BOLSAS DE BASURA TRAPOS		
32100	10.000	Papel	PAPEL		
TOTAL	60.000				

ACTA DE CONCERTACION COORDINADO Y SOCIALIZADO ENTRE LAS SIGUIENTES AUTORIDADES FIRMAN AL PIE DEL DOCUMENTO

Romulo Alejo V.
CONTROL SOCIAL
 DE DISTRITO 17

FIRMA CONTROL SOCIAL

Lic. Ana María Mamani Tarquinio
 TÉCNICO DE SECCION DESARROLLO INTEGRAL
 SUBALCALDIA IV SAN ANTONIO
 C.A.M.I.P.

FIRMA DE TECNICO

Luis Martínez
 JEFE DE SECCION DESARROLLO INTEGRAL
 SUBALCALDIA IV SAN ANTONIO
 C.A.M.I.P.

FIRMA DE JEFE



GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE LA PAZ
SUB ALCALDIA IV SAN ANTONIO
SECCION DESARROLLO INTEGRAL



ACTA DE CONCERTACION POA 2026- DISTRITO 17

FORTALECIMIENTO A CENTROS DE SALUD SUBALCALDIA IV SAN ANTONIO DISTRITO 17

30/07/2025

OBJETO DE GASTO	PRESUPUESTO	DESCRIPCION OBJETO DE GASTO	BIENES Y SERVICIOS SOLICITADOS	FIRMA	SELLO
39500	15000 20.000	Útiles de Escritorio y Oficina	CUADERONOS BOLIGRAFOS ENGRAMPADORA PERFORADORA	10000	
32100	10000 15.000	Papel	PAPEL BOND TAMAÑO OFICIO Y TAMAÑO CARTA	8000.	
39100	20.000	Material de Limpieza e Higiene	HARAGAN , BASUEROS, ESCOBAS RECOGEDORES	17000	
39700	5.000	Utiles y Materiales Electricos	FOCOS LED, CABLES SOCKETS , INTERRUPTORES	5000	
TOTAL	60.000				

ACTA DE CONCERTACION COORDINADO Y SOCIALIZADO ENTRE LAS SIGUIENTES AUTORIDADES FIRMAN AL PIE DEL DOCUMENTO

CONTROL SOCIAL
Romulo Alejo V.
DE DISTRITO 17

FIRMA CONTROL SOCIAL

Lic. Ana Maria Mamani Tarquino
TECNICO DE SECCION DESARROLLO
INTEGRAL
SUBALCALDIA IV SAN ANTONIO
C.A.M.P.

FIRMA DE TECNICO

LUIS NEGRETTE
JEFE DE SECCION DESARROLLO
INTEGRAL
SUBALCALDIA SAN ANTONIO
C.A.M.P.

FIRMA DE JEFE



GAMILP
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE LA PAZ

**SECCION DESARROLLO INTEGRAL
SUB ALCALDIA IV SAN ANTONIO**

ACTA DE REUNION / INSPECCION

LUGAR	HORA:
Sala Reuniones	11:15
INSTITUCION	FECHA:
Sub Alcaldia IV San Antonio	4/13/24

PUNTOS A TRATAR

Definición de presupuesto Asignado al Fondo de Atención Ciudadano FAC Con Distrito 15.

CONCLUSION Y/O ACUERDOS

Presupuesto Centro de Salud solicita respuesta inmediata respecto a su infraestructura realizar un trabajo para arreglo Centro de Salud -> ya se entregó acturas posición anterior se coordina.

Para este año trabajo sería infraestructura a los 3 Escuelas Uric y Alto San Antonio, hay san Antonio. Centros de Salud a 10.000 bs para Cld Centro Salud. Consultorio King, Ledayma impre San Salud.





GAMPLP

CONTINUACION DEL ACTA

E.U. presupuesto de educación Instrumentos
quisieramos.

20.000 - 39.500 - Utiles Esentorio
15.000 - 39.100 - Escara
32.100 - 10.000 papel
65.000 - 88.200 - material Operativo y Recreativo.

Ingresar hoja Ruta justificando adquisición
Colchonetas, redes, Balibol, basquetbol. coordi
nado comuniqué con LAPEO 407
Talamis, colchonetas, redes
Presupuesto fortalecimiento J.V. 110 000 bs.

28600 Imprenta 20000 bs. manifiestados, folder
Distintos, invitaciones, certificados, cld-junta
Boner individualizado

23200 - Alquiler Equip. 20000 bs., 2 eventos

89 200 - 30000 bs. -> Ampe. chaquetas Deportiva
bolsas deportivas, trofeos, medallas, recono
cimientos.

395000 - 10000 -> material Esentorio,
32 100 -> 10 000 -> papel
39 100 -> 10 000 -> material Limpieza
26 900 -> 10 000 -> Capacitacion

-> Ingresar h.R. justificando la compra de
material Operativo G.E.

-> Ingresar Solventar de Presupuesto 20.000 bs C. S.
Ingresar Solventar Presupuesto 100.000 bs J.V

GAMI

ASISTENTE

Nº	NOMB
1	P...
2	Edu...
	Fern...
	...

Oficio 10n. " 1075
a Mercado, esq. Socabaya
fonos: (591-2) 2650000 - 2202000
espondencia@lapaz.bo
lapaz.bo

Lic. Camila Alejandra Yañez Pacasi
JEFE SECCIÓN DE
DESARROLLO INTEGRAL
SUBALCALDIA SAN ANTONIO
G.A.M.L.P.

2

Lic. Paul Eduardo Quispe C.
AUTORIDAD DE PARTICIPACION
Y CONTROL SOCIAL
Municipio de La Paz

Fernando Ramos Q.
TÉCNICO ADMINISTRATIVO
SUBALCALDIA SAN ANTONIO
G.A.M.L.P.
La Paz



ASISTENTES A REUNION / INSPECCION

Nº	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	TELEFONO	FIRMA
1	Raul E Quipe	C.P.C.S D-15	7757680	
2	Camila Yave Pacasi	Jefe SDI - SASA	78886926	
3	Fernando Ramos	Técnico SDI - SASA	60636734	
4	Antonio Tito E	Técnico SDI		
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				

Lic. Raul Eduardo Quipe C.
 TITULAR DISTRITO 15
 ORGANISMO DE PARTICIPACIÓN
 Y CONTROL SOCIAL
 Municipio de La Paz

Lic. Camila Alejandra Yave Pacasi
 JEFE SECCIÓN DE
 DESARROLLO INTEGRAL
 SUBALCALDIA SAN ANTONIO
 G.A.M.L.P.

Fernando Ramos
 TÉCNICO ADMINISTRATIVO
 SUBALCALDIA IV SAN ANTONIO
 G.A.M.L.P.



GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE LA PAZ
 SUB ALCALDIA SAN ANTONIO
 SECCION DESARROLLO INTEGRAL 2025



ACTA DE CONCERTACION POA 2026 - DISTRITO 15

FORTALECIMIENTO PROMOCION DEL DESARROLLO SUBALCALDIA IV SAN ANTONIO SALUD - DISTRITO 15

30/07/2025

OBJETO DE GASTO	PRESUPUESTO	DESCRIPCION OBJETO DE GASTO	BIENES Y SERVICIOS SOLICITADOS	FIRMA	SELLO
26990	30.000	OTROS			
TOTAL	30.000				

ACTA DE CONCERTACION COORDINADO Y SOCIALIZADO ENTRE LAS SIGUIENTES AUTORIDADES FIRMAN AL PIE DEL DOCUMENTO

[Signature]
FIRMA CONTROL SOCIAL
 GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE LA PAZ

[Signature]
Lic. Ana Maria Mamani Tarquinio
 TECNICO DE SECCION DESARROLLO INTEGRAL
FIRMA DE TECNICO

[Signature]
LILAS ALBERTO
 JEFE DE TECNICA INTEGRAL
FIRMA DE JEFE



GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE LA PAZ
 SUBALCALDÍA IV SAN ANTONIO
 SECCIÓN DESARROLLO INTEGRAL



ACTA DE CONCERTACION POA 2026 - DISTRITO 15

30/07/2025

FORTALECIMIENTO UNIDADES EDUCATIVAS - CALDIA IV SAN ANTONIO DISTRITO 15

OBJETO DE GASTO	PRESUPUESTO	DESCRIPCION OBJETO DE GASTO	BIENES Y SERVICIOS SOLICITADOS	FIRMA	SELLO
39500	20.000	Útiles de Escritorio y Oficina	CUADERNOS, BOLIGRAFOS, MARCADORES , TAMPOS ENGRAMPADORAS		
39100	15.000	Material de Limpieza e Higiene	ESCOBA , HARAGAN BASUERO , BOLSAS DE BASURA TRAPOS		
32100	10.000	Papel	PAPEL TAMAÑO CARTA Y TAMAÑO OFICIO , PAPEL DE COLORES		
39200	65.000	Material Deportivo y Recreativo	COLCHONETAS , PELOTAS BOLY BOL , REDES , CONOS PELOTA DE BASQUET BOL FUTBOL Y FUTSAL .	<i>Cochoneta Redes Pelotas</i>	
TOTAL	110.000				

ACTA DE CONCERTACION COORDINADO Y SOCIALIZADO ENTRE LAS SIGUIENTES AUTORIDADES FIRMAN AL PIE DEL DOCUMENTO

[Signature]
 Lic. Eduardo Quispe
 SUBALCALDIA IV SAN ANTONIO
 DISTRITO 15
FIRMA CONTROL SOCIAL

[Signature]
 Lic. Ana Maria Mamani Puyquis
 TECNICO DE SECCION DESARROLLO INTEGRAL
 SUBALCALDIA IV SAN ANTONIO
FIRMA DE TECNICO

[Signature]
 Lic. Melitope Salas
 SUBALCALDIA IV SAN ANTONIO
FIRMA DE JEFE



GAMLP

SECCION DESARROLLO INTEGRAL
SUB ALCALDIA IV SAN ANTONIO

ACTA DE REUNION / INSPECCION

LUGAR	Sala de reunion	HORA:	15:15
INSTITUCION	SUBALCALDIA IV SAN ANTONIO	FECHA:	4/3/25

PUNTOS A TRATAR

Definir el presupuesto de (Aten) fondo de Atención Ciudadana del Distrito 14.
En Coordinación Eulogio Aruquipa Presidente del Control Social - Rene Condon Asoc comunitaria.

CONCLUSION Y/O ACUERDOS

fortalecimiento de J.V 50000 bs la partida 25600 -> 20.000 bs. para 30 juntas Vecinal folder, membretados, tripticos, certificados. Nova banner, membretados Sr. Rene Condon Asoc. Comunitaria Solicita traspaso Partida 25600 -> 10000 ← 10.000bs partida @9200 -> Mat. Deportivos medallas, trofeos para 30 J. Vecinal.
-> Se esta Coordinando con el Sr. Eulogio Aruquipa Control Social de la Paz y Sr Rene Condon



CONTINUACION DEL ACTA

- 33200 -> Carpas de 3x3 para 14 Juntas Vecinales

• Ingresen solicitud de justificativos para adquirir Carpas, Material Deportivo.

39500 - 10.000 para J.V archivadores de pablinch, libro de Actas 30 J.V. toner Villa Copacabana 85 A.

Presupuesto U.F. 39.600 -> 10.000 U.F. Evidencia 32900. 10.000 mat Dep. U.F 24 junio Control

5.000 - 39500 - 5000. Utiles de Escritorio y Oficina -> 14 U.F

39.100 -> 10.000 - Limpieza 14 U.F

32.100 -> 5.000 papel 14 U.F

Solicita Coordinar con la RED 401. y Control Social y Asoc. Comunitaria

RENE CONDORI MAYA
PRESIDENTE
ASOCIACION COMUNITARIA
DEL DISTRITO 14

EUSEBIO ORDOQUIA
PRESIDENTE - CONTROL SOCIAL

Lic. Camila Alejandra Yáñez Pacasi
JEFE SECCIÓN DE
DESARROLLO INTEGRAL
SUBALCALDIA SAN ANTONIO
G.A.M.L.P.

Lic. Ana María Nina E.
COORDINADOR D.14.



GAMLP

ASISTENTES A REUNION / INSPECCION

Nº	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	TELEFONO	FIRMA
1	Elogio Broquiya Lavon	Presidente - control-social	79137393	
2	Rene Condor Mayta	PRESIDENTE DISTRITO 14	72040703	
3	Lucia Botitama	Vicepresidenta 14	72074155	
4	Camila Yave Pacasi	Jefe SDI - SABA	78886006	
5	Ana Maria Nino Q.	SDI-SABA - Coordinadora	73542073	
6				
7				
8				
9				
10				
11				

RENE CONDOR MAYTA
 PRESIDENTE
 ASOCIACION COMUNITARIA
 DEL DISTRITO 14

ELOGIO BROQUIYA
 PRESIDENTE - CONTROL-SOCIAL

Camila Alejandra Yave Pacasi
 JEFE SECCION DE
 DESARROLLO INTEGRAL
 SUBALCALDIA SAN ANTONIO
 G.A.M.L.P.

3



ACTA DE CONCERTACION POA 2026 - DISTRITO 14

30/07/2025

FORTALECIMIENTO A UNIDADES EDUCATIVAS SUB ALCALDIA IV SAN ANTONIO EDUCACION DISTRITO 14

OBJETO DE GASTO	PRESUPUESTO	DESCRIPCION OBJETO DE GASTO	BIENES Y SERVICIOS SOLICITADOS	FIRMA	SELLO
39600	10.000	Útiles Educativos, Culturales y de Capacitación	LIBROS DE APOYO EDUCACIONAL Y CULTURAL, REMPECABEZAS Y OTROS SIMILARES , (UE. CENTRAL 24 DE JUNIO)		
32900	10.000	Material Deportivo y Recreativo	JUEGO DE AJEDREZ , TATAMIS, BLOQUES PARA PSICOMOTRICIDAD Y OTROS SIMILARES . (UE. CENTRAL 24 DE JUNIO)		
39500	5.000	Útiles de Escritorio y Oficina	CUADERNOS, BOLIGRAFOS, MARCADORES , TAMPOS ENGRAMPADORAS PERFORADORAS ARCHIVADORES		
39100	10.000	Material de Limpieza e Higiene	ESCOBA , HARAGAN BASUERO , BOLSAS DE BASURA TRAJOS		
32100	5.000	Papel	PAPEL BOND TAMAÑO CARTA Y OFICIO.		
TOTAL	40.000				

ACTA DE CONCERTACION COORDINADO Y SOCIALIZADO ENTRE LAS SIGUIENTES AUTORIDADES FIRMAN AL PIE DEL DOCUMENTO

Lic. Ana Maria Mamani Tarquino
 TÉCNICO DE SECCION DESARROLLO INTEGRAL
 SUB ALCALDIA IV SAN ANTONIO
FIRMA DE TECNICO

[Signature]
 JEFES DE SECCION DESARROLLO INTEGRAL
 SUB ALCALDIA IV SAN ANTONIO
FIRMA DE JEFE

[Signature]
 Comité de Fortes y Juzmáti
FIRMA COMITADO SOCIAL
 ORGANISMO DE PARTICIPACION



GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE LA PAZ
 SUB ALCALDIA IV SAN ANTONIO
 SECCION DESARROLLO INTEGRAL



ACTA DE CONCERTACION POA 2025 - DISTRITO 14

FORTALECIMIENTO PROMOCION DEL DESARROLLO SUBALCALDIA IV SAN ANTONIO DISTRITO 14

30/07/2025

OBJETO DE GASTO	PRESUPUESTO	DESCRIPCION OBJETO DE GASTO	BIENES Y SERVICIOS SOLICITADOS	FIRMA	SELLO
25600	20.000	Servicio de Imprenta, Fotocopiado y fotograficos	BANER , CERTIFICAODS TRIPTICOS, MENBRETADOS , PROGRAMAS, ETC		
33200	20.000	Confexiones Textiles	AQUISICION DE CARPAS		
39500	10.000	Útiles de Escritorio y Oficina	LIBRO DE ACTAS , CUADERNOS, BOLIGRAFOS, TAMPO TINTA		
TOTAL	50.000				

ACTA DE CONCERTACION COORDINADO Y SOCIALIZADO ENTRE LAS SIGUIENTES AUTORIDADES FIRMAN AL PIE DEL DOCUMENTO

[Signature]
FIRMA CONTROL SOCIAL

Janeth Flores Guzmán
 TITULAR D-14
 ORGANISMO DE PARTICIPACIÓN
 Y CONTROL SOCIAL

[Signature]
FIRMA DE TECNICO

TECNICO DE SECCION DESARROLLO INTEGRAL
 SUBALCALDIA IV SAN ANTONIO

[Signature]
FIRMA DE JEFE

JEFE DE SECCION DESARROLLO INTEGRAL
 SUBALCALDIA IV SAN ANTONIO

ACTA DE CONCERTACION POA 2026 - DISTRITO 14

FORTALECIMIENTO A UNIDADES EDUCATIVAS SUB ALCALDIA IV SAN ANTONIO EDUCACION DISTRITO 14

30/07/2025

OBJETO DE GASTO	PRESUPUESTO	DESCRIPCION OBJETO DE GASTO	BIENES Y SERVICIOS SOLICITADOS	FIRMA	SELLO
39600	10.000	Útiles Educativos, Culturales y de Capacitación	LIBROS DE APOYO EDUCACIONAL Y CULTURAL, REMPECABEZAS Y OTROS SIMILARES, (UE. CENTRAL 24 DE JUNIO)		
39200	10.000	Material Deportivo y Recreativo	JUEGO DE AJEDREZ, TATAMIS, BLOQUES PARA PSICOMOTRICIDAD Y OTROS SIMILARES. (UE. CENTRAL 24 DE JUNIO)		
39500	5.000	Útiles de Escritorio y Oficina	CUADERNOS, BOLIGRAFOS, MARCADORES, TAMPOS ENGRAMPADORAS		
39100	10.000	Material de Limpieza e Higiene	PERFORADORAS ARCHIVADORES ESCOBA, HARAGAN BASUERO, BOLSAS DE BASURA TPAOS		
32100	5.000	Papel	PAPEL BOND TAMAÑO CARTA Y OFICIO.		
TOTAL	40.000				

ACTA DE CONCERTACION COORDINADO Y SOCIALIZADO ENTRE LAS SIGUIENTES AUTORIDADES FIRMAN AL PIE DEL DOCUMENTO

James Flores Guzmán
TITULAR D-1
ORGANISMO DE PARTICIPACION Y CONTROL SOCIAL
FIRMA CONTROL SOCIAL

Lic. Ana María Mamani Torquero
TECNICO DE SECCION DESARROLLO INTEGRAL
SUBALCALDE SAN ANTONIO
FIRMA DE TÉCNICO

LUIS MULLER GARCIA COLLAHUATE
JEFE DE SECCION DESARROLLO INTEGRAL
SUBALCALDE SAN ANTONIO
FIRMA DE JEFE



SECCION DESARROLLO INTEGRAL
SUB ALCALDIA IV SAN ANTONIO

ACTA DE REUNION / INSPECCION

LUGAR	Sala de Reuniones	HORA:	10:17
INSTITUCION	Sub Alcaldia IV San Antonio	FECHA:	4/3/26

PUNTOS A TRATAR

Definición del presupuesto Asignado al fondo de Atención Ciudadano FAC. con el Distrito 16.

CONCLUSION Y/O ACUERDOS

- Lic. Camila Yave informa sobre el acta firmada el año pasado.
proposito definir, cantidades. x las observaciones.
32100 - papel para 19 Juntos Vacunales
25600 - Imprenta Banner, afiches, Certificados agendas, folder, etc. (Invitaciones)
Socialgaso con el coordinador





GAMLP

CONTINUACION DEL ACTA

Revisitas informativas, Banner.
lic. Yave indica que se debe cumplir Especifica
as técnicas por observaciones.

Sr. Jolas Asoc. Comunitaria solicita los partidos si
pueden socializar.

24800 otros Gastos por concepto de mantenimiento
alarmas, cámaras de seguridad. Indica Sr.
Johnny Pallasco coordinar ya el servicio

Control requiere chip coordinar con la Eº contratación por
presupuesto.

33200 -> Carpas - Ampliar Grandes para asambleas
6x3 - 6x4. por J.V notieren casos Comunitarios.
Se comprometen a Ingresar H.R. para justificar
la adquisición.

Presupuesto U.E D-16 33200 -> 70000 Carp
ingresaran notas de justificación

Banios de Verdad. 40.000 capacitadores para
zonas:

Antena Entel -> 10000

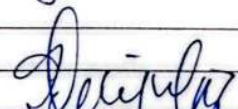
Caja Nacional -> 15.000 - 1

Sald Cruz Pata - 5000

Ullaferres P - 10.000

Algun traspaso se realizará con ingreso de la
de ruta


Luis E. Lobos
PRESIDENTE
ASOC. COMUNITARIA DE
ORGANIZACIONES CIVICAS
VECALES DEL DISTRITO 16


Roberto Quijpe Lopez
TITULAR D-16
Organismo de Participación
y Control Social
Municipio Autónomo de La Paz


Lic. Camila Alejandra Yave Paredes
JEFE SECCIÓN DE
DESARROLLO INTEGRAL
SUBALCALDIA SAN ANTONIO
C.A.



GAMLP

ASISTENTES A REUNION / INSPECCION

Nº	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	TELEFONO	FIRMA
1	Roberto Quispe Lopez	control Social D-16	77294475	
2	Luis F. Lobos T.	Asociación Comunitaria	6166528	
3	Johnny Fabiano Lobo	Tec. Coord 16	7652007	
4	Camila Yvete Paez	Jefe SDI - SASA	78886926	
5	Antonio Tito Zaballos	Tec. SDI	73021409	
6				
7				
8				
9				
10				
11				

Luis F. Lobos T.
 PRESIDENTE
 ASOC. COMUNITARIA DE ORGANIZACIONES CIVICAS VECINALES DEL DISTRITO 16

Roberto Quispe Lopez
 TITULAR D-16
 Organismo de Participación y Control Social
 Municipalidad Autónoma de La Paz

Camila Alejandra Yvete Paez
 JEFE SECCIÓN DE DESARROLLO INTEGRAL SUBALCALDIA SAN ANTONIO

Johnny Fabiano Lobo
 TÉCNICO SECCION DE DESARROLLO INTEGRAL SUBALCALDIA IV SAN ANTONIO
 G.A.M.L.P.





GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE LA PAZ
 SUB ALCALDIA SAN ANTONIO
 UNIDAD DE DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL

ACTA DE COORDINACION POA 2026 - DISTRITO 16

FORTALECIMIENTO PROMOCION DEL DESARROLLO SUBALCALDIA IV SAN ANTONIO DISTRITO 16

OBJETO DE GASTO	PRESUPUESTO	DESCRIPCION OBJETO DE GASTO	BIENES Y SERVICIOS SOLICITADOS	OBSERVACIONES	FIRMA-SELLO
32100	5.000	Papel	PAPEL BOND, TAMAÑO CARTA Y OFICIO		
25600	15.000	Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Fotográficos	BANNER, AFICHES CERTIFICADOS, AGENDAS, FOLDER ETC		
24300	10.000	Otros Gastos por Concepto de Instalacion, Mantenimiento y Reparacion	MANTENIMIENTO DE ALARMAS, CAMARAS DE SEGURIDAD		
33200	70.000	Confecciones Textiles	CARPAS		
TOTAL	100.000				

Acta de coordinacion y socializado entre las autoridades que, firman al pie del documento

ROBERTO Orospeza
 TITULAR D-16
 Organismo de Participación
 Ciudadana
CONTROL SOCIAL

Luis F. Lobos T.
 PRESIDENTE
 ASOC. COMUNITARIA DE
 ORGANIZACIONES CIVICAS
 TEC. DISTRITO 16
ASOS. COMUNITARIA

Juan Pablo Peñarico Lobo
 TECNICO DE UNIDAD DE
 DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL
 SUBALCALDIA IV SAN ANTONIO
TEC. DIST. 16

Luis Magaña Lagos
 JEFE DE SECCION SAN ANTONIO
JEFE DE UNIDAD



GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE LA PAZ
 SUB ALCALDIA SAN ANTONIO
 UNIDAD DE DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL

ACTA DE CONCERTACION POA 2026 - DISTRITO 16

FORTALECIMIENTO A UNIDADES EDUCATIVAS SUBALCALDIA IV SAN ANTONIO - DISTRITO 16

OBJETO DE GASTO	PRESUPUESTO	DESCRIPCION OBJETO DE GASTO	BIENES Y SERVICIOS SOLICITADOS	OBSERVACIONES	FRIMA - SELLO
33200	70.000	Confecciones Textiles	CARPAS		
TOTAL	70.000				

[Signature]
 Roberto Quispe López
 TITULAR D-15
 Organismo de Participación
 y Control Social
 Municipio Autónomo de La Paz
CONTROL SOCIAL

[Signature]
LUIS F. LOBOS T.
 PRESIDENTE
 ASOC. COMUNITARIA DE
 ORGANIZACIONES CIVICAS
 VECINALES DEL DISTRITO 16
ASOS. COMUNITARIA

[Signature]
 JORGE PATRICIO LOPEZ
 JEFE DE UNIDAD DE
 DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL
 SAN ANTONIO
TEC. DIST. 16

[Signature]
 LUIS MARTIN ESCOBAR GARCIA
 JEFE DE SECCION ADMINISTRATIVA
 INTERMUNICIPAL
JEFE DE UNIDAD

Acta de coordinación y socializado entre las autoridades que, firman al pie del documento



GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE LA PAZ
 SUB ALCALDIA SAN ANTONIO
 UNIDAD DE DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL

ACTA DE CONCERTACION POA 2024 - DISTRITO 16

FORTALECIMIENTO A LAS ACTIVIDADES DE BARRIOS DE VERDAD, JUNTAS VECINALES SUBALCALDIA IV SAN ANTONIO DISTRITO 16

OBJETO DE GASTO	PRESUPUESTO	DESCRIPCION OBJETO DE GASTO	BIENES Y SERVICIOS SOLICITADOS	FIRMA	SELLO
26990	40.000	Otros	CONTRATACION DE CAPACITADORES		
TOTAL	40.000				

Acta de coordinacion y socializado entre las autoridades que , firman al pie del documento

Roberto Juispe Lopez
 TITULAR D-16
 Organismo de Participación
 y Control Social
 Municipio Autónomo de La Paz

CONTROL SOCIAL

Luis F. Lobos T.
 PRESIDENTE
 ASOC. COMUNITARIA DE
 ORGANIZACIONES CIVICAS
 VECINALES DEL DISTRITO 16
 ASOS. COMUNITARIA

Jhonny Carrizosa
 TECNICO DE UNIDAD DE
 DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL
 SUBALCALDIA IV SAN ANTONIO
 TEC. DIST. 16 S.L.P.

[Signature]
 LUIS AGUIRRE
 JEFE DE SECCION ASAFOLDO
 JEFE DE UNIDAD
 U.S.A.M.L.P.

Documentos: APROBADOS (Restricción Ent.: 1201 D.A.: 40)
Desde: Fecha: 01/01/2026
Hasta: Fecha: 27/01/2026

Objeto	Descripción Objeto Del Gasto	Presupuesto Inicial	Mod. Aprobadas	Presup. Vig.	Preventivo	Compromiso	Devengado	Pagado	Saldo Por Pagar	Porcen	Saldo Deveng.
Entidad	1201	Gobierno Autónomo Municipal de La Paz									
DA	40	SUBALCALDÍA IV SAN ANTONIO									
UE	164	ADMINISTRACIÓN SUBALCALDÍA IV SAN ANTONIO									
Cat. Prg.	009 0 010	SERVICIOS DE ADMINISTRACIÓN SUBALCALDÍA IV SAN ANTONIO									
FTE	20	Recursos Específicos									
Org.	210	Recursos Específicos de los Gobiernos Autónomos Municipales a Indígenas Originario Campesino									
1.1.2.20	Bono de Antigüedad	285.120,00	0,00	285.120,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	285.120,00
1.1.4	Aguinaldos	140.166,00	0,00	140.166,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	140.166,00
1.1.7	Sueldos	1.396.872,00	0,00	1.396.872,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.396.872,00
1.3.1.10	Régimen de Corto Plazo (Salud)	168.199,00	0,00	168.199,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	168.199,00
1.3.1.20	PRIMA DE RIESGO PROFESIONAL RÉGIMEN DE LARGO PLAZO	28.763,00	0,00	28.763,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28.763,00
1.3.1.31	Aporte Patronal Solidario 3.5%	58.870,00	0,00	58.870,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	58.870,00
1.3.2	Aporte Patronal para Vivienda	33.639,00	0,00	33.639,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	33.639,00
2.4.1.20	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE VEHÍCULOS, MAQUINARIA Y EQUIPOS	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
5.6	Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Fotográficos	7.000,00	0,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.000,00
3.1	Gastos Judiciales	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
3.2	Papel	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
3.4.2	Productos Químicos y Farmacéuticos	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
3.4.6	Productos Metálicos	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
3.9.1	MATERIAL DE LIMPIEZA E HIGIENE	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
3.9.5	ÚTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00
3.9.7	ÚTILES Y MATERIALES ELÉCTRICOS	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
3.9.8	Otros Repuestos y Accesorios	8.000,00	0,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.000,00
Total	210 Recursos Específicos de	2.191.629,00	0,00	2.191.629,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.191.629,00
Total FTE	20 Recursos Específicos	2.191.629,00	0,00	2.191.629,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.191.629,00
Total	009 0 SERVICIOS DE	2.191.629,00	0,00	2.191.629,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.191.629,00
Cat. Prg.	200 0 174	FORTALECIMIENTO A CENTROS DE SALUD SUBALCALDÍA IV SAN ANTONIO DISTRITO 17									
FTE	41	Transferencias T.G.N.									
Org.	113	Tesoro General de la Nación - Coparticipación Tributaria									
3.2.1	Papel	8.000,00	0,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.000,00
3.9.1	MATERIAL DE LIMPIEZA E HIGIENE	17.000,00	0,00	17.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17.000,00
3.9.5	ÚTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
3.9.7	ÚTILES Y MATERIALES ELÉCTRICOS	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
Total	113 Tesoro General de la	40.000,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40.000,00
Total FTE	41 Transferencias T.G.N.	40.000,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40.000,00
Total	200 0 FORTALECIMIENTO A	40.000,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40.000,00
Cat. Prg.	210 0 062	DOTACIÓN DE INSUMOS A UNIDADES EDUCATIVAS SUBALCALDÍA SAN ANTONIO									
FTE	41	Transferencias T.G.N.									
Org.	113	Tesoro General de la Nación - Coparticipación Tributaria									
3.2.1	Papel	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00
3.9.1	MATERIAL DE LIMPIEZA E HIGIENE	25.000,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00
Total	113 Tesoro General de la	40.000,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40.000,00
Total FTE	41 Transferencias T.G.N.	40.000,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40.000,00
Total	210 0 DOTACIÓN DE INSUMOS A	40.000,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40.000,00
Cat. Prg.	210 0 232	FORTALECIMIENTO A UNIDADES EDUCATIVAS SUBALCALDÍA IV SAN ANTONIO DISTRITO 15									
FTE	41	Transferencias T.G.N.									
Org.	113	Tesoro General de la Nación - Coparticipación Tributaria									
3.2.1	Papel	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
3.9.1	MATERIAL DE LIMPIEZA E HIGIENE	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00
3.9.2	Material Deportivo y Recreativo	65.000,00	0,00	65.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	65.000,00
3.9.5	ÚTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00
Total	113 Tesoro General de la	110.000,00	0,00	110.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	110.000,00
Total FTE	41 Transferencias T.G.N.	110.000,00	0,00	110.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	110.000,00
Total	210 0 FORTALECIMIENTO A	110.000,00	0,00	110.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	110.000,00
Cat. Prg.	210 0 233	FORTALECIMIENTO A UNIDADES EDUCATIVAS SUBALCALDÍA IV SAN ANTONIO DISTRITO 16									
FTE	41	Transferencias T.G.N.									
Org.	113	Tesoro General de la Nación - Coparticipación Tributaria									
3.2	Confecciones Textiles	70.000,00	0,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	70.000,00
Total	113 Tesoro General de la	70.000,00	0,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	70.000,00
Total FTE	41 Transferencias T.G.N.	70.000,00	0,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	70.000,00
Total	210 0 FORTALECIMIENTO A	70.000,00	0,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	70.000,00
Cat. Prg.	210 0 234	FORTALECIMIENTO A UNIDADES EDUCATIVAS SUBALCALDÍA IV SAN ANTONIO DISTRITO 17									
FTE	41	Transferencias T.G.N.									
Org.	113	Tesoro General de la Nación - Coparticipación Tributaria									
3.2.1	Papel	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
3.4.2	Productos Químicos y Farmacéuticos	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00

